



COMUNE DI CASORIA

Capofila Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Casoria - Afragola ed Arzano

Procedura aperta per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore per la coprogettazione e la gestione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione a favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale nonché titolari di permesso umanitario nel quadro del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) per il triennio 2017/2019. CIG: 70733633CD CUP: J71B17000090001

BANDO - DISCIPLINARE DI GARA

Indice

Premesse

1. Oggetto, importo e durata dell'appalto
2. Prestazione oggetto dell'appalto
3. Presa visione documentazione di gara e chiarimenti
4. Soggetti ammessi alla gara
5. Condizioni di partecipazione
6. Modalità di presentazione della documentazione
7. Comunicazioni
8. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico- organizzativa
9. Subappalto
10. Cauzione provvisoria
11. Contributo ANAC
12. Modalità presentazione dell'offerta
13. Contenuto della Busta A
 - 13.1 Cauzione
 - 13.2 Istanza
 - 13.3 DGUE – Documento di Gara Unico Europeo
 - 13.4 Indicazione dei soggetti che ricoprono cariche e qualità di cui all'art. 80 comma 1 del Codice
 - 13.5 Dichiarazioni

- 13.6 Accesso agli atti
- 13.7 Documentazione ex art. 89 del Codice
- 13.8 Versamento ANAC
- 13.9 Passoe
- 13.10 Dichiarazione bancaria
- 14. Contenuto Busta B
- 15. Criterio di aggiudicazione
- 16. Svolgimento gara e aggiudicazione provvisoria
- 17. Aggiudicazione definitiva
- 18. Informazioni complementari
 - 18.1 Tracciabilità dei flussi finanziari
 - 18.2 Art. 34 comma 35 L 221/2012

Premesse

Il presente bando - disciplinare di gara, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto indetta dalla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Casoria, Afragola ed Arzano, alle modalità di compilazione e presentazione come meglio specificato nel capitolato tecnico.

La documentazione di gara comprende:

- Bando - Disciplinare di gara
- Capitolato Speciale d'Appalto
- DGUE

1. Oggetto, importo e durata dell'appalto

Gara, mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli art. 60 e 95 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 per l'affidamento delle attività di accoglienza integrata per richiedenti asilo, beneficiari di protezione internazionale e titolari di permesso umanitario nell'ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) per il triennio 2017-2019. **CIG: 70733633CD CUP: J71B17000090001**

L'importo a base d'asta è pari a € 2.818.970,00 IVA inclusa compresa se dovuta comprensivo di cofinanziamento del 5%, così suddiviso:

- anno 2017: € 563.794,00 comprensivo di IVA se dovuta ;
- anno 2018: € 1.127.588,00 comprensivo di IVA se dovuta;
- anno 2019: € 1.127.588,00 comprensivo di IVA se dovuta;

Non sono previsti oneri di sicurezza in quanto non sono rilevabili rischi d'interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza, pertanto non è prodotto il DUVRI.

Determinazione Dirigenziale n. 556 del 11/05/2017.

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il dott. Salvatore Pallara, dirigente pro-tempore del Settore Servizi alla Persona, e-mail: servizi.sociali@comune.casoria.na.it

Durata dell'appalto è di 30 mesi, nell'ambito del triennio 2017-2019, a partire, compatibilmente con i tempi di espletamento della gara, dal 1/07/2017 fino al 31/12/2019.

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice, il contratto può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

L'appalto è finanziato dal Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo.

L'appalto non è articolabile in lotti autonomamente funzionali in quanto gli interventi di accoglienza integrata nei confronti di richiedenti asilo, beneficiari di protezione internazionale e titolari di permesso umanitario superano la mera distribuzione di vitto e alloggio, prevedendo in modo complementare anche misure di informazione, accompagnamento, assistenza e orientamento, attraverso la costruzione di percorsi

individuali di inserimento socio-economico e, pertanto, l'attività di accoglienza integrata è omogeneamente articolata su tutto il territorio.

