



COMUNE DI CASORIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Ente Capofila

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Casoria - Afragola ed Arzano

Gara indetta dal Comune di Afragola

**DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE COATTIVA DELLA TARI, GESTIONE ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE COATTIVA DELLA TARES E RISCOSSIONE COATTIVA DELL'IMU.**

**1) Amministrazione aggiudicatrice.**

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Casoria - Afragola – Arzano. Gara indetta nell'interesse del comune di Afragola.

Responsabile del procedimento: avv. Francesco Affinito, Tel. 0818529253, email [tributi@comune.afragola.na.it](mailto:tributi@comune.afragola.na.it), PEC [tributi@pec.comune.afragola.na.it](mailto:tributi@pec.comune.afragola.na.it).

sito internet [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it)

PEC: [sua@pec.comune.casoria.na.it](mailto:sua@pec.comune.casoria.na.it)

Il presente bando/disciplinare e capitolato d'oneri e tutti i documenti allegati sono reperibili presso i punti di contatto sopra indicati.

**2) Oggetto e descrizione dell'affidamento.**

Costituisce oggetto della gara l'affidamento in appalto, delle attività relative alla gestione ordinaria e straordinaria, comprese quelle connesse, propedeutiche e strumentali per la riscossione delle seguenti entrate: TARI, TARES ed IMU.

Più in particolare, il contratto ha per oggetto le seguenti specifiche attività:

- a. gestione ordinaria, accertamento e riscossione coattiva della TARI;
- b. accertamento e riscossione coattiva della TARES;
- c. riscossione coattiva dell'IMU.

La procedura di gara si intende in ogni caso riferita a tutte le entrate tributarie e patrimoniali dell'Ente che dovessero succedersi, in sostituzione di quelle sopra citate, nel corso della durata contrattuale per effetto del processo di riorganizzazione dei Tributi Locali, pertanto quelle che dovessero integrare o sostituire quelle affidate saranno ritenute sempre di competenza del Concessionario, sempreché le richiamate modifiche

non comportino modifiche sostanziali alle modalità di gestione dei tributi; in tal caso le attività inerenti il tributo oggetto di modifica non saranno più oggetto della presente concessione e tutti gli obblighi della stazione appaltante e della ditta aggiudicataria cesseranno di avere effetto.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**3) Durata dell'affidamento.**

La concessione ha durata di anni 5 (cinque), successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio, se precedente alla stipula del contratto, ovvero dalla data di stipula del contratto.

**4) Luogo di esecuzione.**

Territorio comunale di Afragola. L'aggiudicatario dovrà disporre di una sede operativa nel territorio comunale, o provvedervi in conformità a quanto previsto dal capitolato d'oneri.

**5) Importo Complessivo presunto della concessione.**

L'importo complessivo della concessione calcolato, secondo il disposto dell'art. 167, comma 4, lettera b), del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con gli aggi a base d'asta per il numero di anni dell'affidamento, è stimato presuntivamente in € 3.500.000,00 (tremilionicinquecentomila/00), oltre IVA come per legge.

Il valore della concessione è, inoltre, indicato in modo presuntivo sulla base degli ultimi consuntivi in possesso del Comune inerenti le somme riscosse e in base agli aggi massimi posti a base d'asta.

I servizi oggetto della presente concessione, saranno compensati ad aggio sulle somme riscosse, nella misura risultante dall'applicazione del ribasso offerto dall'aggiudicatario. L'appalto è finanziato con gli incassi derivanti al Comune dalle riscossioni oggetto dell'appalto.

Tale aggio, risultante dall'applicazione del ribasso offerto alle percentuali di aggio previste come base d'asta, si applica sugli effettivi incassi per tributi, sanzioni, interessi ed accessori di specifica pertinenza del Comune, quali risultanti dai servizi svolti dell'affidatario sulla base del capitolato d'oneri.

