



COMUNE DI CASORIA
(Città Metropolitana di Napoli)
AMBITO TERRITORIALE N 18

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II, MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI SOCIALI: ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE E ASSISTENZA EDUCATIVA TERRITORIALE - A.1.C.2 PROGRAMMA DI INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DEL SIA (SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA) ASSORBITO NEL REI (REDDITO DI INCLUSIONE) A VALERE DELLA MISURA PON INCLUSIONE 2014/2020.

CIG: 76898866AC
CUP: J71E17000370006

Art. 1 – PREMESSA

Il presente disciplinare di gara, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata indetta dal Comune di Casoria – Ambito Territoriale N 18 - comprendente il Comune di Casoria – Capofila e i Comuni di Arzano e Casavatore, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto, nel pieno rispetto dei livelli di servizio indicati nel Capitolato Tecnico, secondo quanto più dettagliatamente indicato nella documentazione di gara.

La presente procedura è regolata dal presente Disciplinare e dal Capitolato Tecnico, quali contengono tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara

Art. 2 – OGGETTO

Gestione del Servizio ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE E ASSISTENZA EDUCATIVA TERRITORIALE - A.1.C.2 PROGRAMMA DI INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DEL SIA (SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA) ASSORBITO NEL REI (REDDITO DI INCLUSIONE) A VALERE DELLA MISURA PON INCLUSIONE 2014/2020.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. La documentazione di gara è pubblicata sul MEPA, sulla piattaforma sistema contratti pubblici del MIT, dell'ANAC, sul profilo del committente e mediante la pubblicazione sul sito del Comune di Casoria nonché l'affissione all'Albo Pretorio del Comune di Casoria. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia presentata una sola offerta valida

La documentazione ufficiale di gara è disponibile sul MEPA. Si precisa altresì che sul sito del Comune di Casoria all'indirizzo www.comune.casoria.it è disponibile anche la versione elettronica della documentazione.

Alla procedura negoziata è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi il seguente numero identificativo: **C.I.G. 76898866AC**

E' designato quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la dott.ssa Teresa Giacometti.

Art. 3 – QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO E ONERI PER LA SICUREZZA

L'importo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., è di € 188.585,56 oltre Iva se dovuta e comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso.

Art. 4 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

Intero appalto è finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a valere della misura PON Inclusionione 2014/2020. I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale d'appalto. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 5 - LUOGO DI ESECUZIONE

Ambito Territoriale n 18.

Art. 6- MODALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere prestato con le modalità indicate nel Capitolato Tecnico.

Art. 7 - DURATA DEL SERVIZIO

Il contratto stipulato con l'aggiudicatario avrà una durata di mesi 12 (dodici mesi) decorrenti dalla data dell'effettivo avvio del servizio e comunque non potrà protrarsi oltre la data di scadenza del PON INCLUSIONE. Il contratto perviene a scadenza senza necessità di preavviso e senza possibilità di proroga tacita. In caso di proroga del PON Inclusionione da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e fatto salvo quanto previsto all'art. 106 comma 11, del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii., in base al quale, qualora richiesto dall'Amministrazione concedente e previa adozione di atto formale, l'aggiudicatario, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente, è tenuta alla prosecuzione del servizio nella misura strettamente necessaria alle stesse condizioni tecniche ed economiche al fine di salvaguardare l'esigenza della continuità educativa agli utenti.

Art. 8 – CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del Disciplinare e del Capitolato Speciale d'Appalto, potranno essere richiesti al Comune di Casoria – Ambito Territoriale n 18 Casoria - Via Pio XII (ex Tribunale) – dott.ssa Teresa Giacometti – tramite comunicazione con i fornitori presente su MEPA di Consip Spa. Chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno pubblicati in formato elettronico sul sito del Comune di Casoria www.comune.casoria.na.it e **nella specifica sezione MEPA**, entro e non oltre 6 (sei) giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Eventuali rettifiche verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Art. 9 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dal MEPA che consentono di predisporre:

- a. una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara;
- b. una busta virtuale contenente il progetto tecnico;
- c. una busta virtuale contenente l'offerta economica.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche: l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal presente disciplinare, informando l'impresa con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata". Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedentemente inviata.

Art. 10 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lettere a), b), c), d), e), f) e g), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti prescritti dal successivo art. 11, che non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo decreto, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di consorzi ordinari di operatori economici con l'osservanza della disciplina di cui all'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., sono tenuti ad indicare, nella dichiarazione per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale od associata) pena l'esclusione sia del Consorzio che dei consorziati.