2. Prestazioni oggetto dell'appalto

L'ente selezionato dovrà offrire supporto al Comune di Casoria nella co-progettazione, organizzazione e gestione di un programma territoriale di accoglienza integrata per richiedenti asilo, beneficiari di protezione internazionale e titolari di permesso umanitario nell'ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) per 30 mesi, nell'ambito del triennio 2017-2019, a partire dal 1/07/2017 al 31/12/2019 per un totale di 84 posti già attivi ed autorizzati dal Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione al 30/09/2016 di cui al programma di accoglienza integrata 2014-2016. L'attività di accoglienza integrata è costituita, ai sensi dell'art 31 del DM del 10/08/2016, dai seguenti servizi minimi garantiti: mediazione linguistico-culturale; accoglienza materiale; orientamento e accesso ai servizi del territorio; insegnamento della lingua italiana; formazione e riqualificazione professionale; orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo; orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo; orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale; orientamento e accompagnamento legale; tutela psico-socio-sanitaria, da prestarsi a favore delle persone richiedenti asilo.

Per le modalità di attivazione, gestione ed erogazione dei servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e titolari di protezione internazionale o umanitaria si rinvia alle "Linee Guida per i servizi di accoglienza integrata nello SPRAR" di cui al D.M. del 10 agosto 2016, "Manuale Operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza integrata in favore dei richiedenti e titolari di protezione internazionale" e al "Manuale Unico di rendicontazione SPRAR" (a cura del Servizio Centrale, entrambi disponibili sul sito web: www.sprar.it) come specificato all'art. 30 del D.M.10/08/2016.

3. Presa visione della documentazione di gara e chiarimenti

Tutta la documentazione di gara è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente:

www.comune.casoria.na.it nella sezione "*bandi gara*".

I chiarimenti in ordine alla presente procedura, dovranno essere formulati esclusivamente mediante quesiti scritti da inoltrare al Responsabile Unico del Procedimento, all'indirizzo e-mail: servizi.sociali@comune.casoria.na.it entro e non oltre 6 giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni, in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo www.comune.casoria.na.it nella sezione "*(bandi di gara)*".

4. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 8.

In particolare:

- gli operatori economici con idoneità individuale di cui alle lett. a), b) e c) dell'art. 45 comma 2 del Codice;
- gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lett. d), e), f) e g) del predetto articolo;

Ai consorzi stabili, di cui alle lett. b) e c), si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del Codice, e ai soggetti di cui alle lett. d), e), f) e g) si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

Sono, altresì, ammessi tutti i soggetti del Terzo settore che, in forma singola o raggruppamento temporaneo o consorzio, siano interessati alla realizzazione degli interventi sopra descritti. Si intendono soggetti del Terzo settore gli organismi con varia configurazione giuridica attivi nella progettazione e nella realizzazione concertata degli interventi sociali, quali le organizzazioni di volontariato, le associazioni e gli enti di promozione sociale, gli organismi della cooperazione, le cooperative sociali, le fondazioni, gli enti di patronato, gli altri soggetti privati non a scopo di lucro, secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 5, della Legge 328/2000 e dall'art. 2 del DPCM 30/03/2001.

5. Condizioni di partecipazione

- Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001.

- Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 – primo periodo - del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento o consorzio ordinario.

- Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, ai sensi dell'art. 48 comma 7 – secondo periodo - del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

6. Modalità di presentazione della documentazione

- 6.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice, con sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso), allegando copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante (N.B. E' sufficiente una sola copia del documento per ciascun dichiarante anche in presenza di più dichiarazioni);
- b) in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

- 6.2 La documentazione prodotta ove non sia richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o conforme, ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000;

- 6.3 Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da

parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

In particolare, ai sensi degli artt. 83 comma 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'un per mille del valore della gara, pari ad euro 4.528,27. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

7. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni effettuate dalla stazione appaltante, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato dal concorrente.

8. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. a), b) e c) del Codice

I concorrenti devono, a pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dei seguenti requisiti:

-8.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice

- Iscrizione alla CCIAA con oggetto sociale attinente all'oggetto della gara (accoglienza residenziale dei rifugiati e richiedenti asilo) o equivalente (inserimento sociale unitamente ad accoglienza residenziale o diurna di soggetti immigrati particolarmente svantaggiati a causa di ragioni politiche, economiche e sociali).
- In caso di enti per i quali non vi è l'obbligo di iscrizione alla CCIAA, va presentata la dichiarazione del legale rappresentante, con le formalità di cui al DPR 445/00, relativa alla ragione sociale ed alla natura giuridica dell'organizzazione concorrente, indicando gli estremi dell'atto costitutivo e dello statuto, nonché del decreto di riconoscimento se riconosciute e ogni altro elemento idoneo a individuare la configurazione giuridica, lo scopo e l'oggetto sociale suindicato.
- Ai concorrenti appartenenti ad altro Stato membro, si applica quanto prescritto dall'art. 83, comma 3 del Codice.
- Sussistenza di finalità statutarie/istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo, dallo statuto, o da analoga documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto concorrente.

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti o da costituirsi o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE, il requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento/consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

8.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria

a) Fatturato annuo, nell'ultimo biennio 2015-2016, riferito ai **servizi di accoglienza residenziale dei rifugiati e richiedenti asilo o di inserimento sociale unitamente ad accoglienza residenziale o diurna di soggetti immigrati particolarmente svantaggiati a causa di ragioni politiche, economiche e sociali, conferiti da Enti pubblici**, pari almeno all'importo complessivo posto a base d'asta per l'intero triennio (€ 2.818.970,00). Si precisa che tale requisito viene richiesto a garanzia della solidità aziendale e stabilità aziendale, tenuto conto della particolare natura del servizio e della esigenza di assicurarne servizio continuativo ed efficiente, e deve essere attestato mediante la presentazione dei bilanci consuntivi riferiti alle suddette annualità finanziarie (2015-2016).

In caso di RTI/consorzio ordinario di concorrenti, rete di impresa GEIE, il requisito viene soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che l'impresa mandataria dovrà possedere la quota maggioritaria in termini assoluti.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) si applica l'art. 47 del Codice. Nel caso gli operatori economici siano consorzi, è obbligatorio indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi oggetto del presente appalto.

8.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale - ex art. 83 comma 1 lett.c) del Codice.

a) Pluriennale esperienza complessiva - almeno 24 mesi- **nell'ultimo triennio 2014-2016** nella presa in carico di richiedenti asilo/titolari di protezione internazionale, **comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione della domanda così come riportato all'art. 21, comma 2 del DM 10/08/2016.** E' richiesto, inoltre, il possesso di una specifica e documentata esperienza, almeno triennale, nella realizzazione di progetti di seconda accoglienza, attuati nell'ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR).

In caso di RTI/consorzio ordinario di concorrenti, rete di impresa GEIE, il requisito viene soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che l'impresa mandataria dovrà possedere un'esperienza consecutiva di almeno 15 mesi.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) si applica l'art. 47 del Codice. Nel caso gli operatori economici siano consorzi, è obbligatorio indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi oggetto del presente appalto.

Avvalimento - Ai sensi dell'art. **89 del Codice**, il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a

prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, avverrà, nelle more dell'adozione del decreto ex art. 81 c. 2 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema dell'AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

9. Subappalto

E' fatto divieto di subappalto e di demandare a terzi le attività di specie.

10. Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata, a pena d'esclusione, da una garanzia, pari al 2% dell'importo posto a base dell'appalto, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente e con le modalità ed i contenuti previsti dall'art. 93 del Codice. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Casoria, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998,

n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata di 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell'Amministrazione Comunale nel corso della procedura. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei

modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di partecipazione in RTI per poter usufruire di tale beneficio, tutti i componenti il raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti. **La cauzione deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.** La garanzia, in caso di RTI non costituito, deve essere rilasciata, a pena di esclusione, nell'interesse di tutti i componenti il raggruppamento.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice, nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231 del 2001, o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

11. Contributo ANAC

I concorrenti, a pena d'esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a € 140,00, scegliendo tra le modalità disponibili sul sito dell'ANAC (già AVCP).

12. Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni a suo corredo, dovrà, a pena di esclusione, pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 16/06/2017.

Il plico va indirizzato alla **Centrale Unica di Committenza tra i Comune di Casoria Afragola ed Arzano presso Protocollo Generale, Piazza Cirillo n.1 – 80026 Casoria (NA)**, in qualsiasi

modo, compresa la consegna a mano, un plico sigillato controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente con l'indirizzo completo, telefono-fax, mail e PEC, la dicitura oggetto della gara "Domanda di partecipazione alla procedura aperta per l'individuazione di un ente attuatore dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti a rifugiati, richiedenti asilo e protezione umanitaria in capo alla rete del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR)", il numero della determinazione di indizione, relativo codice CIG. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che, pertanto, non potrà sollevare riserve od eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

12.1 Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, due buste distinte, ciascuna a sua volta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante mittente, oggetto della gara e relativo CIG:

BUSTA A "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE"

BUSTA B "PROPOSTA TECNICA E DOCUMENTAZIONE STRUTTURE DI ACCOGLIENZA"

13. Contenuto della BUSTA A "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE"

Nella busta A "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE", devono esseri contenuti i seguenti documenti:

13.1 Cauzione provvisoria, di cui al paragrafo 10.

13.2 Istanza di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, ai sensi del D.P.R. 445/00, dal legale rappresentante con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura in copia conforme all'originale.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:

- I consorzi stabili, ex art. 47 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di costituendo RTI, l'istanza di partecipazione deve contenere: - l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito; - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in RTI, indicando l'impresa designata come mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di RTI già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito, ad

essa deve essere allegata, altresì, copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

- In caso di consorzio ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, dettate per i raggruppamenti temporanei d'impresa, in particolare l'obbligo di indicare le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore consorziato. Ciascuna impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di soggetti di cui alle lett. f) e g) dell'art 45 del Codice, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

In particolare:

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione di cui all'art.48 comma 4 del Codice.

In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art.48 comma 4 del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art.48 comma 4 del Codice;

o in alternativa

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere

redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. le parti del servizio o fornitura, di cui all'art.48 comma 4 del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

133 DGUE, Documento di Gara Unico Europeo (approvato dal regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016), **Allegato alla documentazione di gara**, appositamente compilato e sottoscritto secondo le modalità di seguito riportate.

Il presente modello di formulario DGUE, adottato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, è stato adattato alle disposizioni della normativa nazionale (Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Linee guida per la compilazione del modello di formulario del DGUE approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 /01/2016 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

Il DGUE, ai sensi dell'art. 85 d.lgs. 50/2016, è un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare, in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui l'operatore economico conferma il possesso dei requisiti di ordine generale.

L'amministrazione aggiudicatrice può richiedere all'offerente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto:

- a. dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- b. potrà essere sottoscritto anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, al DGUE dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE. L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve produrre insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell' art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al

sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle stazioni appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

13.4 Indicazione dei nominativi e delle generalità dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche e le qualità di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice, ivi compreso i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, **ALLEGANDO le dichiarazioni rese da ciascun soggetto di cui al richiamato comma, di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice. Nell'ipotesi in cui i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non siano in condizione di rendere le suddette dichiarazioni, il legale rappresentante potrà dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000, "per quanto di propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti.**

13.5 Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 con la quale il concorrente attesta:

