



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
TRA I COMUNI DI CASORIA-  
AFRAGOLA- ARZANO  
(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)**

**GARA INDETTA NELL'INTERESSE DEL COMUNE DI AFRAGOLA**

**BANDO - DISCIPLINARE GARA SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO**

**Premessa**

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando e contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara di cui all'oggetto.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando - disciplinare di gara
- 2) Capitolato Speciale d'Appalto
- 3) allegati di cui:
  - dichiarazione sostitutiva requisiti ex art. 80 D.lgs 50/2016;
  - protocollo di legalità;
  - modulo dichiarazioni familiari e conviventi;
  - fac simile offerta economica;
  - DGUE;

**Responsabile Unico del Procedimento**

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, avv. Fabio Di Dato - Tel. 0818529247 - pec: sua@pec.comune.casoria.na.it

**Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di brokeraggio e consulenza in materia assicurativa in favore del Comune di Afragola per anni tre. CIG: 712912433C- CPV: 66518100-5

**Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto ha la durata di anni tre, con decorrenza dalla sottoscrizione del relativo contratto d'appalto, ovvero dalla sottoscrizione di idoneo verbale sotto riserva di legge, in caso di esecuzione anticipata del servizio. Il contratto scadrà al termine previsto, con esonero per le parti dall'obbligo di formalizzare disdetta o preavviso.

**Art. 3 - IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo dell'appalto non è precisamente determinabile, in quanto il servizio in oggetto, pur non comportando per l'Ente oneri diretti per compensi, rimborsi o altro, è remunerato con provvigioni calcolate in percentuale sui premi delle polizze assicurative stipulate dall'Ente.

Il valore stimato dell'appalto, dato dall'importo annuale massimo presunto computato in ragione dei premi attualmente pagati pari ad € 23.390,71, oltre IVA come per legge, moltiplicato per i tre anni di durata complessiva del contratto, per un importo complessivo presunto pari ad € 70.172,13, oltre IVA come per legge.

Non sono presenti rischi d'interferenza ex D.Lgs. 9/4/2008, n. 81.

## **Art. 4 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **4.1 Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45, del D. Lgs. n. 50/2016, nonché gli operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, D. Lgs. n. 50/2016, in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito elencati.

### **4.2 Requisiti di partecipazione**

#### **a. Requisiti di carattere generale:**

a.1) insussistenza delle cause di esclusione alla partecipazione ad una procedura di appalto o concessione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in capo a tutti i soggetti espressamente richiamati

dal medesimo articolo;

a.2) insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;

#### **b. Requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3 del D.Lgs. 50/2016:**

b.1) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;

b.2) per le Cooperative e i Consorzi di Cooperative: iscrizione, rispettivamente, nell'apposito Albo Nazionale degli enti cooperativi ai sensi del D.Lgs. 02.08.2002, n°220 e del D.M. Attività produttive 23.6.2004;

b.3) iscrizione al Registro unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (R.U.I.), sez. B di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 209/2005, ovvero iscrizione equipollente per i soggetti che risiedono in altri Stati.

#### **c) Requisito di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lett. b, ed allegato XVII del D. Lgs. n. 50/2016):**

c.1) n. 2 idonee referenze bancarie rilasciate da due istituti di credito.

#### **d) Requisito di capacità tecnica (art. 83, comma 1 lett. c, del D. Lgs. n. 50/2016):**

d.1) aver espletato, nell'ultimo triennio (2014 – 2015 – 2016), servizi di brokeraggio analoghi a quelli oggetto della presente procedura, in favore di soggetti pubblici/privati che abbiano comportato l'intermediazione di premi assicurativi per un importo complessivo, nei tre anni, pari o superiore ad Euro 1.500.000,00 (Euro unmilione cinquecentomila/00). Sono considerati utili ai fini della dimostrazione del presente requisito i premi assicurativi scaduti negli anni 2014 – 2015 – 2016 ed effettivamente dovuti dai predetti soggetti pubblici/privati per polizze al cui collocamento abbia partecipato, in qualità di broker, il soggetto contraente.

