



COMUNE DI CASORIA
Provincia di Napoli

Assessorato alle Politiche Ambientali e Ciclo Integrato dei Rifiuti
sede comunale di Arpino – Via Benedetto Croce

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI DI SPAZI
DESTINATI A VERDE PUBBLICO “SEZIONE A”**

di cui all'art. 3 del regolamento per l'affidamento a soggetti pubblici e privati di spazi destinati a verde pubblico approvato con delibera di consiglio comunale n. 3 del 13/01/2017

Premesse

L'Amministrazione Comunale attesa la necessità di sviluppare iniziative finalizzate ad implementare schemi operativi di partenariato sociale pubblico-privato, che possano interagire e coniugarsi con le limitate risorse economiche disponibili e nella consapevolezza che il verde urbano si inserisce nel contesto più ampio di Bene Comune da tutelare e che per le sue molteplici funzioni (climatiche ecologiche, *urbanistiche, sociali*) garantisce un miglioramento della qualità urbana, intende disciplinare l'adozione di aree e spazi verdi di proprietà comunale da parte di persone fisiche e giuridiche (*cittadini, condomini, imprese, associazioni, istituzioni scolastiche, circoli terza età ed altri soggetti*) che vi abbiano interesse, al fine di mantenere, conservare e migliorare le aree pubbliche già sistemate a verde dal Comune e/o riqualificare a verde nuove aree con relativa manutenzione.

1. Oggetto

L'affidamento delle aree verdi “**SEZIONE A**” prevede l'assegnazione a soggetti quali:

1. cittadini e residenti, come singoli ovvero costituiti in forma associata (associazioni, anche non riconosciute, quartieri, circoli, comitati, condomini);
2. organizzazioni di volontariato;
3. istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, parrocchie, enti religiosi;
4. soggetti giuridici ed operatori commerciali;
5. istituzioni ed enti pubblici.

di spazi ed aree verdi di proprietà comunale e nel rispetto delle normativa vigente.

L'affidamento avverrà a mezzo di apposita convenzione sottoscritta tra le parti, denominata “Convenzione di affidamento”.

L'area a verde mantiene le funzioni e le destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.



È vietata qualsiasi attività a scopo di lucro. L'affidamento dell'area a verde non potrà in alcun caso comportare inibizioni o limitazioni dell'uso dell'area da parte del pubblico.

2. Aree da adottare

Per aree destinate a verde pubblico "SEZIONE A" si intendono tutte quelle superfici di proprietà comunale identificate così come segue:

1. Aiuole;
2. Giardini;
3. Fioriere e aiuole mobili destinate all'arredo urbano,
4. rotatorie e spartitraffico;
5. Aree a verde di pertinenza dei plessi scolastici;
6. Altri spazi a verde.
7. Fioriere ed aiuole mobili donate dai privati o enti pubblici secondo le prescrizioni dettate dall'Amministrazione comunale.

L'elenco delle aree a verde pubblico disponibili per l'affidamento sarà pubblicato sul portale istituzionale del Comune di Casoria.

L'elenco di cui sopra non è tassativo, pertanto il soggetto interessato può proporre di adottare delle aree a verde rientranti tra le tipologie indicate precedentemente ma non comprese nel suddetto elenco.

Queste richieste saranno valutate dal Settore Ambiente e Patrimonio e dalla Polizia Municipale del Comune di Casoria.

è predisposto e reso pubblico l'elenco delle specie botaniche da indicare nei progetti di riconversione delle aree. Detto elenco non è tassativo ma suscettibile di integrazioni, eventualmente proposte dai soggetti adottanti, previo parere positivo del settore Ambiente del Comune di Casoria.

3. Attività dell'affidatario

Le tipologie di intervento sulle aree verdi adottate possono comprendere:

1. La manutenzione ordinaria, cioè tutela igienica, pulizia e conferimento dei rifiuti solidi urbani, sfalcio periodico dei prati e relativo conferimento dei rifiuti organici; lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, integrazione di piante e arbusti, semina di prati, cura e sistemazione dei cespugli e delle siepi, annaffiatura e quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione da definire in funzione delle caratteristiche e della tipologia dell'area verde;
2. La manutenzione straordinaria, cioè la riqualificazione e manutenzione delle aree, comprensiva di eventuale nuova progettazione delle stesse con la piantumazione di essenze, fiori, alberi, arbusti, siepi, semina di prati ed inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel rispetto della normativa vigente, previo parere positivo del Settore Ambiente del



Comune, da esprimersi sul progetto di manutenzione straordinaria inoltrato al Comune di Casoria. I lavori di potatura degli alberi e degli arbusti dovranno essere autorizzati e concordati con i tecnici del Settore Ambiente e della Polizia Municipale. Le annaffiature delle aree a verde, dovranno essere eseguite con acqua possibilmente non proveniente dal pubblico acquedotto.

