



**COMUNE DI CASORIA**  
**CAPOFILA AMBITO TERRITORIALE N18**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA TELEMATICA CON PROCEDURA APERTA TRAMITE SISTEMA MEPA – RICHIESTA DI OFFERTA (R.D.O.) - PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE ED INTEGRATA PER PERSONE DISABILI RESIDENTI NELL’AMBITO TERRITORIALE N.18 COMPRENDENTE I COMUNI DI CASORIA –CAPOFILA E I COMUNI DI ARZANO E CASAVATORE. MACROAREA DISABILI CODICE NOMENCLATORE D7/D8**

**CODICE CIG: 7299548192**

**PROCEDURA DI GARA**

L’affidamento del servizio in questione avverrà mediante l’indizione gara da esperirsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione utilizzando la procedura aperta di offerta (R.D.O.) rivolta alle ditte presenti sul MEPA per il servizio richiesto atteso che l’importo del servizio in questione risulta essere al di sotto della soglia comunitaria così come fissata dall’art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all’allegato IX (€ 750.000,00).

Importo presunto a base d’appalto euro 412.500,00 comprensivi di IVA

Durata del servizio: mesi 10 (dieci)

**Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

**Art. 1 – PREMESSA**

Il presente disciplinare di gara, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Casoria – Ambito Territoriale N 18 - nell’ambito Territoriale n.18 comprendente i Comuni di Casoria –Capofila e i Comuni di Arzano e Casavatore, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto: Gestione del “**Servizio di assistenza domiciliare sociale ed integrata per disabili** residenti nell’Ambito Territoriale n.18 comprendente i Comuni di Casoria – Capofila e i Comuni di Arzano e Casavatore” come meglio specificato nel capitolato tecnico.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione dirigenziale n 1310 del 30/11/2017, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016. La documentazione di gara è stata pubblicata sul MEPA, sul profilo del committente e mediante la pubblicazione sul sito del Comune di Casoria nonché l’affissione all’Albo Pretorio del Comune di Casoria.

**Art. 2 – OGGETTO**

**Servizio di assistenza domiciliare sociale ed integrata per disabili** per mesi 10 (ed eventuali altri mesi 2) come meglio descritto nel capitolato di gara, **nel pieno rispetto dei livelli** di servizio indicati nel Capitolato Tecnico, secondo quanto più dettagliatamente indicato nella documentazione di gara.

La presente procedura è regolata dal presente Disciplinare e dal Capitolato Tecnico, quali contengono tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile sul MEPA Si precisa altresì che sul sito del Comune di Casoria all'indirizzo [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it) è disponibile anche la versione elettronica della documentazione.

Alla procedura di gara è stato attribuito dall'Autorità nazionale anticorruzione il seguente numero identificativo: **C.I.G. 7299548192**

E' designato quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, la dott.ssa Rosalba Russo Funzionario del Comune di Casoria;

### **Art. 3 – QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO E ONERI PER LA SICUREZZA**

L'importo massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D. Lgs. 50/2016, è di € 412.500,00 (comprensivi di Iva se dovuta) e comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso

### **Art. 4 – MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO**

L'appalto è finanziato con i fondi del FUA. I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale d'appalto. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

### **Art. 5 - LUOGO DI ESECUZIONE**

Ambito Territoriale n 18.

### **Art. 6- MODALITA' DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere prestato con le modalità indicate nel Capitolato Tecnico.

### **Art. 7 - DURATA DEL SERVIZIO**

Il contratto stipulato con l'aggiudicatario avrà una durata di mesi 10 (dieci mesi) decorrenti dalla data dell'effettivo avvio del servizio. L'Ente di riserva la facoltà di utilizzare "la proroga tecnica" del contratto nella misura strettamente necessaria, e comunque per un periodo massimo di due mesi dalla sua scadenza, nella necessità di assicurare il servizio e nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione appaltante le eventuali spese di pubblicazione, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, il cui importo verrà comunicato dalla Stazione appaltante.

### **Art. 8 – CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite la funzionalità "comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma CONSIP, entro e non l'8 gennaio 2018.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 10 gennaio 2018. Eventuali rettifiche verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

### **Art. 9 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dal MEPA che consentono di predisporre:

- a. una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara;
- b. una busta virtuale contenente il progetto tecnico;
- c. una busta virtuale contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche: l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal presente disciplinare, informando l'impresa con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata". Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedentemente inviata.