Per la prestazione del servizio reso dal concessionario, più in particolare, sarà corrisposto, al netto del ribasso offerto:

- a) un aggio del 2,00% (dueper cento) sulle riscossioni volontarie conseguite a seguito dell'emissione degli avvisi di pagamento da parte dei contribuenti per quanto concerne la TARI;

b) un aggio del 12,80% (dodicivirgolaottantapercento) sulle riscossioni conseguenti all'attività accertamento della TARI, della TARES, posta in essere dal concessionario;

c) un aggio del 20% (ventipercento) per la riscossione coattiva, non conseguente dall'attività di accertamento della TARI, della TARES e IMU.

L'aggio sulle riscossioni, al netto del ribasso, di cui al precedente punto lettera b), sarà maggiorato del 25% qualora la riscossione avvenga entro e non oltre il secondo anno dalla data in cui il pagamento era dovuto. Lo stesso aggio sarà maggiorato del 12.5% qualora la riscossione avvenga oltre il secondo anno ed entro e non oltre, il terzo anno dalla data in cui il pagamento era dovuto.

L'aggio sulle riscossioni, al netto del ribasso, di cui al precedente punto lettera c), sarà maggiorato del 25 % qualora la riscossione avvenga entro e non oltre il secondo anno da quando l'accertamento è divenuto definitivo. Lo stesso aggio sarà maggiorato dei 12.5% qualora la riscossione avvenga oltre il secondo anno ed entro e non oltre il terzo anno da quando l'accertamento è divenuto definitivo.

#### **6) Criterio di aggiudicazione.**

Offerta economicamente più vantaggiosa:

- ✓ Punteggio tecnico = 60;
- ✓ Punteggio economico = 40.

Non saranno ammesse offerte in aumento, offerte riferite solo a parte del servizio, offerte condizionate, offerte indeterminate, offerte inesatte. Il Comune di Afragola si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, purchè ritenuta conveniente. La stazione appaltante valuterà le offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del D.lgs 50/2016. La gara sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri e le modalità di seguito definite.

L'assegnazione del punteggio avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione di Gara.

**CONTRIBUTO** all'Autorità Nazionale Anticorruzione a carico dell'offerente: **€ 140,00.**

**FINANZIAMENTO:** La concessione è finanziata interamente con fondi del bilancio comunale.

#### **7) Durata della concessione.**

Anni cinque decorrenti dalla sottoscrizione del contratto e/o dalla data del verbale di consegna del servizio se antecedente.

#### **8) Soggetti ammessi alla gara.**

Sono ammessi a presentare offerta:

i soggetti previsti dall'art. 45 del d.lgs 50/2016 e in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del citato decreto e dei requisiti speciali ex art. 83 del medesimo D.lgs.

In caso di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. b)-c)-d) ed e) l'offerta deve:

specificare le prestazioni o la quota di prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o del Consorzio ordinario (art. 48 comma 4 del dlgs 50/2016).

Contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario o capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti (art.48 Dlgs 50/106).

A ciascun partecipante alla gara è fatto divieto di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**10) Requisiti di idoneità professionale.**

a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto.

Se l'impresa partecipante ha sede in altro Stato della Unione Europea potrà presentare una dichiarazione rilasciata dall'Organismo preposto nel Paese di appartenenza con la quale si attesti il possesso di requisiti equipollenti a quelli previsti dal suddetto Albo;

b) Iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento dei tributi e di riscossione dei tributi e delle altre entrate delle Province e dei Comuni istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del Decreto Legislativo 15 Dicembre 1997, n. 446, art. 53, comma 1 e ss.mm.ii, dotate, alla data di pubblicazione del presente bando, del requisito del capitale sociale interamente versato di € 5.000.000,00;

c) Certificazione di qualità rilasciata da primario ente certificatore, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità, per lo specifico settore oggetto dell'appalto (EA 32 -35).

**11) Requisiti di ordine generale.**

Ex art. 80 del D.lgs. 50/2016, come da allegato B;

**12) Requisiti di capacità tecnico – organizzativa.**

**Requisiti di capacità tecnica:**

a) Aver gestito, con regolarità e puntualità, nell'ultimo quinquennio, servizi identici a quelli oggetto del presente appalto in favore di almeno due Comuni e/o Enti appartenenti alla Classe demografica ex art. 156, lettera i), del Testo Unico degli Enti Locali, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze.