4. Richiesta di affidamento

1. La richiesta di affidamento, deve essere presentata presso il Protocollo Generale del Comune, indirizzata al Settore Ambiente, secondo il modulo "Richiesta di affidamento", redatto e reso pubblico dal citato Settore, in cui è obbligatorio indicare il nominativo del referente per ottenere l'affidamento.
2. Per richieste di intervento per le aree incluse nella "SEZIONE A", il Settore Ambiente, acquisito il parere della Polizia Municipale e del settore Pianificazione e Controllo del Territorio ove necessario, approva la richiesta con determina dirigenziale e predispone la convenzione, procedendo alla sottoscrizione della stessa con l'affidatario, tenuto conto dei seguenti criteri: ordine temporale di presentazione delle domande, completezza della documentazione, qualità del progetto, rispondenza alle finalità del Regolamento.

5. Documentazione richiesta

Se l'affidatario intende procedere alla manutenzione (art. 5 comma 1 del regolamento) alla proposta di affidamento verrà allegata la seguente documentazione che diverrà parte integrante e sostanziale della convenzione:

- documento d'identità dei richiedenti.
- rilievo fotografico dell'area oggetto di intervento;
- piano di manutenzione con relazione dettagliata delle operazioni che si intendono realizzare;

Se l'affidatario intende procedere alla riqualificazione e manutenzione (art. 5 comma 2 del regolamento) alla proposta di affidamento verrà allegata la seguente documentazione che diverrà parte integrante e sostanziale della convenzione:

- documento d'identità dei richiedenti.
- rilievo fotografico dell'area oggetto di intervento;
- proposta di riconversione dell'area verde redatta dal soggetto richiedente specificando in generale le piante, le essenze arboree e/o floreali da mettere a dimora;
- relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritta dal soggetto richiedente.
- Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura degli interventi previsti nonché i tempi d'attuazione.



L'affidatario presenterà una relazione descrittiva dettagliando specificatamente gli interventi che si intendono realizzare, le specie botaniche delle piante da mettere a dimora. Qualora l'intervento proposto fosse ritenuto dal Dirigente del Settore Ambiente di una complessità tale da non essere ben comprensibile con la sola relazione tecnica, potranno essere richiesti disegni integrativi a chiarimento.

6. Affidamento dell'area

La selezione dell'affidatario avviene nel rispetto dei principi di pubblicità, economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, di tempestività, di libera concorrenza, di correttezza e di proporzionalità.

La procedura di selezione dell'affidatario è articolata in tre fasi:

la prima, ad evidenza pubblica, di acquisizione delle richieste di affidamento finalizzata a verificare il possesso dei requisiti di ammissione, nonché la completezza delle informazioni e della documentazione e la coerenza dell'attività proposta con gli obiettivi ed i contenuti di valorizzazione; la seconda, di valutazione delle soluzioni indicate nelle richieste; La terza, di stipula della convenzione tra Comune e soggetto aggiudicatario.

In sede di valutazione delle richieste di affidamento, saranno considerate meritorie e vantaggiose per l'Amministrazione quelle proponenti interventi di manutenzione straordinaria, miglioramento e riqualificazione delle aree a verde.

7. Durata dell'adozione

La durata della convenzione per l'affidamento delle aree verdi pubbliche non può superare tre anni, decorrenti dall'atto di sottoscrizione e può essere rinnovata a seguito di espressa richiesta scritta da presentarsi al Settore Ambiente e alla Polizia Municipale, almeno 120 giorni prima della scadenza e rilasciata, previo parere degli stessi Uffici, attraverso comunicazione scritta al soggetto affidatario.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revoca in ogni momento della Convenzione, per ragioni di interesse pubblico.

La mancata ottemperanza alle disposizioni contenute nel Regolamento, il mancato rispetto delle conseguenti richieste dell'Amministrazione Comunale, nonché il mancato rispetto delle prescrizioni indicate in Convenzione, comporta l'immediata decadenza della convenzione stessa.

Il soggetto affidatario può recedere in ogni momento dalla convenzione previa comunicazione scritta che dovrà pervenire al Settore Ambiente, con un anticipo di almeno 120 giorni.