#### **Art. 10 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lettere a), b), c), d), e), f) e g), del D. Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo art. 11, che non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo decreto, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di consorzi ordinari di operatori economici con l'osservanza della disciplina di cui all'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'U.E., nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, nella dichiarazione per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale od associata) pena l'esclusione sia del Consorzio che dei consorziati.

Le imprese che intendano presentare domanda in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni.

La domanda di partecipazione sottoscritta, comprensiva della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti dal successivo articolo 11, punto 1, del presente disciplinare, dovrà essere presentata:

- 1) in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da tutte le imprese componenti il R.T.I.;
- 2) in caso di consorzio costituito, dal consorzio medesimo e dalle imprese consorziate che parteciperanno alla presente procedura;
- 3) in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n.50/2016, da tutte le imprese che ne faranno parte;
- 4) in caso di consorzio stabile, di cui all'art. 45, comma 2, lettera c, del D. Lgs. n. 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

In caso di R.T.I. già formalmente costituito o di consorzio costituito, dovrà essere allegata alla "Documentazione Amministrativa", copia autentica del mandato collettivo con rappresentanza conferito dalle mandanti alla Capogruppo-mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

In caso di R.T.I. o Consorzio non ancora formalmente costituiti, nella dichiarazione dovrà essere specificato:

- 5) l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata Capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- 6) le attività che saranno eseguite da ciascuna impresa raggruppanda e dalle imprese consorziate che parteciperanno all'appalto.

Si precisa che i requisiti di carattere generale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara.

Con riferimento ai requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativi previsti dal presente disciplinare si evidenzia quanto segue:

In ipotesi di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituiti o da costituirsi, l'importo del fatturato globale e del fatturato specifico dovrà essere posseduto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso.

La mandataria del raggruppamento costituito o costituendo ovvero, in caso di consorzio ordinario, una consorziate esecutrice del servizio, dovrà possedere i requisiti di carattere economico e tecnico per una percentuale non inferiore al 40% (quaranta per cento); la restante quota dei suddetti requisiti dovrà essere posseduta cumulativamente, fino alla concorrenza prevista del 100%, dalle mandanti o dalle altre consorziate ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10% (dieci per cento).

In ipotesi di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituito o da costituirsi i requisiti relativi al possesso dei certificati, in corso di validità, dovranno essere posseduti almeno dall'impresa mandataria o erigenda mandataria; nel caso di partecipazione come consorzio, i suddetti requisiti devono essere posseduti da almeno una delle imprese del consorzio stesso, esecutrice del servizio.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa designata mandataria e del Consorzio stesso; in caso di R.T.I. costituendi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

E' vietata la contemporanea partecipazione di un consorzio e dei suoi consorziati.

#### **Art. 11 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici abilitati alla categoria oggetto di gara in MEPA e in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo:

Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve soddisfare, anche ai sensi di quanto stabilito nel presente disciplinare di gara, le seguenti condizioni:

- accettazione delle norme stabilite nel bando/disciplinare di gara e nel capitolato tecnico;
- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, o analogo Registro dello Stato di appartenenza, per attività oggetto dell'Appalto; per le cooperative sociali ed i relativi consorzi dovranno altresì dichiarare di essere iscritti nell'Albo Regionale delle cooperative sociali istituito ai sensi dell'articolo 4 della legge regionale 10 aprile 2015, n. 7 (Promozione e valorizzazione delle cooperative sociali in Campania, in attuazione della legge 8 novembre 1991, n. 381 - Disciplina delle cooperative sociali delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, con finalità statutarie e tipologie attinenti alle caratteristiche del servizio oggetto di gara; in caso di partecipazione di cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali non iscritte all'Albo Regionale in quanto con sede legale in regioni che ancora non ne dispongano, dovranno documentare di essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla l. n. 381\1991 e con finalità statutarie e tipologie attinenti al servizio oggetto della gara.
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

#### **Capacità economica - finanziaria ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016:**

a. avere un fatturato globale minimo annuo, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari 2014-2015-2016, non inferiore al valore dell'appalto al netto dell'I.V.A., criterio adottato, comunque, nel rispetto dell'art. 1, comma 2 - bis, lett. b), del D.L. 95/12, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, per le motivazioni in appresso specificate:

N.B. la soglia è assolutamente proporzionata al valore dell'appalto tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara.

b. almeno due idonee referenze bancarie.