Il requisito di cui sopra deve essere posseduto, a pena di esclusione, alla data di pubblicazione del bando di gara.

In caso di raggruppamento i requisiti devono essere posseduti dalla mandataria in misura prevalente.

Le imprese che partecipano con un raggruppamento non possono partecipare con altri raggruppamenti o singolarmente alla gara, pena l'esclusione.

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti e dovrà specificare i servizi che verranno assunti da ciascuna impresa. Il requisito potrà essere comprovato nelle forme di legge.

### **13) Requisiti di capacità economico – finanziario.**

I concorrenti, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016, dovranno:

a) presentare la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati attestante la solidità dell'operatore economico concorrente e la capacità economico - finanziaria dello stesso ad assumere l'impegno di eseguire il servizio in caso di aggiudicazione della gara;

b) aver conseguito un fatturato globale, negli ultimi tre esercizi (2014 -2015 - 2016), non inferiore ad euro 4.200.000,00, nonché aver conseguito un fatturato specifico negli ultimi tre esercizi (2014 -2015 - 2016), rappresentato dalle somme introitate per il servizio reso alle amministrazioni concedenti, cioè dal corrispettivo per il servizio di riscossione dei tributi (aggio), non inferiore ad euro 2.100.000,00;

Il fatturato globale deve essere attestato producendo i bilanci degli ultimi tre esercizi (2014 -2015 - 2016), con relativa nota di deposito presso la competente CCIAA, mentre il fatturato specifico deve essere attestato dagli Enti committenti presso cui i concorrenti hanno prestato servizio.

### **14) RTI o Consorzi.**

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e 92-94 del d.P.R. 207/2010.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 47: "I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

**Nel dettaglio, relativamente all'art. 48 del d.lgs 50/2016 sono ammessi a partecipare, unicamente, raggruppamenti di tipo orizzontale, in quanto la Stazione appaltante non ha ritenuto di individuare servizi principali e secondari.**

1) I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, abbiano i requisiti di cui all'articolo 84 D.Lgs. 50/2016.

2) L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

3) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

4) E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno

che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

5) E' vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

6) L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

7) Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

8) Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma precedente, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

9) Le disposizioni di cui all'articolo 48 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del codice; queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del codice, sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA.

10) Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

11) Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

12) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto.

13) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

14) E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

N.B.:

a) per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), del codice, i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del codice ed i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera g), del codice, di tipo orizzontale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti



dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I servizi sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti posseduti dalle imprese interessate.

#### **15) Avvalimento.**

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- c) una dichiarazione con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

#### **16) Subappalto.**

E' fatto divieto di subappalto.

#### **17) Documenti.**

Il presente bando/disciplinare, il capitolato speciale d'appalto e la modulistica sono disponibili esclusivamente sul sito internet: [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it), sezione bandi di

gara CUC.

Con il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016, viene adottato il modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE) e l'allegato "istruzione per la compilazione". Il DGUE dovrà essere compilato ed allegato alla documentazione amministrativa - Busta "A" al momento della partecipazione.

Il DGUE è una dichiarazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi. Come stabilito dall'articolo 59 della direttiva 2014/24/UE, il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi, di soddisfare i pertinenti criteri di selezione e di rispettare, se del caso, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare. Il DGUE è finalizzato a ridurre gli oneri amministrativi derivanti dalla necessità di produrre un considerevole numero di certificati o altri documenti relativi ai criteri di esclusione e di selezione.

L'operatore economico ai fini della compilazione del DGUE è tenuto all'osservanza delle istruzioni di cui alla CIRCOLARE 18 luglio 2016 n. 3 del Ministero Infrastrutture e dei Trasporti, ed all'utilizzo del file Dgue editabile ad esso allegato, *Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530) (GU Serie Generale n.174 del 27-7-2016).*

Con il DGUE l'operatore economico attesta che i pertinenti motivi di esclusione non si applicano, che i pertinenti criteri di selezione sono soddisfatti e che il medesimo fornirà le informazioni rilevanti come richiesto dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.

