

COMUNE DI CASORIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Ente Capofila

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Casoria- Afragola ed Arzano

Gara Comune di Afragola

BANDO DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento della gestione del servizio di ricovero e mantenimento dei cani vaganti e randagi del Comune di Afragola (NA) CIG 68337046EF

SEZIONE I : STAZIONE APPALTANTE

I.1) Denominazione ed indirizzo ufficiale: Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Casoria, Afragola ed Arzano. Punti di contatto: Comune di Afragola - Servizio Segreteria Generale Tel. 0818529283-247 – pec: sua@pec.comune.casoria.na.it – protocollo@pec.comune.casoria.na.it

Attività esercitata: servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

I.2) Dove è possibile consultare/ottenere la documentazione di gara: il presente bando, il disciplinare di gara e la documentazione complementare ad esso allegata, nonché il capitolato speciale d'appalto (in cui sono indicate le prestazioni che formano oggetto dell'appalto, loro termini, modalità e condizioni) sono scaricabili esclusivamente dal sito internet www.comune.casoria.na.it. – sezione Bandi CUC

I.3) Dove inviare le offerte: presso la Sede della Centrale Unica di Committenza sita in Casoria (NA) Via Pio XII, sede del Giudice di Pace di Casoria – Ufficio della CUC, piano 2 – nel giorno e nell'ora che saranno comunicati agli offerenti a mezzo pec con congruo anticipo .

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) Tipo di appalto: servizi; **descrizione:** “Gestione del servizio di ricovero e mantenimento dei cani vaganti e randagi del Comune di Afragola (NA) – Periodo 2016 – 2017”.

II.2) Durata del contratto: il contratto avrà la durata di un anno.

II.3) Luogo di esecuzione delle prestazioni: Provincia di Napoli – codice A064

II.4) Nomenclatura:

II.5) Divisione in lotti: NO.

II.6) Varianti: non sono ammesse offerte in variante (sono previste solo migliorie).

SEZIONE III: PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE, MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PUBBLICAZIONE

III.1) Determinazione a contrarre: nn. 786 del 24/10/2016 e 1016 di rettifica del 13/12/2016

III.2) Finanziamento: spesa finanziata con mezzi propri di bilancio.

III.3) Pubblicazione: il presente bando è pubblicato ai sensi degli *artt.72 e 73 D.Lgs.50/2016*.

SEZIONE IV: PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

IV.1) Codice Identificativo Gara (CIG): 68337046EF

IV.2) Procedura: procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

IV.3) Criterio di aggiudicazione: il criterio per la valutazione delle offerte sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del D.Lgs.50/2016; per quanto riguarda l'individuazione degli elementi di valutazione di natura qualitativa e dei relativi pesi, si rinvia a quanto disposto in merito nel Capitolato Speciale d'Appalto.

IV.4) Verifica di anomalia delle offerte: si procederà all'individuazione e valutazione delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.50/2016.

SEZIONE V: AMMONTARE DELL'APPALTO, SUBAPPALTO E PAGAMENTI

V.1) Importo complessivo a base di gara: € 105.850,00 oltreIVA al 22% come per legge;

V.2) Subappalto: non ammesso, ai sensi dell'art. 19 del Capitolato Speciale d'Appalto, a cui si rinvia.

V.3) Pagamenti: si rinvia all'art.9 del Capitolato Speciale d'Appalto .

SEZIONE VI: SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA, REQUISITI I DI PARTECIPAZIONE ED AVVALIMENTO

VI.1) Soggetti ammessi alla gara: sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art.45 D.Lgs.50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate o GEIE ovvero i soggetti costituiti da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.48 co. 8 D.Lgs.50/2016, in possesso dei requisiti di cui al punto VI.2).

VI.2) Requisiti di cui devono risultare in possesso i concorrenti all'atto dell'offerta : all'atto dell'offerta i concorrenti devono risultare in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al paragrafo 6 del Disciplinare di gara (che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Bando).

VI.3) Avvalimento: i concorrenti potranno avvalersi dei requisiti di altri soggetti, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art.89 D.Lgs.50/2016, allegando la documentazione prescritta dallo stesso art.89.

VII.4) Verifica dei requisiti: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avverrà, ai sensi della *Deliberazione AVCP n. 11 del 20/12/2012*, tramite il sistema AVCPASS; si rinvia a quanto contenuto nel Disciplinare di gara.