#### **Capacità tecnico-organizzativa ai sensi dell'art.83,comma1,lettera c) del D. Lgs. n.50/2016:**

- di aver eseguito con regolarità e con esito positivo nell'ultimo triennio antecedente alla data della richiesta di offerta (RDO) sul portale del MEPA, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura specificando: il committente, l'oggetto del servizio, il periodo di effettuazione del servizio medesimo e l'importo del corrispettivo netto.
- In caso di avvalimento dei requisiti di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'art. 89 del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n 50.

## **Art. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico telematico contenente l'offerta e le documentazioni a suo corredo, dovrà, **a pena di esclusione**, pervenire sul MEPA, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14,00 **del giorno 15/01/2018**.

Il plico di cui sopra dovrà essere formato da:

- 1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- 2. DOCUMENTAZIONE TECNICA**
- 3. OFFERTA ECONOMICA**

## **Art. 13 - CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

**A1. il DGUE.** Con il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016, viene adottato il modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE) e l'allegato "istruzione per la compilazione".

Il DGUE è una dichiarazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi. Come stabilito dall'articolo 59 della direttiva 2014/24/UE, il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi, di soddisfare i pertinenti criteri di selezione e di rispettare, se del caso, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare. Il DGUE è finalizzato a ridurre gli oneri amministrativi derivanti dalla necessità di produrre un considerevole numero di certificati o altri documenti relativi ai criteri di esclusione e di selezione.

L'operatore economico ai fini della compilazione del DGUE è tenuto all'osservanza delle istruzioni di cui alla CIRCOLARE 18 luglio 2016 n. 3 del Ministero Infrastrutture e dei Trasporti, ed all'utilizzo del file DGUE editabile ad esso allegato, Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530) (GU Serie Generale n.174 del 27-7-2016).

Con il DGUE l'operatore economico attesta che i pertinenti motivi di esclusione non si applicano, che i pertinenti criteri di selezione sono soddisfatti e che il medesimo fornirà le informazioni rilevanti come richiesto dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.

L'operatore economico viene escluso dalla procedura di appalto e perseguito a norma del diritto nazionale se si rende colpevole di false dichiarazioni nel compilare il DGUE o, in generale, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, ovvero se non trasmette tali informazioni o non è in grado di presentare i documenti complementari.

**A2. istanza di partecipazione** resa sotto forma di un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (o, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza) così redatta, pena l'esclusione:

in caso di:

- concorrente singolo: un'unica istanza resa e sottoscritta dal legale rappresentante;
- raggruppamenti temporanei o consorzi già costituiti o da costituirsi: più istanze distinte, rese e sottoscritte, rispettivamente, dal legale rappresentante del soggetto capogruppo (o del consorzio) e dal legale rappresentante di ogni soggetto/i mandante/i (o di ogni consorziato/i);
- consorzio: un'unica istanza resa e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio.

**N.B.** si specifica che il/i legale/i rappresentante/i del/i consorziato/i (per conto del/i quale/i il consorzio concorre) dovrà/dovranno dichiarare (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) nell'istanza di partecipazione la propria forma giuridica ed il contenuto dei successivi punti dell'istanza: I), II), IV), V), VI), VII), VIII), IX), X), XI), XXIII) (in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione) corredata da una fotocopia semplice (fronte e retro) di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore; l'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura, in originale o copia autenticata, o altro documento da cui desumere i poteri attribuiti.

Nell'istanza di partecipazione il concorrente dovrà dichiarare, assumendosene la piena responsabilità quanto di seguito indicato:

I) le proprie generalità (nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, qualifica) e i dati identificativi dell'impresa (indirizzo della sede legale, n. telefonico, n. fax, partita IVA, e-mail, codice attività conforme ai valori dell'anagrafe tributaria, n. e sedi di iscrizione presso INPS e INAIL - PAT- Agenzia delle Entrate competente per territorio; CCNL applicato, dimensione aziendale - n. complessivo di addetti)

II) di essere cittadino/a italiano/a (o di altro Stato appartenente all'Unione Europea) ovvero di essere residente in Italia (per gli stranieri appartenenti a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani);

