

CITTÀ DI CASORIA
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE



BANDO DI GARA

1. ENTE PROCEDENTE:

Comune di Casoria (Na) – Polizia Municipale

CF 80029310630,

tel.0815400911, fax 0817571600,

indirizzo internet: <http://www.comune.casoria.na.it/>.

Responsabile del procedimento: Luigi Onorato

e-mail: segreteria.comando@comune.casoria.na.it

(PEC): Polizia.locale@pec.comune.casoria.na.it

2. OGGETTO DELLA GARA:

Procedura aperta, ex art. 60 del d. lgs. 50/2016, , per affidamento in appalto del servizio di gestione, stampa e notifica delle sanzioni amministrative pecuniarie di competenza del corpo di Polizia Locale.
CIG: 806451477A - CPV 72322000-8

3. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Comune di Casoria (Na).

4. PARAMETRI INFORMATIVI:

Il numero medio annuo stimato dei procedimenti sanzionatori da gestire, stampare ed inviare a notifica è pari a circa 15.000 (quindicimila).

Il servizio proposto dovrà consentire al Comando di Polizia Municipale di mantenere, quale interfaccia operativo per il personale del Comando, l'attuale software gestionale e/o altro software migliorativo senza costi aggiuntivi da parte dell'Ente.

5. DURATA DELL’AFFIDAMENTO:

l'appalto ha **durata di anni 2 (due)** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data di affidamento del servizio in via d'urgenza. E' facoltà dell'amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. richiedere la ripetizione dei servizi oggetto del presente appalto per un periodo di ulteriori anni tre.

6. IMPORTO A BASE D’ASTA:

Il compenso a base d'asta, soggetto a ribasso, è determinato in € 6,00 (sei/00) + IVA – se ed in quanto dovuta - per ciascun verbale di contestazione delle violazioni stampato e inviato alla notifica sia per il tramite del servizio postale, sia per il tramite dei messi notificatori dell'aggiudicatario, sia per il tramite del servizio PEC che per ogni volta in cui tale operazione avviene, anche per il medesimo verbale.

Il compenso sopra indicato, al netto dei ribassi offerti, remunera tutti gli oneri dell'appaltatore per le prestazioni dovute, nessuno escluso.

7. VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

€ 311.475,00 oltre IVA laddove dovuta (Euro trecentoundicimilaquattrocentosettantacinque//00) calcolato sulla base del prezzo a base d'asta e del numero di procedimenti annui da postalizzare per tutta la durata dell'appalto, stimati da affidare all'appaltatore, inclusa la facoltà di cui all'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

Tale importo è presunto e potrà subire variazioni in più o in meno secondo il numero dei verbali elevati nelle varie annualità senza che ciò possa comportare richieste di oneri aggiuntivi da parte della ditta aggiudicataria .

8. CAUZIONE, RIMBORSI ED EVENTALI PENALITÀ

a) Cauzione provvisoria: ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da garanzia pari al 2 (due) per cento del valore contrattuale con le riduzioni che sono specificate al comma 7 del predetto art. 93. La cauzione soggiace a tutte le condizioni previste dal medesimo art. 93, che qui deve intendersi integralmente richiamato e trascritto.

b) Cauzione definitiva: a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali, è richiesta, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva secondo quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, le cui prescrizioni devono qui intendersi integralmente richiamate e trascritte.

c) Rimborsi: ai sensi dell'art. 73, c. 4, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicatario sarà tenuto al rimborso delle spese di pubblicazione;

d) Penalità: ogni inosservanza del capitolato comportante mancata notifica e/o validità della contestazione, comporterà una penalità pari all'importo della sanzione pecuniaria non riscossa e al mancato riconoscimento all'appaltatore del corrispettivo contrattuale, in aggiunta alle penalità previste all'art. 13 del capitolato.

9. CORRISPETTIVO:

il corrispettivo riconosciuto all'appaltatore sarà quello risultante dall'importo a base d'asta al netto del ribasso oggetto di aggiudicazione, oltre IVA laddove dovuta.

10 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale.

10.1 - Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione ai registri di cui all'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, così come specificati al relativo all. XVI (in gara dovranno essere dichiarati gli estremi dell'iscrizione);

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

10.2 - Requisiti di capacità economico e finanziaria:

- possesso di almeno due idonee dichiarazioni rilasciate da Istituti di credito o intermediari autorizzati, ai sensi del D.lgs. n. 385/1993, attestanti la solidità economico-finanziaria del concorrente medesimo;
- avere conseguito, nell'ultimo triennio utile, un fatturato globale di impresa complessivamente non inferiore ad euro 3.000.000,00 (tremilioni/00) con un fatturato annuo non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00). Il fatturato è richiesto per la dimostrazione della solidità dell'impresa;