- 1)** di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;
- 2)** che il piano finanziario tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- 3)** di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., al D.L. 187/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.
- 4)** di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
- 5)** di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
- 6)** di accettare, senza riserva alcuna, che ogni comunicazione da parte del Comune di Casoria, relativa alla procedura in oggetto, avvenga a mezzo posta elettronica certificata, ivi comprese quelle ex art. 76 del D.Lgs 50/16;
- 7)** l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
- 8)** Dichiarazione circa l'impegno di operare, al momento dell'aggiudicazione, con personale costituito dalle figure professionali di cui all'art 9 del CSA. Tale gruppo deve essere in possesso dei requisiti previsti all'interno del *Manuale Operativo*, circa la formazione, qualificazione ed esperienza professionale maturata nei settori di riferimento della presente selezione, da comprovare attraverso la presentazione dei **curricula**. Dovrà essere fatto riferimento ai titoli di studio conseguiti, alle abilitazioni professionali, ai corsi di specializzazione, alla formazione specifica e all'esperienza professionale acquisita nel

settore. Acquisiranno un punteggio premiante le équipes composte esclusivamente da personale con specifica esperienza nella realizzazione di progetti di accoglienza SPRAR.

9) il concorrente dovrà compilare l'allegato 5 – Piano Finanziario così come disposto all'art. 16 CSA e presentarlo, su richiesta della stazione appaltante, entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva. Il Piano Finanziario deve essere compilato per il periodo che va dalla data di effettivo inizio delle attività, prevista per il 01/07/2017 e fino al 31/12/2017 per la prima annualità. e per ciascun anno successivo del triennio, cioè dal 01/01/2018 al 31/12/2018 e dal 01/01/2019 al 31/12/2019 senza soluzione di continuità.

10) Dichiarazione circa il possesso e la piena disponibilità, secondo le caratteristiche e le modalità di cui all'art 7 CSA, di unità immobiliari per 84 posti di accoglienza predisposte e organizzate in relazione alle esigenze dei beneficiari, tenendo conto delle caratteristiche delle persone da accogliere.

11) Dichiarazione circa l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – CCIAA riportante: numero e data di iscrizione, forma giuridica e sede legale, oggetto sociale con attivazione relativo all'accoglienza residenziale e all'inserimento sociale di soggetti immigrati particolarmente svantaggiati a causa di ragioni politiche, economiche e sociali, organi di amministrazione e/o con poteri di rappresentanza, composizione societaria e direzione tecnica;

ovvero in caso di mancata iscrizione alla CCIAA:

copia dello statuto e dell'atto costitutivo con estremi identificativi e con indicazione dell'oggetto sociale relativo all'accoglienza residenziale e all'inserimento sociale di soggetti immigrati particolarmente svantaggiati a causa di ragioni politiche, economiche e sociali, e dei soggetti con potere di rappresentanza nonché ogni altro documento idoneo ad identificare l'Ente partecipante.

12) dichiarazione, da parte del concorrente, in ordine all'impegno del cofinanziamento nella misura prevista nel capitolato speciale d'appalto

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di ATI/ATS/RTI, consorzi ordinari, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

13.6 di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

13.7 Tutta la Documentazione prevista all'art. 89 del Codice, in caso di avalimento.

13.8 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC, di cui al par. 11.

13.9 Documento Passoe, sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta registrazione al sistema AVCPass. A tal fine si richiama la Deliberazione dell'ANAC (ex AVCP) n° 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio 2013 e del 5 giugno 2013 in attuazione dell'art. 6-bis del D. Lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20 comma 1 lettera a), legge n. 35 del 2012 istituisce il nuovo sistema di verifica dei requisiti di partecipazione alle gare denominato AVCPass, dotato di apposite aree dedicate ad operatori economici e a stazioni appaltanti stabilendo altresì i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione della documentazione

riconducibile ai requisiti. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

13.10 Dichiarazione bancaria attestante l'affidabilità e la solvibilità del proponente rilasciata da un istituto di credito o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs.385/93.