III) di voler partecipare alla procedura in oggetto specificando in quale forma giuridica il concorrente partecipa:

impresa singola (specificare se imprenditore individuale, società o altro);

capogruppo di un raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, dichiarando altresì: se costituito o da costituire, la quota di partecipazione al raggruppamento ed i soggetti di cui si compone il raggruppamento;

mandante di un raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, dichiarando altresì: se costituito o da costituire, la quota di partecipazione al raggruppamento ed i soggetti di cui si compone il raggruppamento;

consorzio dove specifica per quali consorziati il consorzio concorre. Il/i legale/i rappresentante/i del/dei consorziato/i indicato/i, per conto del/i quale/i il consorzio concorre, dovrà/dovranno dichiarare (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) la propria forma giuridica ed il contenuto di cui ai punti: I), II), IV), V), VI), VII), VIII), IX), X), XI), XXIII) dell'istanza;

consorzio stabile deve specificare per quali consorziati il consorzio concorre. Il/i legale/i rappresentante/i del/dei consorziato/i indicato/i, per conto del/i quale/i il consorzio concorre, dovrà/dovranno dichiarare (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) la propria forma giuridica ed il contenuto di cui ai punti: I), II), IV), V), VI), VII), VIII), IX), X), XI), XXIII) dell'istanza di partecipazione;

consorzio (o consorziato di un consorzio), specificando se costituito o da costituire ed i componenti del consorzio;

CON RIFERIMENTO ALL'OPERATORE ECONOMICO PARTECIPANTE

IV) che la forma giuridica di partecipazione dichiarata rispetta gli obblighi e i divieti previsti dalla normativa vigente in materia;

V) di trovarsi in condizione di regolarità contributiva, così come risulta dal DURC (di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale del 24/10/2007); l'inesistenza delle circostanze ostative di partecipazione alla procedura di cui al D.Lgs. 159/2011 ("Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136"), all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001, ("Requisiti di ordine generale") del D.Lgs. 50/2016 - dichiarando tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione - nonché l'inesistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla procedura e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

VI) in caso di concordato preventivo con continuità aziendale, di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di \_\_\_\_\_ (indicare riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ): per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega i documenti di cui all'art. 2 del disciplinare; oppure di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_ (da esplicitare) del \_\_\_\_ (da esplicitare): per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega i documenti di cui all'art. 2 del disciplinare;

VII) - indicare una delle opzioni -

1. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- a) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto allo scrivente concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto allo scrivente concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

VIII) (indicare una delle 2 opzioni):

- di trovarsi in condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/1999;
- (oppure) di trovarsi in condizione di assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/1999 e di avervi ottemperato;

IX) di essere in regola con gli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, con particolare riferimento agli artt. 18 - 36 e 37;

X) di essere iscritto presso una Camera di Commercio, indicando altresì:

- l'oggetto dell'attività;
- il numero e la data di iscrizione;
- il n. registro ditte;
- la durata della ditta/data termine;
- la forma giuridica;
- le generalità (indicare nominativi, luoghi e date di nascita, indirizzo di residenza) e l'inesistenza delle circostanze ostative di partecipazione alla procedura di cui al D.Lgs. 159/2011, (dichiarando tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; sono escluse le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione) relativamente ai seguenti soggetti: titolari, direttori tecnici, soci, socio unico, socio di maggioranza, amministratori con poteri di rappresentanza, soci accomandatari, i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e i soggetti che, in caso di assenza o impedimento del legale rappresentante, ne possano assumere le funzioni di rappresentanza;

XI) (nel caso di Cooperative e loro Consorzi) di essere iscritto all'Albo Nazionale delle Società Cooperative (indicare n., data e sezione di iscrizione) (ovvero per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, iscrizione presso analogo registro);

XII) requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica:

- avere un **fatturato globale minimo annuo**, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari 2014-2015-2016, non inferiore al **valore dell'appalto** al netto dell'I.V.A., criterio adottato, comunque, nel rispetto dell'art. 1, comma 2 - bis, lett. b), del D.L. 95/12, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- due referenze bancarie (o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385) con data non anteriore alla data di pubblicazione del bando di gara;

XIII) che si autorizza espressamente la Stazione Appaltante ad inviare tutte le comunicazioni afferenti alla presente procedura al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (da indicare);

XIV) di accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le norme e le disposizioni contenute nel capitolato speciale, nel bando-disciplinare, nello schema di contratto e negli altri documenti oggetto della gara;

XV) di avere preso conoscenza, di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta e di impegnarsi a rispettare le condizioni contrattuali e gli obblighi prescritti dalle disposizioni vigenti in materia di: sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza, assistenza e tutela dei diritti dei lavoratori;

XVI) di avere nel complesso preso conoscenza della natura della procedura, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

XVII) di avere effettuato uno studio approfondito del servizio posto a base di gara e di ritenerlo adeguato e realizzabile per l'offerta economica presentata;

XVIII) (nel caso di raggruppamenti, di consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti):