SEZIONE VII: TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

VII.1) Termine per la presentazione delle offerte: Il plico, contenente l'offerta e le documentazioni, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, deve pervenire, pena esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 26/01/2017** (TERMINE PERENTORIO) all'indirizzo di cui al punto 1: Centrale Unica di Committenza Ufficio Protocollo Comune di Casoria – Piazza Cirillo, 1". – Tel. +39 081 8529247 – 9283 - 081 8529228 –A tale scopo farà fede la data apposta sul plico dall'ufficio indicato. Il plico deve essere, pena esclusione, idoneamente sigillato con strumenti e modalità tali da garantire l'assoluta segretezza della documentazione ivi contenuta, utilizzando sistemi equipollenti alla ceralacca trattandosi di sostanza cancerogena e di modo che ne sia garantita la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno - oltre l'intestazione del mittente (denominazione, P.IVA, C.F., tel. e fax., e-mail, PEC) e l'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura NON APRIRE "Centrale Unica di Committenza " offerta per la procedura aperta per "

Affidamento della gestione del servizio di ricovero e mantenimento dei cani vaganti e randagi indetta dal Comune di Afragola (NA)” scadenza ore 12,00 del giorno 26/01/2017 - CIG: 68337046EF”

VII.2) Indirizzo: Ufficio Protocollo Generale del Comune di Casoria - Piazza Cirillo n.1 80026 Casoria (Napoli)

VII.3) Modalità di partecipazione, criteri di ammissibilità delle offerte e documenti da produrre: si rinvia a quanto previsto nel Disciplinare di gara.

VII.4) Garanzie e Cauzioni: l’offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria a favore dell’Amministrazione, nelle forme di cui all’ *art.93 D.Lgs.50/2016* e secondo le indicazioni del Disciplinare di gara, pari al 2% dell’importo posto a base di gara. L’impresa aggiudicataria sarà inoltre obbligata a costituire la cauzione definitiva ai sensi dell’ *art. 103 D.Lgs.50/2016*. L’aggiudicatario dovrà essere munito delle polizze assicurative secondo le indicazioni di cui *all’art. 17 del Capitolato Speciale d’Appalto* , cui si rinvia.

VII.5) Apertura offerte: presso la Sede della Stazione Unica appaltante sita in Casoria (NA) Via Pio XII, sede del Giudice di Pace di Casoria – Ufficio della CUC, piano 1 – nel giorno e nell’ora che saranno comunicati agli offerenti a mezzo pec con congruo anticipo.

VII.6) Soggetti ammessi all’apertura delle offerte: i legali rappresentanti dei concorrenti di cui alla Sezione VI, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di procura speciale loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

VII.7) Termine di validità dell’offerta : l’offerta è valida per 180 giorni dalla data dell’esperimento della gara.

SEZIONE VIII: ALTRE INFORMAZIONI/ DISPOSIZIONI PARTICOLARI E FINALI

VIII.1) Esclusione dalla gara: La mancata osservanza delle condizioni e prescrizioni riportate nel presente Bando e nell’ulteriore documentazione di gara (in particolare nel disciplinare di gara, nell’istanza di ammissione, nel Documento di Gara Unico Europeo, nel capitolato speciale d’appalto) o la mancata presentazione di uno o più dei documenti richiesti comporterà l’esclusione del concorrente dalla gara, laddove tali inadempienze dovessero rientrare nelle ipotesi di cui all’ *art.83 co.9 del D.Lgs.50/2016* e nei casi in cui non sia possibile regolarizzare la domanda integrando la documentazione; si applicano i criteri interpretativi di cui alla determinazione ANAC n. 1 dell’08/01/2015. Si precisa, inoltre, che la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi , delle dichiarazioni e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti all’offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di importo pari all’uno per mille del valore della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l’avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione, ma non applicherà alcuna sanzione . In caso di inutile decorso del termine indicato il concorrente sarà escluso dalla gara.

VIII.2) Situazioni di collegamento tra i concorrenti: in caso di accertate situazioni di collegamento societario fra concorrenti, la Stazione Appaltante potrà procedere all’esclusione dei concorrenti medesimi ove risulti che le offerte sono state presentate in violazione dei principi posti a garanzia della correttezza della procedura di affidamento di cui trattasi.