10.3 - Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- esecuzione negli ultimi tre anni (2016-2017-2018) di servizi nel settore oggetto della gara, di cui almeno uno di gestione globale del ciclo delle violazioni al codice della strada relativamente ad almeno 10.000 verbali in un anno, di importo complessivo pari o superiore ad € 100.000,00 IVA esclusa. La capacità in oggetto dovrà essere dimostrata mediante un elenco dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio (2016-2017-2018) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi. Nel caso di servizi iniziati prima del triennio ovvero non ancora conclusi nello stesso periodo, sarà considerata solo la quota parte degli stessi svolta con buon esito nel triennio di riferimento.
- essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015 e la certificazione ISO 27001:2013;

In applicazione di quanto disposto dall'art. 86 e dall'allegato XVII del D.Lgs. 50/2016, di seguito si indicano i mezzi di prova relativi ai requisiti sopra indicati:

- per il requisito di cui all'art. 10.1: C.C.I.A.A. o certificati equivalenti rilasciati secondo le normative dello stato di appartenenza;
- per il requisito di cui all'art. 10.2 (fatturato globale): estratti dei bilanci riferiti agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (per le imprese individuali: Modello Unico o Dichiarazione IVA);
- per il requisito di cui all'art. 10.3. la comprova è fornita mediante l'esibizione dell'originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/soggetto contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

10.4 – Ulteriori prescrizioni e dichiarazioni:

I concorrenti dovranno presentare anche la seguente documentazione:

- dichiarazione dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, rilasciata dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 o, in alternativa, da parte del rappresentante legale, per quanto a propria conoscenza, contenente i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 al momento della presentazione dell'offerta e dati relativi agli analoghi soggetti che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;

- dichiarazione di assenza delle incompatibilità previste dall'art. 53, c. 16 ter, del D.Lgs. 165/2001;
- indirizzo dell'ufficio competente INPS e numero di matricola INPS;
- indirizzo dell'ufficio competente INAIL e numero della posizione assicurativa territoriale INAIL;
- numero dei dipendenti dell'azienda;
- tipologia di contratto collettivo applicato;
- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione anche in forma individuale, in caso di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- insussistenza di provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni e alla partecipazione a gare pubbliche di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 81/2008, conseguenti a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale per violazione delle disposizioni sul contrasto del lavoro irregolare e sulla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro e dell'eventuale contrattazione decentrata;
- rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- attestazione di conformità in ordine alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 68/1999;
- dichiarazione di accettazione incondizionata di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) per la partecipazione a gare;
- non avere contenziosi in corso a seguito di contestazioni del relativo ente sulla regolarità del servizio svolto (gli eventuali contenziosi di altra natura dovranno comunque essere indicati, con specificazione della relativa causa);
- dichiarazione di inesistenza, nell'ultimo triennio fino alla data di presentazione dell'offerta, di contestazioni, da parte di altri enti, per omesso o ritardato riversamento di entrate relative a servizi affidati. Non saranno prese in considerazione le eventuali contestazioni per omesso o ritardato riversamento in caso di affidamenti in RTI con altri soggetti ai quali la circostanza sia esclusivamente riferibile. Non saranno, altresì, considerate le contestazioni per ritardati riversamenti che siano comunque stati effettuati entro dieci giorni lavorativi dalle relative scadenze. Per contestazione si intende l'atto che rileva formalmente l'inadempimento.
- accettazione integrale ed incondizionata di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel capitolato d'oneri e nel presente disciplinare di gara.

Oltre alle imprese singole, purché in possesso dei requisiti richiesti, possono, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, partecipare alla gara i raggruppamenti temporanei, nonché i consorzi di tipo verticale o orizzontale, specificandosi, al riguardo, l'inesistenza di prestazioni secondarie nell'ambito dell'attività da affidare cui è riferito il presente disciplinare.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite dagli imprenditori raggruppati o consorziati, i nominativi dei quali devono essere espressamente indicati.

A ciascun soggetto facente parte di raggruppamento e/o di consorzio è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Tutte le disposizioni dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 riferite al caso di fornitura di servizi che non siano qui letteralmente riportate, devono intendersi integralmente richiamate e trascritte.

Il contratto non può essere ceduto, sotto pena di nullità.

Inoltre, è fatto divieto di subappalto in considerazione della normale riconducibilità ad unico soggetto della complessiva attività da affidare.

11. CHIARIMENTI

Il concorrente potrà richiedere chiarimenti circa il contenuto della documentazione di gara. Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana ed essere inoltrate esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo:

polizia.locale@pec.comune.casoria.na.it .

Le richieste di chiarimento, con le modalità sopra indicate, dovranno pervenire entro e non oltre 2 (due) giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra il Comune di Casoria ed il concorrente si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente.