- a quale operatore che costituirà il raggruppamento temporaneo (o il consorzio ordinario) in caso di aggiudicazione, sarà conferito, in qualità di mandatario, mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- le parti della prestazione contrattuale che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti (o consorziati);
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo a raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE;

XVIII-bis) (nel caso di raggruppamenti e di consorzi ordinari già costituiti) le parti della prestazione contrattuale che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti (o consorziati);

XIX) di impegnarsi a rispettare gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;

XX) di essere in grado e di impegnarsi a dare avvio all'esecuzione del servizio anche nell'eventuale pendenza della stipula del contratto, qualora ne ricorressero le circostanze;

XXI) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati dichiarati per le finalità previste dalle norme vigenti in materia di contratti pubblici;

XXII) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicità ai sensi dell'art. 34 comma 35 della Legge n. 221 del 17/12/2012;

XXIII) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) ai sensi dell'art. 2, comma 3, del citato D.P.R.;

XXIV) (eventuale) che in capo all'impresa, con riferimento ad attività pertinenti l'oggetto della gara, è stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, così come risulta dalla certificazione allegata (da allegarsi in copia conforme).

**A3. Garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo complessivo del servizio, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016) sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La fideiussione, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà allegare in caso di:

- costituzione della cauzione → la relativa ricevuta (di avvenuto deposito o versamento) o l'assegno circolare. Inoltre, si precisa che la cauzione dovrà essere corredata dall'impegno di un soggetto titolato a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto (di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016) qualora il concorrente risultasse affidatario;

- costituzione della fideiussione → il contratto fideiussorio od assicurativo, con le seguenti caratteristiche:

nel caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ancora da costituire, deve essere unica, intestata a tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio;

deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto (di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016) qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B. Si ricorda che, ai sensi della Det. 11.09.2007 n. 7 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per i partecipanti in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, la garanzia a corredo dell'offerta e la cauzione definitiva sono ridotte del 50%. A tal fine, i concorrenti dovranno dichiarare nell'istanza di partecipazione il possesso di tale requisito e presentare la relativa certificazione, in copia conforme. Per beneficiare di tale riduzione in caso di:

- raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario è necessario che tutti gli operatori economici (facenti parte del raggruppamento temporaneo o consorzio) siano in possesso della certificazione di qualità. Viceversa, qualora solo alcuni operatori economici ne fossero in possesso, il raggruppamento temporaneo o consorzio non potrà godere della riduzione della garanzia;

- consorzio stabile è necessario che il possesso della suddetta certificazione sia dimostrata da almeno una delle consorziate.

**A4. PASSOE** (ai sensi della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013 dell'AVCP).

**A5.** (nel caso di raggruppamenti, consorzi o GEIE, già costituiti): **copia conforme del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza**, conferito alla capogruppo-mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo e statuto in copia conforme del consorzio o del GEIE.

**A6.** (eventuale qualora l'istanza, le offerte ed ogni altra documentazione non fossero firmate dal legale rappresentante del concorrente) **procura**, in originale o copia autenticata, o altro documento da cui desumere i poteri attribuiti.

**A7. ricevuta attestante il pagamento della contribuzione dovuta** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP), quale condizione di ammissibilità alla procedura, con le modalità indicate nella Deliberazione del 5 marzo 2014 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2014" nonchè sul sito internet dell'Autorità "Istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2014."

Link: [http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni2014](http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/_riscossioni2014)



- copia della ricevuta di pagamento online trasmessa a mezzo posta elettronica dall'Autorità, qualora il pagamento avvenisse mediante carta di credito;
- originale dello scontrino rilasciato da uno dei punti vendita abilitati Lottomatica, qualora il pagamento avvenisse in contanti.

**A8. (in caso di avvalimento)** la documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

**A9. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

- a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**A10. Dichiarazione familiari conviventi**, utilizzando le istruzioni del modello 3.

Le carenze di qualsiasi elemento, di cui ai punti precedenti, possono essere sanate attraverso la procedura di **Soccorso istruttorio** previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016. In caso di regolarizzazione il concorrente è obbligato al pagamento della sanzione pecuniaria fissata nella misura dell'uno per mille del valore posto a base di gara. Nei casi di irregolarità formali, ovvero in mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione ma non applica alcuna sanzione. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante costituisce **causa di esclusione**.