VIII.3) Aggiudicazione in caso di offerta unica o di offerte uguali o di offerte non convenienti o congrue: Si avverte che la stazione appaltante è libera di aggiudicare o meno il servizio secondo proprio giudizio di merito sulle offerte pervenute, riservandosi altresì la facoltà di cui all' *art.95 co.12°*, *D.Lgs.50/2016*; laddove dovessero pervenire offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

Valutazione delle Offerte

La Commissione avrà a disposizione 100 punti così distribuiti:

- a) offerta tecnica 70/100;
 - b) offerta economica punti: 30/100
- per un TOTALE di Punti 100/100

Offerta Tecnica (massimo punti 70/100)

1. Valutazione delle Offerte Tecnica Punti 70

Le offerte tecniche saranno valutate sulla base dei criteri di seguito riportati con i relativi punteggi massimi attribuibili:

Servizi aggiuntivi e proposte migliorative offerte dai concorrenti

Le attività di seguito elencate sono considerate prestazioni aggiuntive, ovvero migliorative rispetto a quanto sopra descritto. Ogni concorrente sarà chiamato a presentare un progetto (che costituirà l'offerta tecnica) nel quale indicherà le proposte migliorative offerte, sulla base di quanto di seguito indicato.

1. Promozione affidamento (punteggio max 20)

Il concorrente dovrà presentare una proposta tecnica che illustri come intende promuovere ed attivare l'affido, attraverso uno studio ed una analisi preliminare degli animali presenti volto ad individuare - nel caso di richiesta di adozione - un proprietario idoneo che andrà supportato ed affiancato nella scelta e nella gestione iniziale del cane. E' auspicabile la collaborazione con veterinari comportamentalisti allo scopo di verificare eventuali disturbi e definire le modalità di gestione e di educazione più adatte per il miglioramento del comportamento dei cani, al fine di favorire le adozioni, con particolare attenzione per i cuccioli, i soggetti ad aggressività non controllata o con problemi di ordine sanitario.

Particolare cura dovrà essere prestata alle modalità di affido che dovranno essere gestite da personale (anche volontario) competente e con la supervisione del Direttore Sanitario. Dovrà essere garantito sostegno e supporto alla famiglia adottante in caso di eventuali criticità.

Dovrà altresì essere prevista una attività di promozione degli affidi, anche attraverso la pubblicizzazione di tale possibilità e attraverso l'organizzazione di eventi, corsi e stages di varie tipologie, in collaborazione con il Comune, volti a valorizzare adeguatamente la struttura, il servizio e l'impegno per la protezione degli animali.

2. Adozioni a distanza (punteggio max 10)

Impegno del concorrente a garantire la possibilità di attuazione delle adozioni a distanza per coloro che manifestano la volontà di prendersi cura di un ospite del canile rifugio, collaborando anche alle spese di mantenimento e mettendo a disposizione spazi adeguati per consentire agli affidatari di intrattenersi con i cani affidati. Dovranno essere altresì consentiti, in caso di persone adottanti che offrano le adeguate garanzie, incontri al di fuori dalla struttura (in presenza di opportune coperture assicurative) in specifiche aree identificate e chiuse.

3. Accoglienza dei cittadini ed attività di comunicazione (punteggio max 10)

Il concorrente dovrà presentare una proposta tecnica che specifichi come intende realizzare l'obiettivo di seguito individuato:

Attivazione, per almeno 7 ore al giorno, di un punto informativo telefonico presidiato a disposizione di cittadini, scuole, volontari, ecc. e finalizzato alla divulgazione delle attività del Canile. Nelle rimanenti ore dovrà essere attiva una segreteria telefonica finalizzata alla

divulgazione delle attività del canile ed alla ricezione di tutte le segnalazioni da parte dei cittadini attinenti con il servizio in oggetto.

4. Presidio di emergenza (punteggio max 15)

Il concorrente dovrà presentare una proposta che illustri le modalità con le quali intende garantire la reperibilità di personale per eventuali situazioni di emergenza che si potrebbero verificare nel territorio comunale di Afragola, ad esempio, il trasporto presso la struttura di cani di proprietà ceduti al canile per particolari situazioni di criticità ed emergenza del proprietario.