L'operatore economico viene escluso dalla procedura di appalto e perseguito a norma del diritto nazionale se si rende colpevole di false dichiarazioni nel compilare il DGUE o, in generale, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, ovvero se non trasmette tali informazioni o non è in grado di presentare i documenti complementari.

**19) Criterio di aggiudicazione e attribuzione punteggi.**

L'appalto sarà affidato con il criterio dell' **offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 in favore del concorrente che avrà ottenuto

il punteggio più elevato risultante dalla somma dei punteggi previsti per i criteri - parametri di aggiudicazione appresso indicati.

A) Offerta Tecnica: punteggio massimo attribuibile 70 punti su 100.

B) Offerta Economica: punteggio massimo attribuibile 30 punti su 100.

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi (come di seguito specificati) verranno espressi con due cifre decimali.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con i criteri riportati nei punti seguenti. Le offerte tecniche saranno valutate in base ai seguenti requisiti:

<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>Punteggio</b> <b>Max 70 punti</b>
<b>Progetto tecnico di gestione</b>	<b>Max 20 punti</b>
<p><b>1. Procedure per la gestione e la riscossione dei tributi.</b></p> <p>a) <u>Attività ordinaria</u> (Sarà valutata una presentazione del concorrente e della struttura organizzativa, l'indicazione delle modalità di svolgimento delle procedure e della tempistica di gestione del servizio, nonché l'illustrazione delle modalità di postalizzazione degli avvisi e delle modalità di riscossione, riversamento e rendicontazione. La gestione dell'attività di riscossione ordinaria deve essere eseguita con sistemi informatici affidabili ed idonei a costituire una banca dati completa, dettagliata e flessibile che permetta una rapida rendicontazione delle somme incassate, l'estrapolazione di dati statistici anche ai fini della redazione del bilancio e di apportare eventuali modifiche conseguenti a abrogazioni e/o modifiche normative).</p> <p>b) <u>Attività straordinaria - recupero evasione</u> (Si terrà conto del progetto di recupero evasione, comprendente l'impegno minimo di effettuare un ulteriore censimento generale, relativo a tutti i tributi oggetto della concessione e sull'intero territorio comunale. Dovranno essere evidenziate chiaramente e dettagliatamente le modalità con cui si svolgerà l'ulteriore censimento generale oltre alle ulteriori attività che verranno poste in essere per il recupero dell'evasione. I punteggi più alti verranno assegnati a quei progetti che esprimeranno chiaramente e dettagliatamente le procedure adottate per il recupero dell'evasione e che dimostreranno di essere efficaci nel raggiungimento di tale obiettivo. In generale l'Aggiudicatario deve tenere allineate ed aggiornate tutte le banche dati, deve controllare tutte le fattispecie di evasione con particolare attenzione a quelle che verranno eventualmente segnalate dall'Ente e deve eseguire tutte le elaborazioni che l'Ente richiederà, anche di tipo contabile e statistico. L'affidamento deve comprendere oltre alle attività descritte nel presente capitolo qualsiasi altra attività, anche se non menzionata, collegata alle operazioni di recupero evasione del tributo. Per le modalità di comunicazione non definite dalla normativa, l'Aggiudicatario deve considerare quelle meno costose e più semplici, tipo sms e posta elettronica (certificata e non) per i contribuenti che hanno manifestato interesse a tali servizi.</p> <p>c) <u>Gestione del contenzioso</u> (saranno valutate l'impiego di sistemi deflattivi utilizzati, che favoriscano la definizione stragiudiziale del ricorso, nonché</p>	<p><b>Max 4</b></p> <p>Max 8 punti</p>