#### **Art. 14 - DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Progetto tecnico riguardante gli elementi in appresso indicati:

1. PROGETTO GESTIONALE DEI SERVIZI
2. GESTIONE DEL PERSONALE
3. METODOLOGIE VOLTE ALLA VERIFICA DELL'ANDAMENTO DEI SERVIZI RESI DALL'AFFIDATARIO
4. CARATTERISTICHE E PROPOSTE INNOVATIVE, ANCHE A CARATTERE SPERIMENTALE, INDICAZIONE E DESCRIZIONE DI EVENTUALI INTERVENTI AGGIUNTIVI ESCLUSIVAMENTE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO
5. BENI MOBILI – ATTREZZATURE
6. SINERGIE DA REALIZZARE

Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile la proposta tecnica, contenuta nella relazione di cui al precedente punto, si precisa che la stessa, in quanto impegnativa e da includere nel contratto, dovrà essere

dettagliata, specifica oltreché priva di riferimenti generici. La descrizione delle proposte dovrà essere inoltre inequivocabile al fine di consentire una oggettiva comparazione tra quelle pervenute.

La Commissione valuterà ogni singola offerta, attribuendo un punteggio per ogni singolo criterio previsto, tenendo conto della esaustività della presentazione e della validità tecnica e tecnologica della proposta. La Commissione potrà non attribuire il punteggio massimo qualora non ritenga alcuna delle offerte meritevole di tale punteggio.

L'offerta tecnica presentata da R.T.I./ConSORZI dovrà contenere, nel dettaglio, le attività che saranno eseguite da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate che parteciperanno alla presente procedura. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016. L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Tutta la documentazione Tecnica dovrà essere firmata digitalmente a secondo dei casi:

- a. dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- b. dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) già costituiti;
- c. dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE)costituendi.

#### **Art. 15 - OFFERTA ECONOMICA**

Offerta Economica firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante del concorrente, nella quale il medesimo dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il prezzo offerto, in riferimento al costo del servizio posto a base d'asta, gli oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso e gli oneri di sicurezza aziendali.

Inoltre dovrà essere allegata la giustificazione analitica dell'offerta stessa. Il quadro economico dovrà, pertanto, presentare, in dettaglio, tutti i costi (relativi al personale, costi di gestione, spese varie, ecc.) per l'espletamento delle attività descritte in Capitolato, calcolato al netto della percentuale di ribasso offerta.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'Impresa designata mandataria o del consorzio stesso; in caso di R.T.I. non costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal Legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande.

#### **Art. 16 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, valutabile in base agli elementi contenuti nell'offerta tecnica ed economica presentate.

I punteggi saranno attribuiti sulla base di una relazione descrittiva del progetto organizzativo del servizio di max 30 pagine nella quale dovranno essere indicati, ai fini dell'attribuzione del punteggio, i seguenti elementi e sub elementi valutabili secondo i parametri indicati all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>75</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>25</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>100</b>

**ELEMENTI QUALITATIVI (punteggio massimo 75 punti), di cui:**

<b>N°</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>PUNTI MASSIMI DA ATTRIBUIRE</b>
<b>1</b>	<b>PROGETTO GESTIONALE DEI SERVIZI</b>	<b>27 punti</b>
1-a	Modalità e strumenti di analisi dei bisogni dell'utenza	4 punti