In caso di Raggruppamenti temporanei, Aggregazioni di imprese di rete o Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avalimento la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

12. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione dalla gara, le offerte, corredate di tutta la documentazione prevista dal presente disciplinare devono pervenire presso l'Ufficio protocollo gen. del Comune di Casoria con sede in Piazza Cirillo cap 80026 non oltre il termine fissato del 25/11/2019 ore 13,00.

Si precisa che:

- la presentazione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica e di tutta la documentazione richiesta dal presente Disciplinare di gara potrà essere inviata a mezzo del servizio postale, corriere o consegnata a mano rimanendo ad esclusivo carico del concorrente la tempestiva consegna;
- entro il termine di presentazione dell'offerta sopra indicato, il concorrente che abbia presentato un'offerta potrà ritirarla, eventualmente sostituendola con una nuova successivamente presentata; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;

Si precisa che, ai fini della procedura di gara, faranno fede esclusivamente la data e l'orario attestati dal protocollo dell'Ente sulla busta contenente l'offerta. Il rischio della tempestiva presentazione dell'offerta è a totale carico del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio e responsabilità in caso di mancata o incompleta consegna dell'offerta medesima e di tutta la documentazione richiesta dal presente Disciplinare, che sia dovuta al servizio postale, al vettore privato utilizzato o a negligenze del personale incaricato.

13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta contenente la "*Documentazione Amministrativa*" dovranno essere inseriti, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a) Domanda di partecipazione redatta in conformità all'allegato A al presente disciplinare;

- b) Dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato B
- c) DGUE;
- d) Atto di costituzione RTI/GEIE/Consorzio (eventuale, da presentare solo in caso di partecipazione da parte di RTI/GEIE/Consorzio);
- e) in caso di consorzio RTI non costituiti, dichiarazione ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 50/2016;
- f) documento di riconoscimento del sottoscrittore (nel caso di procuratore allegare anche procura);
- g) cauzione provvisoria, con specificazione di impegno a presentare successiva cauzione definitiva;
- h) quietanza del versamento a favore dell'ANAC, del contributo di gara;
- i) n. 2 referenze bancarie;
- j) eventuale documentazione in caso di avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
- k) il modello "PASSOE", ottenuto dal sistema mediante il sito www.anticorruzione.it, a seguito della registrazione al servizio AVCPASS.

Si precisa che la domanda di partecipazione deve dichiarare il possesso di tutti i requisiti di partecipazione alla gara indicati nel paragrafo "*requisiti per la partecipazione*" del presente disciplinare e nel capitolato d'oneri, nonché l'inesistenza delle cause di esclusione specificate all'art. 80 del D.lgs. 50/2016. È altresì richiesta dichiarazione di incondizionata accettazione di tutte le condizioni in essi previste.

Secondo quanto previsto dall'art. 83, c. 9, del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di sanzione pecuniaria pari all'1 per mille e comunque non superiore a 5.000 euro. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo. Il punteggio complessivo pari a 100 (cento) punti è così ripartito:

- 80 (ottanta) punti per l'offerta tecnica;
- 20 (venti) punti per l'offerta economica.

In considerazione della tipologia del servizio, la quale, non implicando costi connaturati alla formazione e all'esplicazione del ciclo di vita delle prestazioni che ne sono oggetto, colloca la fattispecie al comma 3, lett. b), dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, il miglior rapporto tra qualità e prezzo sarà definito dalla più conveniente combinazione offerta tra progetto tecnico e condizioni economiche, in riferimento ai seguenti parametri:

14.1 OFFERTA TECNICA

CRITERIO	VALORE CRITERIO	SUB CRITERIO	VALORE SUB CRITERIO	DESCRIZIONE
C 1 EFFICIENZA ED EFFICACIA DELLA PROPOSTA GESTIONALE	50 PUNTI	C 1.1 Coerenza tecnico giuridica	30	viene valutata la coerenza della soluzione gestionale proposta con il contesto tecnico e giuridico di riferimento al fine di apprezzare l'efficacia delle procedure e la loro idoneità a garantire la legittimità amministrativa e l'affidabilità tecnica. Viene valutata anche la modalità di gestione del servizio "estero"
		C 1.2 Dinamicità e completezza	12	Viene valutata la capacità della soluzione proposta di adeguarsi alle esigenze funzionali del Comando di Polizia Locale e la sua capacità di rispondere alle molteplici esigenze procedurali
		C 1.3 Trasparenza e rapidità dei flussi informativi	8	Viene valutata la capacità del sistema proposto di consentire un efficace e rapido monitoraggio dei processi gestionali e dei relativi esiti.
C 2 FORMAZIONE ED ASSISTENZA	20 PUNTI	C 2.1 Formazione	12 PUNTI	Viene valutata l'efficacia e l'articolazione della proposta formativa al fine di garantire la massimizzazione delle competenze.
		C 2.2 Assistenza	8 PUNTI	Viene valutata la capacità di garantire una costante ed efficace assistenza tecnica idonea ad evitare soluzioni di continuità gestionale
C 3 OFFERTE MIGLIORATIVE		10 PUNTI		Verranno valutate tutte le offerte migliorative proposte che abbiano una reale attinenza con l'oggetto dell'appalto e con i servizi costituenti lo stesso. Verrà, in particolare, apprezzata ogni offerta che sia idonea ad incrementare i livelli di efficienza ed efficacia e l'interazione con l'utenza, nonché a