Si precisa che:

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale cui alla lettera B devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti alla gara, sia singole, sia raggruppate, sia consorziate ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera e) del D.Lgs.50/2016, nonché dai consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del medesimo decreto e dalle consorziate per le quali gli stessi eventualmente concorrono, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- in caso di avvalimento i requisiti di ordine generale devono, altresì, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- il requisito di capacità economico-finanziaria sub d.1, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento o consorzio;
- il requisito di capacità tecnica sub d.1, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento o consorzio;
- per la qualificazione dei consorzi ex art.45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs n.50/2016 si applica l'art. 47 del medesimo decreto, secondo quanto indicato dall'ANAC nelle "FAQ sul periodo transitorio". Per l'effetto i requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica devono essere posseduti dalle consorziate indicate come esecutrici del contratto.

#### **Avvalimento**

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, per i soli requisiti di carattere tecnico ed economico, in nessun caso sarà consentito l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento per i requisiti di carattere generale e di idoneità professionale.

#### **Art. 5 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DELLA MIGLIORE OFFERTA**

L'aggiudicazione del servizio avverrà a seguito di espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del detto decreto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua, adeguata e conforme ai principi di cui all'art. 94 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, si precisa che non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte dovranno avere validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

L'Amministrazione ha facoltà di non aggiudicare il servizio, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

Si procederà alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Le offerte saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione giudicatrice, da nominarsi ai sensi degli artt. 77, 78 e 216 c.12 D.Lgs. 50/2016 dopo la scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte stesse, che individuerà l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della base dei criteri e sotto-criteri di seguito indicati:

- a) offerta tecnica: punteggio massimo 80
- b) offerta economica: punteggio massimo 20.

Il punteggio massimo di 80 punti previsto per l'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei seguenti sotto-criteri:

	<b>SOTTO –CRITERI</b>	<b>MAX PUNTI</b>
A	Metodologia per l'esecuzione dell'analisi dei rischi e delle necessità assicurative della Stazione appaltante	25
B	Metodologia di formulazione e revisione del programma assicurativo consigliato per la Stazione appaltante	15
C	Metodologia di supporto nella gestione amministrativa e contabile delle polizze assicurative; strumenti informativi e di reportistica	10
D	Modalità per la gestione dei sinistri	10
E	Strumenti e supporti informatici messi a disposizione per la verifica e consultazione del portafoglio e dello stato dei sinistri a cui la Stazione appaltante possa accedere in qualsiasi momento	5
F	Servizi aggiuntivi, non previsti da capitolato, offerti gratuitamente alla Stazione appaltante e complementari ai servizi principali	10
G	Attività e consulenza in occasione di gare pubbliche per servizi assicurativi	5

### 5.1 Modalità di attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica

I sopra indicati sotto-criteri saranno valutati dalla commissione giudicatrice attraverso un giudizio di carattere qualitativo, come di seguito specificato.

Ciascun commissario dovrà assegnare ad ogni sotto-criterio un **coefficiente di valutazione provvisorio** sulla base della seguente scala ed attraverso la tabella di cui sotto:

n	valore	coefficiente
1	Eccellente	1,00
2	Buono	0,80
3	Distinto	0,70
4	Sufficiente	0,60
5	Mediocre	0,50
6	Insufficiente	0,40
7	Scarso	0,20
8	Nulla	0,00

Al fine di assicurare uno standard qualitativo elevato e offrire le migliori garanzie sul risultato del progetto, saranno escluse dalla gara le offerte che avranno conseguito un punteggio di valutazione tecnica inferiore a 40.