<p><i>l'illustrazione delle modalità di gestione del contenzioso, con particolare riguardo alla costituzione in Giudizio e alla partecipazione alle udienze presso la Commissione Tributaria).</i></p>	<p><b>Max 8 punti</b></p>
<p><b>2. Censimento e costituzione banca dati.</b></p> <p>a) <u>Attività di incroci informatici</u>  b) <u>Raccolta dati sul territorio</u>  c) <u>Soluzioni per l'utilizzo del Sistema Informativo Territoriale</u>  <i>(verrà valutato un progetto contenente tutti i dati per la realizzazione dei servizi online ai cittadini e alle imprese indicando le tecnologie utilizzate, l'integrazione e sincronizzazione dei dati con il SIC (Sistema Informativo Comunale) e con il SIT comunale e la funzionalità dei servizi offerti).</i></p>	<p><b>Max 20</b></p> <p>a) Max punti 5  b) Max punti 10  c) Max punti 5</p>
<p><b>3. Assistenza agli utenti e raccordo tra Concessionario ed Ente (in termini di miglioramento), modalità di gestione del front-office con acquisizione e lavorazione delle pratiche.</b></p> <p>a) <u>Organizzazione dello sportello</u> <i>(Si terrà conto di ore settimanali aggiuntive di apertura al pubblico dell'Ufficio rispetto a quelle minime previste dal capitolato di appalto. I punteggi più alti verranno assegnati a quegli orari che avranno una distribuzione regolare nell'arco di tutta la settimana e che permettano la maggiore fruibilità da parte degli utenti).</i></p> <p>b) <u>Molteplicità dei canali di pagamento</u> <i>(Si terrà conto del numero e della tipologia degli strumenti di pagamento adottati. L'Aggiudicatario deve gestire, senza alcun onere a carico dell'Ente, anche nuove modalità di incasso, non previste nel presente affidamento, se richieste dall'Ente o per adeguamento alla normativa vigente.).</i></p> <p>c) <u>Raccordo tra Concessionario e Ufficio Tributi</u> <i>(Si terrà conto nella attribuzione del punteggio le soluzioni che prevedono la catalogazione e archiviazione di tutte le differenti pratiche presentate dai contribuenti, con relativa codifica e attribuzione di causali specifiche alle diverse operazioni. L'archiviazione di tutta l'attività amministrativa svolta dall'Aggiudicatario incluse le comunicazioni e rapporti con l'utenza deve avvenire tramite archiviazione digitale con l'obiettivo di creare un Fascicolo del contribuente, accessibile al personale dell'Ente. Si terrà conto delle modalità di interscambio informativo, con particolare riguardo alla consultazione della banca dati, dell'invio telematico dei flussi informativi, dei tempi di coordinamento con l'Ente, funzionali a dare una celere e tempestiva risposta ai contribuenti).</i></p> <p>d) <u>Assistenza agli utenti anche on line</u> <i>(I punteggi più alti verranno assegnati a quelle proposte che garantiranno una corretta e chiara informazione all'utenza, oltre a quanto stabilito nel presente capitolato, compreso l'utilizzo di una modulistica adeguata. Si terrà, inoltre, conto dell'indicazione di eventuali siti internet dove poter reperire informazioni importanti da parte degli utenti, le qualifiche e titoli di studio del personale dedicato alla gestione del servizio).</i></p>	<p><b>Max 10</b></p> <p>a)max punti 3</p> <p>b) max punti 2</p> <p>c) max punti 2</p> <p>d)max punti 3</p>
<p><b>4. Descrizione puntuale delle attrezzature tecniche e del software.</b> <i>(In particolare saranno oggetto di valutazione il software del sito web – servizi on line per i contribuenti – con riferimento al livello di sicurezza, performance, innovazione tecnologica, completezza delle funzionalità, compatibilità con l'infrastruttura tecnologica dell'Ente).</i></p>	<p><b>Max 20</b></p>

**19) Criteri di calcolo.**

**METODO DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO PER L'OFFERTA TECNICA - Elementi**

**Qualitativi**

Sulla base dei punteggi attribuiti discrezionalmente dalla Commissione di gara, valutata la documentazione tecnica e una versione dimostrativa dei *software* appaltati, e attraverso la tabella di cui sotto:

<b>n</b>	<b>valore</b>	<b>coefficiente</b>
<b>1</b>	Eccellente	1,00
<b>2</b>	Buono	0,80
<b>3</b>	Distinto	0,70
<b>4</b>	Sufficiente	0,60
<b>5</b>	Mediocre	0,50
<b>6</b>	Insufficiente	0,40
<b>7</b>	Scarso	0,20
<b>8</b>	Nulla	0,00