		dare la massima ampiezza funzionale ai processi gestionali.
--	--	---

Per ognuno dei sub criteri di cui sopra ciascun commissario assegna discrezionalmente il coefficiente di valutazione tra 0 e 1, sulla base dei criteri di apprezzamento di seguito indicati:

ottimo..... 1
buono..... 0,8
discreto..... 0,6
sufficiente..... 0,3
scarso..... 0,1
insufficiente..... 0

Il punteggio attribuito per ciascun sub-criterio viene determinato moltiplicando la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per il punteggio massimo attribuibile a ciascun sub-criterio.

Al fine di non alterare il rapporto tra il peso del criterio quantitativo della valutazione del prezzo e quello qualitativo della valutazione tecnica, i punteggi complessivi assegnati per ciascun sub-criterio sono successivamente riparametrati ad 1, assegnando al concorrente che avrà riportato il punteggio più alto il punteggio massimo previsto per ciascun sub-criterio e, agli altri, il punteggio riparametrato. Non è ritenuta valida e, quindi, è esclusa, l'offerta tecnica il cui punteggio complessivo (PC) risultante dalla sommatoria di quelli di tutte le voci non sia superiore a punti 41.

14.2 OFFERTA ECONOMICA

Nella busta recante l'offerta economica dovrà essere inserito il modello di offerta allegato al presente disciplinare sub lettera C, nel quale dovranno essere indicati in cifre ed in lettere i due ribassi offerti sui prezzi posti a base di gara. Si ricorda che sul predetto modello dovrà essere altresì resa la dichiarazione relativa ai costi aziendali della sicurezza, ex art. 95, c. 10, del D.Lgs. 50/2016.

In relazione al punteggio da attribuire all'offerta economica, giusto quanto previsto dall'art. 217, comma 1, lett. u), n. 1) del D.Lgs. 50/2016, si applica il metodo previsto dall'allegato P del DPR 207/2010, con calcolo del ribasso medio, per ciascuna delle voci soggette a ribasso, e determinazione dei coefficienti secondo il metodo dell'interpolazione bilineare. A tal fine il moltiplicatore è individuato in 0,90 (zerovirgolannovanta). I punteggi così determinati saranno riparametrati analogamente a quanto previsto per l'offerta tecnica.

Il predetto metodo si applica per ciascuno dei due sub-criteri in cui è articolata l'offerta economica.

I n. 20 (venti) punti attribuibili, sono così distribuiti:

- 17 punti per i verbali notificati in Italia
- 3 punti per i verbali notificati all'estero.

15. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

A seguito della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante provvederà a nominare la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

La prima seduta pubblica e le date delle successive sedute pubbliche verranno rese note ai

concorrenti a mezzo comunicazione con PEC.

16. VERIFICHE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

In merito alle modalità di verifica dei requisiti di partecipazione, fino all'entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81, c. 2, del d. lgs. 50/2016 e nel rispetto del successivo art. 216, c. 13, la stazione appaltante e gli operatori economici utilizzeranno la Banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVC pass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avc pass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOAE" da produrre in sede di partecipazione alla gara. Sarà facoltà della stazione appaltante procedere, oltre alla verifica sul sistema AVC pass, a richiedere ai concorrenti la documentazione necessaria.

17. EVENTUALI SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELLA GARA

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, ne è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza.

Ai concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento, indennizzo o rimborso.

18. TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Regolamento UE 679/2016. Pertanto, il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti secondo la disciplina di cui al predetto Regolamento UE 679/2016. Titolare del trattamento è il Responsabile del Procedimento.

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE RELATIVE ALLA PROCEDURA

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: ¹¹ ¹¹ Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale Campania- Indirizzo postale: Piazza Municipio 64-Città: Napoli -Codice postale: 80126 -Paese: Italia - Indirizzo internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

20. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

La presente procedura ad evidenza pubblica è indetta in esecuzione di determinazione del Comune di Casoria (Na) 3° Settore Sicurezza e Mobilità.

Il RUP è il Vice Comandante Luigi Onorato.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016.