Ai fini della determinazione dei rispettivi suindicati punteggi, gli stessi espressi con due cifre decimali, saranno determinati, secondo quanto previsto dall'Allegato P del D.P.R. 207/2010 lett. a) punto 4, applicato alla presente procedura di gara in auto - recepimento, nonostante l'entrata in vigore del D.lgs 50/2016, applicando i coefficienti di valore innanzi indicati. Si procederà alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e, successivamente, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il punteggio di ogni singolo criterio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_x = \text{Coeff} \times p_y$$

Dove:

$P_x$  = punteggio ottenuto per ogni specifico sub - criterio;

Coeff.= coefficiente prescelto dai componenti esperti della Commissione, tra quelli su elencati, per la valutazione del sub - criterio in esame;

$x$  = segno moltiplicatore;

$p_y$  = punteggio massimo previsto per il sub- criterio in esame;

Ai fini dell'attribuzione dei coefficienti la Commissione valuterà:

le attività che il concorrente si impegna a porre in atto per condurre l'analisi dei rischi assicurativi, la periodicità con la quale dette attività vengono svolte in regime ordinario, nonché l'individuazione delle casistiche che danno luogo ad una specifica analisi;

il metodo proposto per la predisposizione di un rapporto relativo allo stato dell'intero pacchetto assicurativo della Stazione appaltante con l'indicazione degli interventi da effettuarsi, i costi, gli eventuali risparmi conseguibili, le strategie da effettuare a breve e medio periodo nonché l'attività volta alla ricerca delle migliori condizioni contrattuali offerte dal mercato per soddisfare al meglio i bisogni della Stazione appaltante. Verrà valutata la tempistica di risposta ai quesiti. Verranno altresì valutati gli approfondimenti e la frequenza/periodicità delle relazioni di modifiche e/o aggiornamenti delle polizze in essere per la riduzione del costo delle medesime con coperture più cautelative per la Stazione appaltante;

la modalità e la tempistica per l'attività di consulenza in occasione delle procedure selettive;

le modalità di assistenza nella gestione amministrativa e legale dei contratti assicurativi; si valuteranno, inoltre, in relazione all'applicativo informatico, la capacità di monitoraggio dei sinistri, la possibilità di interrogazione, analisi e reportistica dei flussi e sullo stato delle pratiche (numero dei sinistri, importi, numero danni materiali, numero lesioni personali, numero ricorsi...);

la modalità e la tecnica di gestione dei sinistri, le modalità di assistenza e supporto dalla denuncia fino alla definizione del sinistro, con espressa indicazione di tutte le fasi e delle relative tempistiche (apertura, iter, chiusura);

le caratteristiche e le modalità di aggiornamento e consultazione della piattaforma informatica, le potenzialità dell'applicativo, con particolare riferimento alla flessibilità a modifiche che consentano di far fronte ad esigenze di future analisi e reportistiche, con possibilità di esportazione di tutti i dati e relativi allegati in formato compatibile con i più diffusi database. Si prenderanno altresì in considerazione l'esistenza di chiavi di accesso che assicurino adeguata riservatezza e la frequenza dell'aggiornamento;

L'appalto in parola sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio totale. In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

## 5.2 Modalità di attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica.

L'attribuzione dei punteggi inerenti l'offerta economica avverrà secondo i criteri dinanzi indicati, fino ad un massimo di pt. 20 (venti)

Elementi ponderali di valutazione dell'offerta economica	Punteggio massimo attribuibile
A) Commissioni poste a carico delle Compagnie sulle polizze RCA:	<b>Punti 10 (dieci)</b>  Fino ad un massimo del 6% - Punti 10;  Oltre il 6% e fino al 8% - Punti 5;  Oltre il 8% e fino al 9,99% - Punti 2;  10% - Punti 0.
B) Commissioni poste a carico delle Compagnie sulle polizze non RCA:	<b>Punti 10 (dieci)</b>  Fino ad un massimo del 12% - Punti 10;  Oltre il 12% e fino al 14% - Punti 5;  Oltre il 14% e fino al 15,99% - Punti 5;  16% - Punti 0.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato.