5. Progetti didattici presso le scuole e corsi di educazione di base (punteggio max 5)

Il concorrente dovrà presentare una proposta che illustri le modalità con le quali intende attivare:

- a) progetti didattici presso le scuole, finalizzati al miglioramento della comprensione e del rapporto con gli animali;
- b) corsi di educazione di base per i proprietari e per i loro cani, finalizzati all'instaurazione del giusto rapporto uomo/cane ed alla risoluzione delle problematiche legate alla cattiva gestione dell'animale.

6. Ampliamento dell'orario di apertura al pubblico (punteggio max 10)

Il concorrente dovrà presentare una proposta per l'apertura della struttura al pubblico che preveda l'apertura sia al sabato che alla domenica che nelle eventuali festività infrasettimanali e per un periodo giornaliero superiore alle 4 ore minime previste dall'art. 6. Del Capitolato.

Si sottolinea che le prestazioni aggiuntive come sopra previste non dovranno comportare ulteriori oneri per l'amministrazione (per cui i costi s'intendono interamente a carico dell'offerente, ovvero, ove previsto, a carico del privato che beneficia del servizio).

Criteri Punteggio

L'offerta tecnica verrà giudicata in base agli elementi di valutazione indicati nella tabella di seguito riportata (per la descrizione della quale si rinvia all'articolo successivo). La tabella riporta anche il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio.

Nr. Criterio	Descrizione	Valore criterio	Tipologia criterio
1.	Promozione affidamento	20	Qualitativo
2.	Adozioni a distanza	10	SI = coeff. 1 NO = coeff. 0

3.	Accoglienza dei cittadini ed attività di comunicazione	10	Qualitativo
4.	Presidio di emergenza	15	Qualitativo
5.	Progetti didattici e corsi di educazione di base	5	Qualitativo
6.	Ampliamento orario di apertura al pubblico	10	Qualitativo

Ai sensi dell'art. 95, co. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e la determinazione della graduatoria delle offerte saranno effettuate attraverso l'individuazione di un unico parametro numerico finale, dato dalla somma dei punteggi attribuiti per i singoli elementi di valutazione, determinate con le modalità di seguito indicate.

a) Per i criteri di cui ai punti 1, 3, 4, 5 e 6 della tabella sopra riportata, assegnazione di un coefficiente variabile tra 0 ed 1, attribuito discrezionalmente dai singoli commissari sulla base dei criteri motivazionali specificati per ogni singolo elemento di cui al successivo art. 11 e sulla scorta della seguente scala di giudizi:

Criterio motivazionale	Valutazione discrezionale	Coefficiente
Individuato per ogni singolo elemento	Insufficiente	0,0
	Sufficiente	0,2
	Discreto	0,4
	Buono	0,6
	Molto buono	0,8
	Eccellente	1,0

b) Per il criterio di cui al punto 2 della tabella sopra riportata, attribuzione del coefficiente 1 al concorrente che presta il servizio richiesto ed attribuzione del coefficiente 0 al concorrente che non lo presta;

c) Successivamente si procederà a calcolare la media dei coefficienti che ogni commissario

a attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio qualitativo (ovvero i criteri individuati dai punti 1, 3, 4, 5 e 6 e verrà attribuito il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionati linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

d) Una volta stabiliti i coefficienti per i criteri, gli stessi verranno moltiplicati per i valori dei criteri, per ottenere i punteggi.

e) Si procederà alla somma dei punteggi attribuiti a ciascun “criterio”. Il risultato di tale somma costituisce il Punteggio tecnico totale attribuito a ciascuna offerta tecnica.

Per quanto riguarda l’offerta economica, il concorrente dovrà presentare una dichiarazione (redatta secondo il modello allegato al Disciplinare di gara) indicante il prezzo complessivo offerto ed il conseguente ribasso percentuale rispetto all’importo a base di gara.

Il punteggio massimo attribuibile all’offerta economica è di **punti 30** che sarà assegnato come di seguito indicato:

Ribasso offerto dal concorrente x punteggio max (30 punti) / Max ribasso offerto

Non sono ammesse offerte in aumento.

Nel caso in cui l’applicazione della formula comporti l’attribuzione di punteggi a più cifre decimali, verranno computati i primi due decimali, con arrotondamento del secondo decimale all’unità superiore nel caso in cui il terzo decimale sia maggiore o uguale a cinque.