1-b	Articolazione e modalità di attuazione delle attività di sviluppo dei servizi socio-educativi offerti, con particolare riferimento alle prestazioni specifiche, indicate nel Capitolato Speciale di Gara	5 punti
1-c	Articolazione e modalità di attuazione delle attività di sviluppo dei servizi di assistenza domiciliare offerti, con particolare riferimento alle prestazioni specifiche, indicate nel Capitolato Speciale di Gara	5 punti
1-d	Metodologia ed impostazione dei progetti personalizzati, riferiti ad utenti fruitori dei servizi, con evidenziazione delle caratteristiche peculiari dei percorsi finalizzati a favorire il recupero o il rafforzamento dell'autonomia dei soggetti deboli	5 punti
1-e	Strategie operative per il rispetto dei tempi di intervento	4 punti
1-f	Gestione imprevisti: aspetti organizzativi	4 punti
<b>2</b>	<b>GESTIONE DEL PERSONALE</b>	<b>20 punti</b>
2-a	Piano di formazione specifico di almeno 15 ore annue retribuite per le risorse umane impegnate dall'affidatario nelle attività oggetto dell'appalto (esclusa la formazione obbligatoria prevista dal D.Lgs. 81/08), composto da elementi operativi afferenti alla complessiva durata dell'appalto, per garantire l'aggiornamento del personale utilizzato	5 punti
2-b	Progetto organizzativo per la supervisione degli operatori dei servizi appaltati	5 punti
2-c	Metodi e strumenti che si intendono adottare per sostenere la stabilità e prevenire e limitare il ricorso al turn-over del personale utilizzato per i servizi oggetto del presente appalto	6 punti
2-e	Criteri per l'individuazione del Coordinatore del Servizio e puntualizzazione delle relative funzioni	4 punti
<b>3</b>	<b>METODOLOGIE VOLTE ALLA VERIFICA DELL'ANDAMENTO DEI SERVIZI RESI DALL'AFFIDATARIO</b>	<b>5 punti</b>
3-a	Modalità di raccolta, organizzazione e gestione delle informazioni finalizzate a garantire processi di controllo operativo e qualitativo da parte del Comune di Casoria	2 punti
3-b	Definizione e puntualizzazione della metodologia di valutazione volta alla verifica ed al monitoraggio del regolare svolgimento degli interventi erogati	3 punti
<b>4</b>	<b>CARATTERISTICHE E PROPOSTE INNOVATIVE, ANCHE A CARATTERE SPERIMENTALE, INDICAZIONE E DESCRIZIONE DI EVENTUALI INTERVENTI AGGIUNTIVI ESCLUSIVAMENTE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO</b>	<b>17 punti</b>
4-a	Definizione delle modalità di collaborazione e sinergia con le famiglie al fine di coinvolgerle nell'assistenza con l'indicazione delle tipologie di consulenza e di	6 punti

	sostegno volte al raggiungimento dell'obiettivo	
4-b	Individuazione di percorsi, di breve durata, a favore di utenti assistiti al domicilio in situazioni di emergenza sociale (esempio: abitazione temporaneamente inadeguata circa la soddisfazione dei bisogni primari)	6 punti
4-c	Indicazione e descrizione di eventuali interventi aggiuntivi ad esclusivo carico dell'aggiudicatario	5 punti
5	<p><b>BENI MOBILI – ATTREZZATURE</b> strumentali e funzionali all'erogazione del servizio oggetto del presente appalto che l'Impresa intende mettere a disposizione per garantire l'ottimale gestione del servizio medesimo.</p> <p>L'indicatore verrà calcolato con riferimento all'elenco dei beni mobili/attrezzature di cui l'Impresa abbia la disponibilità, attribuendo 0,50 punti per ogni bene/attrezzatura indicato, fino a concorrenza del punteggio massimo a fianco indicato.</p> <p>N.B: il materiale necessario per la pratica erogazione delle prestazioni, garantendone la sicurezza, la qualità, l'appropriatezza e l'efficacia, guanti, camici etc. non viene considerato per l'attribuzione del punteggio. Diversamente, a titolo meramente esemplificativo, i beni mobili valutati potranno essere i veicoli per il trasporto degli assistiti, le apparecchiature per agevolare l'autosufficienza domestica, sedie a rotelle etc.</p>	3 punti
6	<p><b>SINERGIE DA REALIZZARE</b>, mediante documentati accordi, sviluppate (o che si intendono sviluppare) in collaborazione con contesto sociale e territoriale di riferimento (famiglie, associazionismo, volontariato, cooperazione sociale di tipo B) ed ispirate alla collaborazione, all'integrazione ed alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione degli utenti.</p> <p>L'indicatore sarà calcolato attribuendo 1 punto per ciascuna sinergia documentata, fino a concorrenza del punteggio massimo a fianco indicato</p>	3 punti

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche i concorrenti che, nella valutazione degli elementi qualitativi, di cui al precedente punto, non abbiano raggiunto il punteggio complessivo di punti 45 sui 75 punti massimi assegnabili.

**OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 25 punti:**

Ultimata la procedura di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per il solo elemento prezzo, attraverso la seguente formula:

$C_i$  (per  $A_i \leq A_{soglia}$ ) =  $X * A_i / A_{soglia}$

$C_i$  (per  $A_i > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente  $i$ esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,80$

La gara sarà aggiudicata all'offerta migliore risultata congrua.  
L'appalto può essere affidato anche in presenza di una sola offerta valida.

## **Art. 17 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La procedura di gara si svolgerà:

### **I<sup>a</sup> fase: in seduta pubblica**

La prima fase della gara si terrà in “**seduta pubblica**” telematica il giorno **16/01/2018 alle ore 10.00**.