14. Contenuto della BUSTA B "Proposta Tecnica e documentazione strutture di accoglienza"

La proposta tecnica dovrà, a pena di esclusione, essere firmata dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI o consorzio ordinario, da ciascuna impresa riunita o consorziata. La **Proposta tecnica** dovrà essere predisposta in modo che contenga gli elementi tecnici, organizzativo-gestionali e qualitativi oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio. La stessa rispetto ai servizi ed alle attività in parola dovrà essere redatta utilizzando l'Allegato 1 scaricabile, insieme a tutta l'altra modulistica allegati 2-3-4-5 per la partecipazione alla presente selezione, dal sito del Comune di Casoria.

La Proposta tecnica deve essere formulata in riferimento al numero dei destinatari quantificati dal Ministero dell'Interno in n. 84 posti, autorizzati ed attivi già in base al programma 2014 – 2016.

Si precisa che nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai candidati alla selezione per le attività preparatorie propedeutiche né per qualsiasi altro onere che il proponente avesse sostenuto nella fase di presentazione della domanda di partecipazione al presente disciplinare qualora la stessa non venga selezionata.

La documentazione relativa alle strutture di accoglienza consiste:

- nei contratti di locazione o di altro titolo giuridico, regolarmente registrati presso l'Agenzia delle Entrate competente, che dà diritto alla fruizione delle stesse;
- descrizione analitica delle strutture ricettive (comprensiva di mq abitabili, n. servizi igienici, collocazione urbana, distanza dai mezzi pubblici urbani ed extraurbani, ecc.);
- compilazione degli allegati 1 e 2.

15. Criterio di aggiudicazione:

15.1 Valutazione della proposta tecnica

L'appalto sarà aggiudicato, con procedura aperta, attraverso la valutazione degli elementi tecnici-qualitativi, anche in presenza di una sola offerta valida.

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti così attribuiti:

Proposta Tecnica	fino a 100 punti
-------------------------	-------------------------

In particolare il punteggio verrà attribuito in base ai seguenti elementi:

Nr. criterio	N.r subcriterio	Descrizione	Valore subcriterio	Valore criterio
1	Conoscenza delle problematiche, dei fenomeni e del sistema di riferimento relativi ai flussi migratori dei richiedenti asilo e protezione umanitaria			20
	1.1	Conoscenza delle tematiche, dei fenomeni e degli studi relativi al fenomeno oggetto dell'appalto	5	
	1.2	Conoscenza delle caratteristiche quantitative e qualitative dei fenomeni nella città di Casoria	10	
	1.3	Conoscenza degli aspetti normativi, giudiziari e procedurali nel campo dello status dei richiedenti asilo e rifugiati	5	
2	Modalità di realizzazione del programma			60
	2.1	Descrizione delle attività da realizzare in relazione a mediazione linguistico-culturale, accoglienza materiale, orientamento e accesso ai servizi del territorio	15	

	2.2	Descrizione delle attività da realizzare in relazione a formazione e riqualificazione professionale (insegnamento della lingua italiana), orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo, orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo, orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale	15	
	2.3	Descrizione delle attività da realizzare in relazione a orientamento, accompagnamento e tutela legale; tutela psico-socio-sanitaria e rete territoriale di riferimento	15	
	2.4	Presenza nella proposta progettuale di strategie di integrazione con i Servizi Pubblici di riferimento. In particolare deve essere data evidenza dell'efficacia delle soluzioni proposte per l'integrazione del sistema SPRAR che favorisca la massima sinergia con la rete territoriale dei servizi sociali, socio-sanitari e sanitari, educativi, e altri attori istituzionali che possono essere proficuamente coinvolti nel sistema SPRAR	8	

	2.5	Adeguatezza dei curricula dei collaboratori interni ed esterni per assicurare la qualificazione in materia di accoglienza e di integrazione. Dovrà essere fatto riferimento ai titoli di studio conseguiti, alle abilitazioni professionali, ai corsi di specializzazione e alla formazione specifica, all'esperienza professionale acquisita nel settore. Allo stesso modo dovrà essere precisamente declinata la qualificazione e l'esperienza del soggetto coordinatore/referente del servizio nominato dal proponente.	7	
3	Attività di monitoraggio del programma			12
	3.1	Piano di monitoraggio delle attività poste in essere in favore dei beneficiari e formazione/aggiornamento del personale di progetto Sarà considerato elemento premiante il possesso di Certificazione di sistema di qualità UNI EN ISO 9001/2008, da allegare alla proposta progettuale, rilasciata dagli organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie Uni Cei En 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, autenticata esclusivamente ai sensi dell'art. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000.	12	
	Proposte migliorative			8
4	4.1	Elaborazione di proposte migliorative rispetto alle attività richieste e che non comportino ulteriori costi	8	

La Commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, applicherà, secondo quanto disposto dall'Allegato P del D.P.R. 207/2010, il seguente metodo: **Aggregativo Compensatore:**

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

a) Per quanto riguarda gli **elementi qualitativi**, ai fini della determinazione di V(a) saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti

discrezionalmente dai singoli commissari ai sottocriteri, secondo i valori di seguito indicati:

NON VALUTABILE	0,00
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,30
SUFFICIENTE	0,60
DISCRETO	0,70
BUONO	0,80
OTTIMO	1,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni criterio o sottocriterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

Soglia di sbarramento: Saranno esclusi dalla gara i concorrenti il cui Progetto Tecnico abbia conseguito un punteggio inferiore a 45/100.

La gara sarà provvisoriamente aggiudicata all'offerta migliore.

In caso di parità di punteggio si darà priorità al punteggio attribuito al criterio "modalità di organizzazione del programma". In caso di persistenza di pareggio sia del punteggio totale dell'offerta tecnica che del criterio suddetto, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

16. Svolgimento della gara e aggiudicazione provvisoria

La prima fase della gara si terrà in "seduta pubblica" il giorno 19/6/2017. Presso la sede della CUC sita alla via Pio IIX n° 130 e nelle successive date indicate sul sito web del Comune ovvero comunicate alle imprese concorrenti, secondo una delle modalità indicate al par. 7. Conformemente a quanto stabilito nel disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara, approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016, e alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016, il RUP avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo: - alla validazione della documentazione idonea; - all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili; - al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione giudicatrice, nominata con apposita disposizione dirigenziale dopo la scadenza del termine per la presentazione delle

offerte, procede in seduta pubblica all'apertura dei plichi contenenti l'Offerta tecnica delle concorrenti ammesse, per attestarne e validarne il contenuto.

Indi, in una o più sedute riservate, la commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al par. 15.

In successiva seduta pubblica, la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alla proposta tecnica.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti alla proposta tecnica.

La commissione procede all'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del Codice.

17. Aggiudicazione definitiva

Con specifico provvedimento, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva a favore del concorrente provvisoriamente aggiudicatario, dopo la verifica del possesso in capo allo stesso dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara. In caso di riscontro negativo dei suddetti controlli, di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, l'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta tecnica indicata dal bando di gara.

In sede di aggiudicazione definitiva, l'impresa affidataria dovrà produrre, unitamente a tutta la documentazione richiesta dalla stazione appaltante, **cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 103 del Codice. La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, con apposita richiesta scritta, può disporre l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale. In tal caso la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività e non dalla stipula contrattuale.

18. Informazioni complementari

Si applicano al presente appalto:

18.1 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

18.2 Art. 34 comma 35 della L. 221/2012, che introduce, per i bandi pubblicati a partire dal 1° gennaio 2013, l'obbligo, in capo all'aggiudicatario, di rimborso alla stazione appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, delle spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del D. Lgs. 163/2006.

Inoltre, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del Codice, sono altresì a carico dell'aggiudicatario

le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica che, pertanto, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Il Dirigente del Settore Servizi alla Persona
Dott. Salvatore Pallara