Con riferimento agli elementi concernenti l’offerta tecnica, saranno ritenuti idonei e quindi ammessi alla fase successiva di valutazione delle offerte economiche soltanto i concorrenti che ottengano, per l’offerta tecnica complessivamente considerata un punteggio pari almeno a 40; qualora tale soglia non venga raggiunta, non si procederà alla valutazione dell’offerta economica e si considererà escluso il concorrente dalla gara.

Si precisa inoltre che:

- si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta (economica e tecnica) valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, con riserva di non aggiudicare;
- in caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio all’Impresa che ha ottenuto il miglior punteggio per l’offerta tecnica;
- in caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell’offerta tecnica che di quella economica) si procederà mediante sorteggio.

La gara prevede lo svincolo dell’offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

VIII.4 .Operazioni di gara

L'inizio delle operazioni di gara sarà comunicata a mezzo pec all'indirizzo indicato dai concorrenti sul plico. La prima seduta pubblica, ovvero quella di apertura dei plichi pervenuti, avrà luogo presso la sede della Centrale Unica di Committenza sita alla Via Pio XII piano 1 Casoria . Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Alla prima seduta pubblica la Commissione di Gara, debitamente nominata, procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

La Commissione, nella stessa seduta pubblica o in altra successiva, procederà poi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica per la sola catalogazione della documentazione in essa contenuta.

In seduta riservata, la Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica con l'attribuzione dei relativi punteggi relativi.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti. All'esito, la Commissione formerà la graduatoria provvisoria di gara.

La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 6 del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

VIII.4) Ulteriori informazioni in merito alla stipulazione del contratto:

- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro;
- la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- la Stazione appaltante si riserva, in casi di necessità e/o urgenza, la facoltà di chiedere l'avvio della prestazioni contrattuali anche in pendenza della stipula del contratto, previa acquisizione della documentazione necessaria e con l'emissione di apposita comunicazione di aggiudicazione definitiva e previa costituzione della cauzione definitiva di cui all' *art.103 D.Lgs.50/2016*;

VIII.5) Prescrizioni applicabili: Si applicano le prescrizioni di cui al presente Bando, al Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale d'Appalto e della vigente normativa in materia.

VIII.6) Trattamento dei dati personali: Ai sensi del *D.Lgs. 196/2003*, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente Bando.

VIII.7) Restituzione documenti: i concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, hanno diritto alla restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara, dopo la conclusione di quest'ultima e l'aggiudicazione definitiva; per ottenere la restituzione della

documentazione il concorrente dovrà contattare gli uffici della stazione appaltante e concordare un appuntamento per il ritiro ovvero allegare busta debitamente preaffrancata.

VIII.8) Interpello in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto: la stazione appaltante applica le disposizioni di cui all' *art.110 del D.Lgs.50/2016*.

VIII.9) Lingua utilizzabile: le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

VIII.10) Stipulazione del contratto: il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice, in conformità a quanto previsto dall' *art. 32 co. 14 D.Lgs. n. 50/2016*.

VIII.11) Spese per le pubblicazioni: a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell' *art. 216 co. 11 del D.Lgs. n. 50/2016* e dell' *art.34, co.35°, D.L.179/2012* (convertito con modificazioni in *L.221/2012*), che è tenuto a rimborsarle entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

VIII.11) Competenza arbitrale: secondo quanto previsto dall'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto.

VIII.12) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale della Campania – Sezione staccata di Napoli;

VIII.13) Dove ottenere ulteriori informazioni: eventuali richieste di chiarimento di carattere tecnico e relative alla documentazione amministrativa potranno essere effettuate via e-mail e/o pec ai seguenti indirizzi:

- per chiarimenti di carattere tecnico:

- sua@pec.comune.casoria.na.it - protocollo@pec.comune.casoria.na.it

- per informazioni relative alla documentazione amministrativa:
sua@pec.comune.casoria.na.it

Le soluzioni ai quesiti posti saranno comunicate all'indirizzo e-mail del richiedente e, le più frequenti, saranno pubblicate sul profilo della stazione appaltante in apposita sezione dedicata alle FAQ.

IL DIRIGENTE Vicario
Ten. Col. Dr. Domenico Pietro Di Palo