La Commissione Giudicatrice, procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;

- valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dal Bando di gara e dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
- alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura Documentazione Tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, leggendo il solo titolo del documento rinvenuto e dandone atto nel verbale.

### **II<sup>a</sup> fase: in seduta riservata**

Questa seconda fase verrà esperita, in “**seduta riservata**” per esaminare e valutare la Documentazione tecnica delle ditte ammesse; la Commissione attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al precedente articolo del presente Disciplinare di gara e il punteggio globale verrà inserito sul MEPA.

### **III<sup>a</sup> fase: in seduta pubblica**

Questa terza fase si terrà in “**seduta pubblica**” telematica su invito del punto Ordinate la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura telematica delle offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte e all'assegnazione del punteggio relativo; L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che, sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'eventuale anomalia verrà effettuata dal MEPA in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente “all'offerta tecnica”. Qualora i punteggi attribuiti al “valore tecnico” dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio ai sensi e per gli effetti del R.D. n. 827/1924.

Di tutte le predette operazioni verrà redatto Verbale.

Il Punto Ordinate si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 48 ore.

## **PARTE II**

### **STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E CONDIZIONI GENERALI PER L'AFFIDAMENTO**

## **Art. 18 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare entro **dieci** giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la seguente documentazione:

1. certificato di iscrizione al Registro delle Imprese emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o ,per le Imprese non aventi sede in Italia ,certificato equipollente;

2. idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;
3. polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio;
4. comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
5. bonifico bancario **per diritti di segreteria, spese di registrazione, marche virtuali ed eventuali spese di pubblicazione atti di gara;**

L'Amministrazione procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'Impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta. L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

Il contratto con l'Impresa aggiudicataria sarà stipulato, a norma di quanto prescritto all'art. 32, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, non prima di trentacinque giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione (art. 76, comma 5, lettera a del medesimo decreto).

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara all'Impresa concorrente seconda classificata.

#### **Art. 19 – CAUZIONE DEFINITIVA**

L'Impresa aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dell'ammontare complessivo del corrispettivo dell'Appalto.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prodotta dall'Impresa Aggiudicataria entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dall'Impresa dopo la liquidazione dell'ultima fattura, e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione aggiudicataria potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, l'Impresa Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo fax.

#### **Art. 20 - CLAUSOLE RISOLUTIVE**

Salva in ogni caso la facoltà d'esecuzione in danno, l'appaltatore prende atto che, fermo il diritto dell'Amministrazione di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere ogni ulteriore iniziativa ritenuta opportuna, il presente contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- insorgenza, a suo carico, di un procedimento per la dichiarazione di Fallimento, Liquidazione coatta, Amministrazione controllata o Concordato preventivo;
- pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne penali o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;
- accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dal fornitore ai sensi del D.P.R.445/00;
- inadempimento totale o parziale agli obblighi e divieti previsti dal Capitolato Tecnico d'Appalto;
- ogni altro caso previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia.

Nei casi suddetti, la risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento, da parte dell'appaltatore, di lettera Raccomandata A/R con la quale l'Amministrazione dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione - senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo - procederà a incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale e all'esecuzione

in danno del servizio, nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare le disposizioni contenute nell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 21 - ACCORDO BONARIO**

Trova applicazione l'art. 206 del D. Lgs. 50/2016.

#### **Art. 22 – FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Napoli Nord.

#### **Art. 23 - SPESE CONTRATTUALI E DI PUBBLICAZIONE**

Sono a carico dell'Impresa Aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara e alla stipulazione del contratto, nonché le spese di pubblicazione, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, il cui importo verrà comunicato dalla Stazione appaltante.

#### **Art. 24 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia. Resta stabilito che, qualora nella vigenza del presente affidamento dovessero entrare in vigore provvedimenti legislativi atti a modificare o sostituire le entrate locali oggetto del presente disciplinare, la concessione ed il relativo contratto di affidamento si intenderanno automaticamente estesi alle entrate locali e/o ai tributi risultanti dalla variazione legislativa apportata. Resta inteso che in caso di abolizione delle entrate locali oggetto del disciplinare, le parti potranno addivenire ad una rimodulazione convenzionale del contratto.

#### **Art. 25 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite, ai sensi del citato art. 13, D. Lgs. 196/03, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato. Responsabile del trattamento dei dati personali è il responsabile del procedimento, dott. ssa Rosalba Russo.

Il Dirigente del Comune Capofila

Dott. Michele Ronza