8. Oneri e obblighi a carico dei soggetti affidatari.



I soggetti affidatari prendono in consegna l'area/lo spazio pubblico impegnandosi, a titolo gratuito, alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 5 del regolamento; il tutto, con continuità e prestando la propria opera secondo quanto sottoscritto nell'apposita convenzione senza alterarne in alcun modo le finalità e le dimensioni.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione, che non sia già contemplata nella richiesta di affidamento, deve essere sottoposta all'attenzione del Settore Ambiente ed essere preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta al soggetto affidatario. Tutte le soluzioni tecniche proposte, sia in termini agronomici che strutturali, devono essere pienamente compatibili con le normative vigenti.

L'area deve essere conservata nelle migliori condizioni di uso e con la massima diligenza.

Sono a carico del soggetto adottante la manutenzione ordinaria dell'area verde e la pulizia delle superfici delle aiuole.

È vietato l'utilizzo di diserbanti e antiparassitari, per tutti gli interventi di cui all'art. 5 del regolamento; qualunque intervento si dovesse rendere necessario dovrà essere preventivamente comunicato ed autorizzato dal Settore Ambiente.

Il Comune, a mezzo del Settore Ambiente e della Polizia Municipale, effettua sopralluoghi per verificare lo stato dei lavori di conservazione e manutenzione delle aree date in affidamento, richiedendo, se del caso, l'esecuzione di quanto ritenuto necessario in attuazione della convenzione e della documentazione tecnica. In caso di inadempienza troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 13 comma 3 del regolamento.

Impedimenti di qualsiasi natura che si frappongono all'esecuzione degli interventi di cui alla convenzione devono essere tempestivamente comunicati al Settore Ambiente, onde consentire l'adozione dei necessari interventi.

Il soggetto affidatario è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti, anche di proprietà di altri soggetti, ed a consentire ogni intervento di manutenzione straordinaria o di rifacimento si rendesse necessario.

Il soggetto affidatario deve farsi carico dell'assunzione di ogni responsabilità, civile e penale, per eventuali danni causati a terzi derivanti dall'esecuzione dei lavori di cui all'art. 5 del regolamento. Il soggetto affidatario deve, inoltre, farsi carico di ogni responsabilità civile e penale, per eventuale infortunio ai privati che svolgono per conto di esso le attività previste dall'art. 5 del regolamento.

Il soggetto affidatario deve sempre operare nel rispetto delle normative di prevenzione degli infortuni e di tutela della pubblica incolumità.

Tutto quanto autorizzato e introdotto e/o messo a dimora sullo spazio pubblico, a cura dell'adottante, si intende acquisito al patrimonio comunale.

9. Apposizione del Cartello



L'affidatario, qualora ne faccia richiesta, può apporre a sua cura e spese un cartello indicante il logo del Comune di Casoria e la dicitura "questa/o aiuola/spazio verde è curata/o da" seguita dalla denominazione del soggetto affidatario. E' fatto espresso divieto per l'affidatario di cedere a terzi il cartello. Il cartello indicante i dati dell'affidatario, dovrà comunque rispettare le seguenti specifiche tecniche:

- dimensione massima del cartello cm 60 (orizzontale) x 40 (verticale);
- altezza massima del cartello, comprensivo della struttura di sostegno, cm 80 dal piano di calpestio interno all'area verde/suolo;
- numero massimo 1 cartello per ogni 500mq di area affidata.
- nel caso di rotatoria il posizionamento di massimo 2 cartelli.

Il cartello dalle dimensioni sopra specificate non potrà essere illuminato al neon o con qualsivoglia altro mezzo di illuminazione. La richiesta di apposizione del cartello potrà essere formulata anche successivamente alla richiesta di affidamento.

Per tutti gli affidamenti è vietata qualsiasi attività a scopo di lucro. Qualora l'intervento sia di ordinaria, che di straordinaria manutenzione comporti lo spostamento di auto, dovrà essere fatta richiesta all'Ufficio di Polizia Municipale almeno 48 ore antecedenti i lavori affinché si possa emanare ordinanza di divieto di sosta o transito e conseguente posizionamento della relativa segnaletica stradale.

È esclusa l'erogazione di risorse finanziarie finalizzate a remunerare a qualsiasi titolo le prestazioni lavorative rese dal soggetto affidatario.

10. Responsabilità

Fatto salvo quanto disposto all'art. 12, comma 2 del regolamento, il soggetto affidatario, per la gestione delle aree verdi, si assume la responsabilità per danni a persone o cose imputabili a difetti di realizzazione degli interventi di gestione o manutenzione e da quelli derivanti dall'esecuzione di tutto quanto previsto dalla Convenzione.

¹ la superficie di 500mq è da intendersi come limite massimo per l'apposizione di un cartello. Ad esempio un'area di 150mq potrà essere dotata di n. 1 cartello. Una superficie di 750mq avrà diritto comunque ad un solo cartello.

