



COMUNE DI CASORIA

Allegato A

AVVISO PUBBLICO

Per la selezione mediante procedura comparativa di un Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto (SIPROIMI) per il biennio 2021/2022 a valere sul finanziamento FNPSA, DM 18 novembre 2019 Ministero dell'Interno - DM 10 agosto 2020 Prot n.16288 anni 2021/2022

Premesso che:

- Comune di Casoria è beneficiario del finanziamento FNPSA, DM 18 novembre 2019 Ministero dell'Interno - DM 10 agosto 2020 Prot n.16288 anni 2021/2022;
- Il piano finanziario preventivo può essere oggetto di eventuale rimodulazione, in relazione alla concreta attuazione del progetto;

Preso atto che

- l'art.25 del D.M. 10.08.2016 prevede che l'Ente Locale si avvalga della figura di un Revisore Contabile Indipendente che assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi relativi alle voci di rendicontazione, alla loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, all'esattezza e all'ammissibilità delle spese in relazione a quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione SPRAR". L'attività di verifica si sostanzia in un "*certificato di revisione*" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute;
- l'incarico può essere affidato a Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei Conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno; Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'economica e delle finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione;
- il costo onnicomprensivo annuo per l'incarico di revisore è pari ad € 5.000,00 per il periodo 2021-2022;
- il compenso spettante al Revisore è coperto dal finanziamento ministeriale sopraindicato;
- non può essere affidato più di un incarico di Revisore Contabile Indipendente di progetti SPRAR/SIPROIMI attivati dalla Città di Casoria allo stesso soggetto.

SI RENDE NOTO

che è indetta una selezione, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto **S.P.R.A.R. / SIPROIMI** della Città di Casoria relativo agli anni 2021-2022.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

- Come meglio precisato all'art. 25 comma 2 del Decreto Ministeriale 10.08.2016 il Revisore Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione". L'attività di verifica si sostanzia in un "*certificato di revisione*" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto.

ART. 2 - SOGGETTI CUI PUO' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI



COMUNE DI CASORIA

Allegato A

L'incarico può essere affidato a:

- Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o revisori dei conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'interno);
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione;

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

Il rapporto con il Revisore Indipendente si qualifica come prestazione d'opera. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'ente attuatore accreditato.

L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal Manuale Unico di Rendicontazione.

L'Amministrazione si riserva l'eventualità di una proroga in relazione alla possibilità di dare continuità al progetto.

ART. 4 - COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

Il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico è pari a complessivi € 10.000,00 (di cui € 5.000,00 imputati sul piano finanziario 2021 e € 5.000,00 imputati sul piano finanziario 2022) inclusi rimborsi spese, imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge.

Il compenso sarà erogato per ogni annualità a conclusione dell'attività di revisione che di norma avviene entro il mese di febbraio dell'anno successivo, previo trasferimento dei relativi fondi da parte del Ministero dell'Interno.

In caso di sospensione del progetto per qualsiasi motivo, saranno corrisposti emolumenti ad esclusiva copertura delle prestazioni effettivamente svolte.

ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, in ottemperanza delle disposizioni per arginare la pandemia da covid 19, esclusivamente tramite PEC (intestata al partecipante) al seguente indirizzo servizi.sociali@pec.comune.casoria.na.it entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Comune di Casoria (www.comune.casoria.na.it) a pena di esclusione, inviando la seguente documentazione firmata digitalmente:

- Domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato B;



COMUNE DI CASORIA

Allegato A

- Curriculum vitae in formato europeo in caso di persona fisica, curriculum aziendale in caso di società sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Scheda di autovalutazione dei requisiti di cui all' art. 6 dell'Avviso.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel *curriculum vitae* si riconosce valore di autocertificazione; pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione della documentazione richiesta;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto;
- la presentazione della domanda tramite pec intestate a terzi;
- la presentazione della documentazione a mezzo canali differenti da quelli indicati nel presente avviso.

Nel caso di Società di Servizi o di Revisione Contabile sarà oggetto di valutazione esclusivamente il curriculum della stessa, comprovante incarichi attribuiti direttamente alla persona giuridica e non i curriculum vitae dei singoli soci, che non dovranno essere allegati alla domanda.

ART. 6 – CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata da una commissione appositamente nominata dal Dirigente del Settore Servizi Sociali.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 30 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

- a) Esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti SPRAR/SIPROIMI e/o progetti per richiedenti asilo / rifugiati finanziati da enti pubblici anni: per ogni anno o frazione sarà assegnato **1 punto** fino ad un massimo di **10 punti**;
- b) Incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni incarico saranno assegnati **1 punto**, fino ad un massimo di **10 punti**;
- c) Esperienza presso una pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti e/o di componente del collegio sindacale: per ogni anno sarà assegnato **1 punto**, fino ad un **massimo di 10 punti**.

Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 20 punti non verrà considerato idoneo. A parità di punteggio, si effettuerà un sorteggio pubblico. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea. L'incarico sarà formalizzato con la stipula di un contratto disciplinante i termini e le modalità di svolgimento della prestazione del servizio.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento ai soli fini della presente procedura di selezione e dell'eventuale successiva stipula del contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

La partecipazione alla presente procedura, mediante invio della domanda, comporta consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 8 - ALTRE INFORMAZIONI

La Città di Casoria si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna la Città di Casoria in alcun modo. La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni



COMUNE DI CASORIA

Allegato A

previste dal presente avviso.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al responsabile del procedimento, Dott. Antonio Chianese in qualità di funzionario responsabile esclusivamente scrivendo all'indirizzo: servizi.sociali@pec.comune.casoria.na.it

**Il Dirigente del IV Settore
Dott. Ciro De Rosa**