**Al fine di assicurare uno standard qualitativo elevato e offrire le migliori garanzie sul risultato del progetto, saranno escluse dalla gara le offerte che avranno conseguito un punteggio di valutazione tecnica inferiore a 20**

Ai fini della determinazione dei rispettivi suindicati punteggi, gli stessi espressi con due cifre decimali, saranno determinati, secondo quanto previsto dall'Allegato P del D.P.R. 207/2010 lett. a) punto 4, applicato alla presente procedura di gara in auto recepimento, nonostante l'entrata in vigore del D.lgs 50/2016, applicando i coefficienti di valore innanzi indicati. Si procederà alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e, successivamente, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio di ogni singolo criterio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$Px = \text{Coeff} \times py$$

Dove:

Px = punteggio ottenuto per ogni specifico sub - criterio;

Coeff.= coefficiente prescelto dai componenti esperti della Commissione, tra quelli su elencati, per la valutazione del sub - criterio in esame;

x = segno moltiplicatore;

py = punteggio massimo previsto per il sub- criterio in esame;

#### **METODO DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO PER L'OFFERTA ECONOMICA**

Prezzo offerto sull'importo complessivo del servizio a base d'asta.

La Commissione, data lettura dei ribassi e delle riduzioni di ciascuna offerta , attribuirà un massimo di 30 punti, secondo quanto previsto dall'Allegato P del D.P.R. 207/2010 lett. b) in base alla seguente formula:

$$C_i \quad (\text{per } A_i \leq A_{soglia}) \quad = \quad X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \quad (\text{per } A_i > A_{soglia}) \quad = \quad X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

$C_i$  = **Coefficiente** attribuito al concorrente iesimo

$A_i$  = **Valore** dell'offerta (*ribasso*) del concorrente iesimo

$A_{soglia}$  = **media aritmetica** dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

$X$  = **0,80**

$A_{max}$  = **Valore** dell'offerta (*ribasso*) più conveniente

Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi, eventuali valori non interi verranno approssimati fino alla seconda cifra decimale. Nel caso di offerte pari classificate prime in graduatoria si procederà all'aggiudicazione con il sistema del sorteggio alla presenza di testimoni.

#### **20) Soccorso istruttorio.**

Ai sensi del art. 83, comma 9, del D.Lgs. N. 50/16 (soccorso istruttorio), la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 300,00.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante ne richiede la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia

giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

### **21) Modalità e termini per la presentazione dell'offerta.**

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31/07/2017 (termine perentorio), direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Casoria (ente capofila della predetta CUC) sito in Casoria alla Piazza Cirillo n. 1- 80026 CASORIA (NA) a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., corriere o direttamente a mano in un unico plico idoneamente sigillato e siglato sui lembi di chiusura, indirizzato a: centrale unica di committenza tra i Comuni di Casoria – Afragola - Arzano, sede di Casoria, Via Pio XII (CAP 80026).

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, il fax e la seguente dicitura: "NON APRIRE, OFFERTA PER LA GARA/APPALTO per l'affidamento del \_\_\_\_\_ CIG\_\_\_\_\_";

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete , GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Si precisa altresì che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è rilevabile dal sito [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it)

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

In ogni caso, aperti i plichi ricevuti e verificata la documentazione presentata, l'Autorità che presiede la gara aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato il massimo ribasso percentuale.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti – Amministratori Delegati – Procuratori, che lo richiederanno, delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

### **22) Predisposizione dell'offerta.**

La busta, di cui al precedente articolo 21, dovrà contenere al suo interno 3 plichi, anch'essi idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti l'indirizzo del mittente e del destinatario, rispettivamente recanti la dicitura:

1. Busta A: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
2. Busta B: "OFFERTA TECNICA";
3. Busta C: "OFFERTA ECONOMICA".

**Busta A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":**

Nella busta A, denominata DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dovrà essere inserita:

a) domanda di partecipazione alla gara, obbligatoriamente redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, da rendere preferibilmente utilizzando preferibilmente l'apposito fac-simile predisposto dalla stazione appaltante ed allegato agli atti di gara;

***(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese non ancora costituito)***

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016;

***(nel caso di offerta dal raggruppamento di imprese già costituito):***

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- le parti del servizio che saranno eseguite da ogni Impresa concorrente;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

La dichiarazione di cui alla lettera a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; nel caso di concorrenti costituiti da imprese in raggruppamento, la dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che ne fa parte. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura. In ogni caso, le modalità di sottoscrizione sono riportate nel dettaglio anche nell'allegato 1.

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti innanzi indicati. La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta



anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura. In caso consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la domanda di partecipazione con annessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata–ai sensi dell’art.48 Comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

b) ricevuta di versamento, ovvero fideiussione bancaria o assicurativa in originale relativa alla garanzia provvisoria dell’importo, pari al 2% dell’importo a base d’asta (ridotta della metà in presenza di certificazione di qualità attinente al lavoro oggetto della presente procedura, costituita secondo modalità e termini indicati nel D.lgs 50/2016.

c) documentazione: attestante l’impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia fideiussoria, a rilasciare la garanzia per l’esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs 50/2016, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario;

d) copia Iscrizione all’Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento dei tributi e di riscossione dei tributi e delle altre entrate delle Province e dei Comuni istituito presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze ai sensi del Decreto Legislativo 15 Dicembre 1997, n. 446, art. 53, comma 1 e ss.mm.ii, dotate, alla data di pubblicazione del presente bando, del requisito del capitale sociale interamente versato di € 5.000.000,00;

e) Certificazione di qualità rilasciata da primario ente certificatore, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità, per lo specifico settore oggetto dell’appalto (EA 32 -35).

f) capitolato speciale d'appalto, debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina, per presa visione e integrale accettazione;

g) PASS-OE rilasciato dal sistema AVCPASS dell’ANAC, così come previsto con Deliberazione nr. 111 del 20/12/2012, che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica, tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi, ed economico-finanziari, effettuata nel rispetto delle modalità indicate all’art. 6 bis del codice dei contratti. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa;

h) quietanza dell'avvenuto pagamento di euro 140,00 della somma dovuta all'ANAC per la partecipazione alla gara.

**Busta B – “OFFERTA TECNICA”:**

Nella busta B dovrà essere inserita:

**l'offerta tecnica** che va redatta in lingua italiana e accompagnata da una relazione dovrà essere al massimo di n° 40 facciate, ad esclusione di schemi, computi metrici e grafici, in formato A4 con carattere dimensione 12 punti, tipo Times New Roman, margine superiore minimo 2,5 cm, inferiore 2 cm, sinistro 2 cm, destro 2 cm ed interlinea singola e deve riportare gli elementi oggetto di attribuzione del punteggio come previsti dalla tabella di cui al presente bando-disciplinare.

Non sono ammesse offerte parziali. La busta B non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

**Busta C – “OFFERTA ECONOMICA”:**

Nella Busta C deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara:

l'offerta economica. L'offerta economica dovrà chiaramente essere **indicata in cifre e in lettere**; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente di riferimento.

La busta C non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A e/o B sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara o qualora il concorrente non abbia raggiunto, nella valutazione dei criteri qualitativi, il punteggio minimo di 20.

L'offerta è sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico e viene espressa, con:

il ribasso unico percentuale offerto rispetto all'importo a base di gara, espresso con massimo tre decimali (non saranno considerati eventuali ulteriori decimali).

Si precisa che nell'offerta economica, l'operatore **economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs.50/2016. Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 30, comma 4 del Codice, che al personale impiegato nei lavori oggetto di appalti pubblici, è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul

piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con attività oggetto dell'appalto.

**Offerte anormalmente basse:**

Ai sensi dell'art. 97 co. 3 D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla lettera di invito.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 D.Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 D.Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 D.Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

**Garanzia definitiva - (Solo per l'aggiudicatario)**

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 D.Lgs. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo

della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

#### **Polizze - (Solo per l'aggiudicatario)**

L'aggiudicatario è obbligato a stipulare le polizze di cui al CSA.

#### **23) Varianti.**

Per l'affidamento di varianti che si rendessero necessari durante l'esecuzione dell'appalto, si rinvia integralmente a quanto statuito dal CSA.