La presentazione delle proposte non dà alcun diritto ai concorrenti di ottenere compensi di alcun genere anche a solo titolo di rimborso spese.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente. L'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere.

## 5.3 Modalità di redazione dell'offerta

**L'Offerta tecnica** dovrà essere costituita da una proposta di organizzazione del servizio oggetto di appalto da sviluppare secondo i punti indicati nella tabella dei sotto-criteri di valutazione, tenendo presenti le indicazioni di massima contenute nel capitolato.

La proposta dovrà essere elaborata in modo sintetico e leggibile e non dovrà sup. le 20 facciate.

**L'Offerta Economica** dovrà essere redatta utilizzando lo schema di Offerta economica allegato al bando/disciplinare di gara, nella quale il concorrente dovrà indicare la percentuale delle provvigioni di propria competenza che andrà ad applicare sui premi imponibili di polizza nel ramo RCA/ARD e nei rami diversi da RCA/ARD, apponendo fino ad un massimo di due decimali.

#### **5.4 Svolgimento operazioni di gara**

Si precisa che le operazioni di gara si svolgeranno come di seguito indicato:

- in seduta pubblica le operazioni di verifica formale della documentazione prodotta dai concorrenti, ai fini dell'ammissione alla gara. Tali attività saranno svolte da parte della Commissione di gara nel giorno indicato nel bando di gara. Quindi, successivamente, la Commissione Giudicatrice procederà:
- in seduta pubblica alla verifica formale del contenuto del plico "Offerta tecnica" rispetto alle prescrizioni del bando / disciplinare di Gara, nonché alla verifica formale del plico "Offerta economica";
- in sedute riservate, all'esame e valutazione della "Offerta tecnica";
- in seduta pubblica, alla comunicazione degli esiti della valutazione della "Offerta tecnica", nonché all'apertura delle offerte economiche e a stilare la graduatoria.

#### **5.5 Documentazione di gara**

Ai sensi dell'art. 74, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, si precisa che tutta la documentazione di gara è accessibile in modo gratuito, illimitato e diretto sul sito istituzionale del Comune Capofila di Casoria all'indirizzo [www-comune.casoria.na.it](http://www-comune.casoria.na.it) nella sezione "Bandi CUC", nonché sul sito istituzionale del Comune di Afragola nel cui interesse è indetta la gara all'indirizzo [www.comune.afragola.na.it](http://www.comune.afragola.na.it) - sezione "Bandi di gara e contratti".

#### **5.6 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE.**

**Modalità di partecipazione e di recapito dei plichi** : L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 24/08/2017 (TERMINE PERENTORIO)**, direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del **Comune di Casoria (ente capofila della predetta CUC) sito in Casoria alla Piazza Cirillo n. 1- 80026 CASORIA (NA)** a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., corriere o direttamente a mano in un unico plico idoneamente sigillato e siglato sui lembi di chiusura, indirizzato a: centrale unica di committenza tra i Comuni di Casoria – Afragola - Arzano, Via Pio XII CAP 80026, CASORIA (NA).

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, il fax e la seguente dicitura: **“NON APRIRE, OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI AFRAGOLA (NA) PER ANNI TRE - CIG : \_\_\_\_\_”**

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Si precisa altresì che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è rilevabile dal sito [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it)

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti – Amministratori Delegati – Procuratori, che lo richiederanno, delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.



**Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate**, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura rispettivamente:

1) “A – Documentazione amministrativa”

2) “B – Offerta tecnica”

3) “C – Offerta economica”

- La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**
- **Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 5.7 CONTENUTO DELLA BUSTA A – “DOCUMENTI”

La busta A **“DOCUMENTI”** dovrà contenere:

a) **il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** (allegato A1) al presente disciplinare debitamente compilato e sottoscritto

b) **l'istanza di partecipazione alla gara, comprensiva di dichiarazione sostitutiva unica in ordine ai requisiti generali e speciali**, redatta utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (di cui all'allegato A2) al presente disciplinare), completa di tutte le indicazioni richieste e corredata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

La medesima dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di impresa singola, dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro ed imprese artigiane e di consorzi stabili, di cui all' art.45, co.2°, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016, dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;
- nel caso di consorzio stabile, anche dall'impresa indicata come esecutrice;

c) **il documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AV CPASS**, di cui all'art. all' art. 2, co.3.2, *Delibera Avcp n.111 del 20/12/2012*, comprovante la registrazione al servizio (**accedendo**

**all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute**) e che attesta che la verifica dei requisiti per l'operatore economico può avvenire tramite AVCPASS. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, dovrà essere presentato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

**d)■ (eventuale) la documentazione di cui all'art.89 D.Lgs.50/2016,** in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare di prestare i requisiti ad uno solo dei concorrenti partecipanti alla gara. In tal caso il contratto prodotto tra l'ausiliato e l'ausiliaria dovrà riportare la durata ed in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati e sarà corredato da eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile al riguardo.

Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.

e) **la prova della costituzione della garanzia provvisoria, ex art.93 D.Lgs.50/2016**, pari al 2% dell'importo a base d'appalto, valida almeno 180 giorni successivi al termine di presentazione delle offerte, costituita secondo una delle modalità di cui all'art. 93 d.lgs 50/2016:

**nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria**, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, ("l'originale" del mandato, ai sensi dell' *art.48, co.13°*, *D.Lgs.50/2016* , deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale; per "copia autenticata" si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale);

**nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti, dichiarazione**, redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione di cui all'allegato B) al presente Disciplinare, **relativa all'impegno** , in caso di aggiudicazione della gara, **a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio**, uniformandosi alla disciplina disposta dal *D.Lgs.50/2016* ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; **tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio;**

---

**nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, originale o copia autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE**, indicante il soggetto designato quale capogruppo, e **dichiarazione** indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;

**nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio**, indicante le imprese consorziate, e **dichiarazione indicante il/i consorzio/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara** (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);

**(eventuale) i documenti relativi alla situazione di controllo:** busta chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo di cui alla dichiarazione contenuta nella istanza di partecipazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

#### **f) referenze bancarie.**

##### **La busta "B" Offerta Tecnica**

dovrà contenere l'offerta tecnica che va redatta in lingua italiana e accompagnata da una relazione di massimo n° 40 facciate,

Non sono ammesse offerte parziali. La busta B non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta "A" sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

### **Busta C – “OFFERTA ECONOMICA”:**

Nella Busta C deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara:

l'offerta economica. L'offerta economica dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa in considerazione quella espressa in lettere.

La busta C non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A e/o B sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara o qualora il concorrente non abbia raggiunto, nella valutazione dei criteri qualitativi, il punteggio minimo di 30.

L'offerta è sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico e viene espressa, conformemente a quanto indicato nel modulo allegato.

Si precisa che nell'offerta economica, l'operatore economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs.50/2016, nonché i costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 co. 10 D.lgs 50/2016 .

Offerte anormalmente basse:

Ai sensi dell'art. 97 co. 3 D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla lettera di invito.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'[articolo 30, comma 3](#) D.Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'[articolo 105](#) D.Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'[articolo 95, comma 9](#) D.Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'[articolo 23, comma 16](#) D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'[articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81](#). La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'[articolo 107 TFUE](#). La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

### **5.8 Richieste di chiarimenti**

Le richieste di chiarimenti ed informazioni relative alla documentazione di gara potranno essere inoltrate, entro e non oltre 10 giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, a mezzo PEC indirizzata a [sua@pec.comune.casoria.na.it](mailto:sua@pec.comune.casoria.na.it), esplicitando in oggetto la dicitura "Richiesta chiarimenti. Procedura aperta per affidamento Servizio di Brokeraggio assicurativo".