In caso di R.T.I. già formalmente costituito o di consorzio costituito, dovrà essere allegata alla "Documentazione Amministrativa", copia autentica del mandato collettivo con rappresentanza conferito dalle mandanti alla Capogruppo-mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

In caso di R.T.I. o Consorzio non ancora formalmente costituiti, dovrà essere specificato:

- 1) l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata Capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- 2) le attività che saranno eseguite da ciascuna impresa raggruppanda e dalle imprese consorziate che parteciperanno all'appalto.

Si precisa che i requisiti di carattere generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara.

Con riferimento ai requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativi previsti dal presente disciplinare si evidenzia quanto segue:

- In ipotesi di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituiti o da costituirsi, l'importo del fatturato globale e del fatturato specifico nonché l'esperienza professionale dovranno essere posseduti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso. La mandataria del raggruppamento costituito o costituendo ovvero, in caso di consorzio ordinario, una consorziata esecutrice del servizio, dovrà possedere i requisiti di carattere economico e tecnico in percentuale maggioritaria (art.83 comma 8); la restante quota dei suddetti requisiti dovrà essere posseduta cumulativamente, fino alla concorrenza prevista del 100%, dalle mandanti o dalle altre consorziate ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10% (dieci/percento).

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa designata mandataria e del Consorzio stesso; in caso di R.T.I. costituendi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

E' vietata la contemporanea partecipazione di un consorzio e dei suoi consorziati.

Art. 11 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici abilitati alla categoria oggetto di gara in MEPA e in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo. Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (impresa singola/R.T.I./Consorzio) deve soddisfare, anche ai sensi di quanto stabilito nel presente disciplinare di gara, le seguenti condizioni:

- accettazione delle norme stabilite nel bando, nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico;
- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, o analogo Registro dello Stato di appartenenza, per attività oggetto dell'Appalto; per le cooperative sociali ed i relativi consorzi dovranno altresì dichiarare di essere iscritti nell'Albo Regionale delle cooperative sociali e nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative, presso il Ministero dello Sviluppo Economico; in caso di partecipazione di cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali non iscritte all'Albo Regionale in quanto con sede legale in regioni che ancora non ne dispongano, dovranno documentare di essere

in possesso dei requisiti generali previsti dalla l. n.381\1991 e con finalità statutarie e tipologie attinenti al servizio oggetto della gara.

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

Capacità economica - finanziaria ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- Aver realizzato, almeno in uno degli ultimi tre esercizi finanziari approvati, un fatturato annuo globale almeno pari all'importo a base d'asta e di cui specifico del settore pari a 100.000,00 (art. 83, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii).
- almeno due idonee referenze bancarie oppure una referenza bancaria più bilanci dell'ultimo triennio depositati;

Capacità tecnico-organizzativa ai sensi dell'art.83, comma1, lettera c) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii:

- Adeguata esperienza professionale triennale da comprovarsi mediante un elenco dei principali servizi analoghi effettuati nell'ultimo quinquennio antecedente a quello di pubblicazione, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, Enti pubblici o Enti privati di natura giuridica. Per servizi analoghi s'intendono i servizi domiciliari di cui al catalogo del Regolamento regionale della Campania 4/2014.

Art. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione a suo corredo, dovrà, **a pena di esclusione**, pervenire sul MEPA, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14,00 **del ventesimo giorno dal lancio della RdO.**

L'offerta di cui sopra dovrà essere formato da:

- 1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – Busta Virtuale A;**
- 2. DOCUMENTAZIONE TECNICA – Busta Virtuale B;**
- 3. OFFERTA ECONOMICA – Busta Virtuale C.**

Art. 13 - CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La "BUSTA A VIRTUALE- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A1. Il DGUE firmato digitalmente dal Rappresentante Legale dell'Impresa.

In caso di RTI o Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, il DGUE, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c) del Codice;

In caso di avvalimento, il DGUE dovrà essere prodotto anche dall'impresa ausiliaria sottoscritto dal soggetto munito di idonei poteri per impegnare la stessa.

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore dovrà essere prodotta copia autentica della procura generale o speciale. Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT).

Con il DGUE l'operatore economico attesta che i pertinenti motivi di esclusione non si applicano, che i pertinenti criteri di selezione sono soddisfatti e che il medesimo fornirà le informazioni rilevanti come richiesto dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.

L'operatore economico viene escluso dalla procedura di appalto e perseguito a norma del diritto nazionale se si rende colpevole di false dichiarazioni nel compilare il DGUE o, in generale, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, ovvero se non trasmette tali informazioni o non è in grado di presentare i documenti complementari.

A2. istanza di partecipazione, firmata digitalmente, resa sotto forma di un'unica dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (o, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza) redatta secondo il modello allegato 1.

In caso di:

- concorrente singolo: un'unica istanza resa e sottoscritta dal legale rappresentante;
- raggruppamenti temporanei o consorzi già costituiti o da costituirsi: più istanze distinte, rese e sottoscritte, rispettivamente, dal legale rappresentante del soggetto capogruppo (o del consorzio) e dal legale rappresentante di ogni soggetto/i mandante/i (o di ogni consorziato/i);
- consorzio: un'unica istanza resa e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio.

A3. Garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo del servizio, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La fideiussione, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà allegare in caso di:

- costituzione della cauzione → la relativa ricevuta (di avvenuto deposito o versamento) o l'assegno circolare. Inoltre, si precisa che la cauzione dovrà essere corredata dall'impegno di un soggetto titolato a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto (di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) qualora il concorrente risultasse affidatario;
- costituzione della fideiussione → il contratto fideiussorio od assicurativo, con le seguenti caratteristiche:

nel caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ancora da costituire, deve essere unica, intestata a tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio;

deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto (di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016) qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B. Ai sensi dell'art. 93 comma 7 l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. A tal fine, i concorrenti dovranno dichiarare nell'istanza di partecipazione il possesso di tale requisito e presentare la relativa certificazione, in copia conforme. Per beneficiare di tale riduzione in caso di:

- raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario è necessario che tutti gli operatori economici (facenti parte del raggruppamento temporaneo o consorzio) siano in possesso della certificazione di qualità. Viceversa, qualora solo alcuni operatori economici ne fossero in possesso, il raggruppamento temporaneo o consorzio non potrà godere della riduzione della garanzia;
- consorzio stabile è necessario che il possesso della suddetta certificazione sia dimostrata da almeno una delle consorziate.

A4. PASSOE (ai sensi della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013 dell'AVCP).

A5. Contributo ANAC di importo pari a 20,00 €

A6. (nel caso di raggruppamenti, consorzi o GEIE, già costituiti): **copia conforme del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza**, conferito alla capogruppo-mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo e statuto in copia conforme del consorzio o del GEIE.

A7. (eventuale qualora l'istanza, le offerte ed ogni altra documentazione non fossero firmate dal legale rappresentante del concorrente) **procura**, in originale o copia autenticata, o altro documento da cui desumere i poteri attribuiti.

A8. (in caso di avvalimento) la documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

A9. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

A10. Autodichiarazione resa dal Rappresentante Legale di non incorrere nella cause di esclusione previste art. 80 comma 1 e 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. redatta secondo il modello allegato 2.

A11. Autodichiarazione resa dal Rappresentante Legale di non trovarsi nelle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al D. Lgs 159/2001 redatta secondo il modello allegato 3.

Le carenze di qualsiasi elemento, di cui ai punti precedenti, possono essere sanate attraverso la procedura di **Soccorso istruttorio** previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. In caso di regolarizzazione il concorrente è obbligato al pagamento della sanzione pecuniaria fissata nella misura dell'uno per mille del valore posto a base di gara. Nei casi di irregolarità formali, ovvero in mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione ma non applica alcuna sanzione. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante costituisce **causa di esclusione**.

Art. 14- DOCUMENTAZIONE TECNICA

Progetto tecnico, secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante, riguardante gli elementi in appresso indicati:

1. PROGETTO GESTIONALE DEI SERVIZI
2. GESTIONE DEL PERSONALE
3. DESCRIZIONE DI EVENTUALI INTERVENTI AGGIUNTIVI ESCLUSIVAMENTE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile la proposta tecnica, contenuta nella relazione di cui al precedente punto, si precisa che la stessa, in quanto impegnativa e da includere nel contratto, dovrà essere dettagliata, specifica oltretutto priva di riferimenti generici. La descrizione delle proposte dovrà essere inoltre inequivocabile al fine di consentire una oggettiva comparazione tra quelle pervenute.

Al progetto tecnico il concorrente dovrà allegare autodichiarazione dei titoli culturali e professionali attinenti al progetto firmata dal singolo operatore secondo il modello Allegato 4.

La Commissione valuterà ogni singola offerta, attribuendo un punteggio per ogni singolo criterio previsto, tenendo conto della esaustività della presentazione e della validità tecnica e tecnologica della proposta. La Commissione potrà non attribuire il punteggio massimo qualora non ritenga alcuna delle offerte meritevole di tale punteggio.

L'offerta tecnica presentata da R.T.I./ConSORZI dovrà contenere, nel dettaglio, le attività che saranno eseguite da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate che parteciperanno alla presente procedura. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016. L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Tutta la documentazione Tecnica dovrà essere firmata digitalmente a secondo dei casi:

- a. dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- b. dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) già costituiti;
- c. dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) costituendi.

Art. 15 - OFFERTA ECONOMICA

Offerta Economica firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante del concorrente, secondo il modello preformato dal MePa, nella quale il medesimo dovrà indicare, la percentuale di ribasso offerta rispetto al costo a base d'asta al netto dell'IVA. Inoltre l'operatore dovrà indicare anche il prezzo complessivo della fornitura del servizio (al ribasso rispetto al costo a base d'asta). In caso di discordanza verrà preso in considerazione la percentuale di ribasso. L'offerta economica dovrà indicare obbligatoriamente i costi della manodopera, gli oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso e gli oneri di sicurezza aziendali. A corredo dell'offerta economica il concorrente dovrà allegare analisi del prezzo offerto.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'Impresa designata mandataria o del consorzio stesso; in caso di R.T.I. non costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal Legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande.

Saranno escluse dalla gara le offerte economiche di importo uguale o superiore a quello posto a base d'asta.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'offerta economica ai sensi dell' art.97 del D. lgs 50/16 e ss.mm.ii. non può essere abbattuta oltre la percentuale che garantisce l'effettivo costo del lavoro.

Art. 16 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, valutabile in base agli elementi contenuti nell'offerta tecnica ed economica presentate, utilizzando il metodo aggregativo compensatorio.

I punteggi saranno attribuiti sulla base di una relazione descrittiva del progetto organizzativo del servizio (all. progetto tecnico) nella quale dovranno essere indicati, ai fini dell'attribuzione del punteggio, i seguenti elementi e sub elementi valutabili secondo gli obiettivi indicati all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE PUNTEGGIO	100

OFFERTA TECNICA: (punteggio massimo 80 punti), di cui:

N° INDICATORE	Punteggio max da attribuire
1. PROGETTO GESTIONALE DEI SERVIZI	Max 48 punti

1.a modalità e strumenti di analisi dei bisogni dell'utenza	8 punti
1.b Piano delle attività con indicazione delle finalità, degli obiettivi e dei risultati attesi	8 punti
1.c strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	8 punti
1.d. gestione imprevisti: aspetti organizzativi	8 punti
1.e monitoraggio e valutazione delle attività	8 punti
1.f gestione delle attività di rendicontazione con particolare riferimento a finanziamenti nazionale (fondi strutturali) ed europei (fondi settoriali).	8 punti
2. GESTIONE DEL PERSONALE	Max 28 punti
2.a Piano di formazione specifico di almeno 15 ore annue retribuite per le risorse umane impegnate dall'affidatario nelle attività oggetto dell'appalto (esclusa la formazione obbligatoria prevista dal D.Lgs. 81/08), composto da elementi operativi afferenti alla complessiva durata dell'appalto, per garantire l'aggiornamento del personale utilizzato	4 punti
2.b. qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali previste da capitolato per l'espletamento del servizio (rilevata dall'All. 4).	10 punti
2.c Metodi e strumenti che si intendono adottare per sostenere la stabilità e prevenire e limitare il ricorso al turn-over del personale utilizzato per i servizi oggetto del presente appalto	10 punti
2.d. attività di coordinamento e supervisione del servizio.	4 punti
3 PROPOSTE INNOVATIVE	Max 4 punti
Indicazione e descrizione di eventuali interventi aggiuntivi, anche a carattere sperimentale e ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, strettamente connessi a quelli del PON Inclusionione	4 punti

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche i concorrenti che, nella valutazione degli elementi qualitativi, di cui al precedente punto, non abbiano raggiunto il punteggio complessivo di punti 50 sui 80 punti massimi assegnabili.

Per quanto riguarda l'offerta tecnica saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ai sottocriteri, secondo i valori di seguito indicati:

VALUTAZIONE DISCREZIONALE	COEFFICIENTE
NON VALUTABILE/INADEGUATO	0,00
SCARSAMENTE ADEGUATO	0,20
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,40
ADEGUATO	0,60
DISCRETO	0,70
BUONO	0,80
OTTIMO	1,00

Ultimata la procedura di valutazione dell'offerta tecnica, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando al valore 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Il coefficiente definitivo così ottenuto verrà moltiplicato per il massimo punteggio attribuibile ad ogni singolo criterio.

OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 20 punti:

Per il calcolo del punteggio dell'offerta economica verrà utilizzata la formula lineare spezzata sulla media (interdipendente) attraverso la seguente formula:

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X * A_i / A_{soglia}$

C_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso percentuale) del concorrente i esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso percentuale sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,80$

$PE = Pe_{MAX} * C_i$

PE = Punteggio da attribuire all'offerta

PeMAX = massimo punteggio attribuibile

La gara sarà aggiudicata all'offerta migliore risultata congrua.

L'appalto può essere affidato anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 17 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di gara si svolgerà:

I^a fase: in seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in “**seduta pubblica**” telematica

La Commissione Giudicatrice, procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;

- a) valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dal Capitolato di gara e dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;

II^a fase: in seduta riservata

Questa seconda fase verrà esperita, in “**seduta riservata**” per esaminare e valutare la Documentazione tecnica delle ditte ammesse; la Commissione attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al precedente articolo del presente Disciplinare di gara e il punteggio globale verrà inserito sul MEPA.

III^a fase: in seduta pubblica

Questa terza fase si terrà in “**seduta pubblica**” telematica su invito del punto **Ordinante** la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura telematica delle offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte e all'assegnazione del punteggio relativo; L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'eventuale anomalia verrà effettuata dal MEPA in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente “all'offerta tecnica”. Qualora i punteggi attribuiti al “valore tecnico” dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio ai sensi e per gli effetti del R.D. n. 827/1924.

Di tutte le predette operazioni verrà redatto Verbale.

Il Punto Ordinante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 48 ore.

PARTE II

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E CONDIZIONI GENERALI PER L’AFFIDAMENTO

Art. 18 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L’impresa aggiudicataria dovrà presentare entro **dieci** giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la seguente documentazione:

1. certificato di iscrizione al Registro delle Imprese emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o, per le Imprese non aventi sede in Italia, certificato equipollente;
2. idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità previste dall’art. 103, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016;
3. polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell’esecuzione del servizio;
4. comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell’aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

L’Amministrazione procederà a verificare d’ufficio, ai sensi dell’art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall’Impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell’offerta. L’esito positivo degli accertamenti d’ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dell’Impresa aggiudicataria entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

A norma dell’art. 32, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell’aggiudicazione. La stipulazione del contratto avviene nella forma della scrittura privata mediante lo scambio, attraverso la piattaforma del Mepa, dei documenti digitali dell’offerta del fornitore e del documento di accettazione del soggetto aggiudicatore sottoscritti dalle parti con firma digitale. Resta a carico del oggetto aggiudicatario l’assolvimento dell’imposta di bollo dovuta sul contratto ai sensi dell’art. 2 della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. n. 642/1972.

Non trova applicazione il periodo di stand still (art. 32 comma 10 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Qualora l’aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all’atto della presentazione dell’offerta, l’Amministrazione procederà all’aggiudicazione della gara all’Impresa concorrente seconda classificata.

Art. 19 – CAUZIONE DEFINITIVA

L’Impresa aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all’art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dell’ammontare complessivo del corrispettivo dell’Appalto.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prodotta dall’Impresa Aggiudicataria entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dall’Impresa dopo la liquidazione dell’ultima fattura, e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l’Amministrazione aggiudicataria potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, l’Impresa Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo fax.

Art. 21 - ACCORDO BONARIO

Trova applicazione l’art. 206 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 22 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all’interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Napoli Nord.

Art. 23 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia. Resta stabilito che, qualora nella vigenza del presente affidamento dovessero entrare in vigore provvedimenti legislativi atti a modificare o sostituire le entrate locali oggetto del presente disciplinare, la concessione ed il relativo contratto di affidamento si intenderanno automaticamente estesi alle entrate locali e/o ai tributi risultanti dalla variazione legislativa apportata. Resta inteso che in caso di abolizione delle entrate locali oggetto del disciplinare, le parti potranno addivenire ad una rimodulazione convenzionale del contratto.

Art. 24 - PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta il Comune di Casoria

Titolare dei dati: Comune di Casoria.

Responsabile dei dati: dott.ssa Rosalba Russo

Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione: Il Responsabile del procedimento nonché Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Rosalba Russo.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679

Il Dirigente Comune Capofila

Dott. Errico Colucci