#### **24) Operazioni di gara.**

Le operazioni di gara avranno luogo presso la sede del Comune di Casoria Via Pio XII, primo piano, nel giorno e nell'ora che saranno comunicati in congruo anticipo agli offerenti, a mezzo pec. Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Alla prima seduta pubblica la Commissione di Gara procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

La Commissione, nella stessa seduta pubblica o in altra successiva, procederà poi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica per la sola catalogazione della documentazione in essa contenuta.

In seduta riservata, la Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica con l'attribuzione dei relativi punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti. All'esito, la Commissione formerà la graduatoria provvisoria di gara.

La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97 del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

#### ***25) Proposta di aggiudicazione.***

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

#### ***26) Verifica proposta di aggiudicazione.***

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente del Comune nel cui interesse la gara è stata indetta;

#### ***27) Aggiudicazione.***

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

### **28) Efficacia dell'aggiudicazione.**

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016. La stazione appaltante, chiederà alla prima e alla seconda ditta classificata di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di partecipazione; in particolare per la dimostrazione dello svolgimento di servizi simili, il requisito dovrà essere comprovato con la presentazione di apposite attestazioni rese dai Comuni nei quali è svolto il servizio. Qualora non vengano confermate le dichiarazioni rese in sede di gara, la stazione appaltante escluderà il concorrente dalla gara, escuterà la cauzione provvisoria e procederà agli ulteriori adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

### **29) Offerta vincolante.**

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

### **30) Riserve sull'aggiudicazione.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

### **31) Offerta in cifre e lettere.**

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo in lettere.

### **32) Parità tra le offerte.**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

### **33) Presenza di più offerte dallo stesso contraente.**

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, **le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti**; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

### **34) Scorrimento della graduatoria.**

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza

dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

### **35) Pagamenti.**

I pagamenti saranno eseguiti in conformità di quanto previsto dal CSA.

### **36) Forma del contratto.**

Pubblica amministrativa, nella modalità digitale ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016.

### **37) Cause di esclusione dalla procedura di gara.**

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla gara per l'affidamento dell'appalto oggetto della presente lettera di invito tutte le omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni della lettera di invito, per cui non sia utilizzabile il soccorso istruttorio, in particolare:

#### **cause di esclusione senza che sia necessaria l'apertura del plico principale:**

- 1) ritardo nella presentazione dell'offerta che risulti pervenuta oltre l'ora e il giorno stabiliti;
- 2) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 3) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- 4) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta.

#### **cause di esclusione dopo l'apertura del plico principale e prima dell'apertura delle due buste A e B:**



- a) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- b) in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione; altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- c) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

**cause di esclusione dopo l'apertura dei plichi:**

- 1) mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e da altre disposizioni di legge;
- 2) nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, quest'ultimi non sanabili con il soccorso istruttorio.

L'inutile decorso del termine successivo alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

**38) Stipula del contratto.**

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

Si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

**39) Altre informazioni.**

- 1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.
- 2. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 3. Per le offerte anormalmente basse si procederà come innanzi precisato ed in conformità all'art. 97 D.Lgs. 50/2016.
- 4. Tutte le dichiarazioni richieste:
  - a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;

c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

5. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del codice (se presente), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della seguente sanzione pecuniaria: 300,00. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

7. Non sono ammesse offerte parziali.

8. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.

9. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

#### **40) Informativa privacy.**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal Comune di Afragola, esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei

dati, per la fase di gara e affidamento è il Comune di\_Afragola; responsabile del trattamento dei dati è l'avv. Francesco Affinito. I dati non saranno oggetto di diffusione.

**41) Procedure per eventuale ricorso.**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Napoli.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito- Amministrazione Trasparente) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

**Note:**

Tutta la documentazione, parte integrante e sostanziale del presente bando-disciplinare è reperibile nel sito del Comune di Casoria sez. gare CUC , nonché sul sito istituzionale del comune di Afragola nel cui interesse è indetta la presente procedura.

**Il Responsabile del Procedimento  
Avv. Francesco Affinito**