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni, sempre che siano state formulate in tempo utile, saranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte; tali risposte saranno, altresì, pubblicate in forma anonima all'indirizzo [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it) e [www.comune.afragola.na.it](http://www.comune.afragola.na.it) nelle sezioni innanzi indicate".

Sul sito medesimo saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine all'appalto, che l'Ente riterrà opportuno diffondere.

Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

### **5.9 Soccorso istruttorio**

Alla presente procedura di gara si applica l'istituto del soccorso istruttorio come previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, in nessun caso è ammesso il soccorso istruttorio per carenze dell'offerta tecnica ed economica.

### **Art. 6 - DICHIARAZIONI DELL'OFFERENTE**

Ai fini della partecipazione alla gara, il concorrente dovrà rendere le seguenti ulteriori dichiarazioni:

1. di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
2. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione che dovesse intervenire negli assetti proprietari e sulla struttura d'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia);
3. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, fatto salvo il rinnovo previsto ai sensi del D. Lgs. 50/2016 per ulteriori 180 giorni;
4. di avere giudicato il corrispettivo nel complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;

5. di impegnarsi a fornire, nel termine che sarà indicato dal Comune, tutta la documentazione necessaria per le dovute verifiche di quanto dichiarato;
6. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assolvere a tutti gli obblighi di legge n. 136 del 07/09/2010 ivi previsti al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato speciale d'appalto;
7. di impegnarsi, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 190/2012 e s.m.i., a rispettare tutti gli obblighi discendenti dal Protocollo per la legalità sottoscritto tra Comune di Afragola e Prefettura di Napoli, in tema di contrasto alla criminalità organizzata,
8. di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di comportamento adottato dall'Ente.

#### **Art. 7 – CAUZIONI PROVVISORIA E DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria – rilasciata in conformità alle prescrizioni di cui al citato articolo - pari al 2% dell'importo presunto delle provvigioni posto a base dell'appalto.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, fatto salvo il rinnovo previsto ai sensi dell'art. 93, co.5, D.Lgs. 50/2016 per ulteriori 180 giorni.

La garanzia a corredo dell'offerta dovrà, quindi, contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

Ai sensi dell'art. 93, comma 1, ultimo periodo, in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs.50/2016, l'importo della garanzia è ridotto in presenza delle condizioni ivi riportate.

Per fruire delle suddette riduzioni, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso dei relativi requisiti e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di partecipazione in RTI per poter usufruire di tali benefici, tutti i componenti il raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti.

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà costituire, nelle forme già previste per quella provvisoria, una garanzia definitiva, secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, ultimo periodo, alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

#### **Art. 8 – DIVIETO DI SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lettera 4 del D.Lgs. 50/2016 è stabilito che non è ammesso il subappalto.

#### **Art. 9 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore si impegna – per tutta la vigenza del contratto di appalto – a garantire la permanenza delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

L'Appaltatore è tenuto inoltre ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla Legge 13.08.2010, n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

#### **Art. 10 –STIPULA DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto ed alla stipula del relativo contratto ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Sono a carico della Società contraente tutte le spese relative al contratto, nessuna esclusa o eccettuata, ivi comprese quelle di bollo e registrazione, le spese di pubblicazione del bando nonché il versamento dei diritti di segreteria.

**Art. 11 – RISOLUZIONE E RECESSO DAL CONTRATTO**

Si applicano gli artt. 108, 109 e 110 del D.Lgs. 50/2016.

**Art. 12 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere, relativamente alla osservanza ed alla attuazione delle prescrizioni di cui al presente Disciplinare ed al Capitolato Speciale d'Appalto, fra l'Amministrazione Comunale e la ditta aggiudicataria, il Foro esclusivo competente sarà quello di Napoli Nord.

Ai sensi dell'art. 209 del D.lgs. n. 50/2016 si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

**Art. 13 - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si fa esplicito rinvio al Capitolato Speciale d'Appalto, nonché al Codice Civile, alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia.