



COMUNE DI CASORIA
Città Metropolitana di Napoli

AVVISO PUBBLICO

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANISMI PRIVATI, SENZA SCOPO DI LUCRO E CON ESPERIENZA ALMENO QUINQUENNALE, IN ATTIVITA' DI ACCREDITAMENTO, PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI VOLONTARI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE".

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE

PREMESSA

Il Comune di Casoria intende accreditarsi alla sezione regionale della Campania dell'albo degli enti di Servizio Civile Universale, istituito dal D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 *"Istituzione e disciplina del Servizio Civile Universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106"*, che ha istituito e disciplinato l'Albo del Servizio Civile Universale.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 40/2017, possono iscriversi all'albo del Servizio Civile Universale gli enti pubblici e, previo accertamento del rispetto della normativa antimafia di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, gli enti privati senza scopo di lucro, in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 3 della Legge 6 marzo 2001, n. 64.

Con la circolare 3 agosto 2017 riguardante *"Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione"*, il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale ha disciplinato le modalità di iscrizione all'Albo degli enti di Servizio Civile Universale. In essa è stato stabilito che al fine di assicurare la qualità, l'efficienza e l'efficacia del Servizio Civile Universale, le amministrazioni pubbliche e gli enti privati devono possedere i requisiti minimi di capacità organizzativa di cui alla lettera b) dell'articolo 3 della Legge 6 marzo 2001, n. 64:

- a) un'articolazione organizzativa di cento o trenta sedi di attuazione, in relazione alla sezione dell'albo prescelta, ivi incluse eventuali sedi all'estero e sedi di enti di accoglienza, aventi i requisiti di cui all'art. 5, comma 3, del d. lgs. n. 40/2017;
- b) una dotazione di personale qualificato in possesso di idonei titoli di studio, o di esperienza biennale nelle relative funzioni, ovvero che abbia svolto specifici corsi di formazione e costituita da: un coordinatore responsabile del servizio civile universale; un responsabile della sicurezza ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni; un responsabile delle attività di formazione degli operatori volontari e dei relativi formatori, ivi inclusa la valorizzazione delle competenze; un responsabile della gestione degli operatori volontari; un responsabile dell'attività informatica; un responsabile delle attività di controllo, verifica e valutazione del servizio civile universale.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 6 marzo 2001, n. 64, possono presentare programmi di intervento e progetti di servizio civile gli enti in possesso dei requisiti previsti al medesimo articolo 3 e iscritti all'Albo del Servizio Civile Universale, come previsto dall'articolo 5 del Decreto Legislativo 6 marzo 2017, n. 40.

Il Comune di Casoria non dispone di tutta l'organizzazione (intesa come dotazione di personale e gestionale) prevista dall'attuale normativa.

OGGETTO

Il presente avviso è volto a raccogliere manifestazioni d'interesse da organismi privati, senza scopo di lucro e con esperienza almeno quinquennale in attività di accreditamento, progettazione e gestione dei volontari nell'ambito del Servizio Civile Universale. E' intenzione del Comune di Casoria procedere all'iscrizione

all'Albo di Servizio Civile Universale, in qualità di Ente di Accoglienza, attraverso contratto di partenariato da stipulare con un Ente Capofila, adottando il "Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale", di cui all'allegato 14 della circolare del 3 agosto 2017 e s.m.i.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, alla data di pubblicazione del presente avviso:

- Insussistenza di condizioni ostative all'affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs.n. 50/2016;
- Insussistenza di condizioni di conflitto di interesse rispetto all'attività oggetto dell'affidamento;
- Possesso dei requisiti minimi di capacità organizzativa di cui alla lettera b) dell'articolo 3 della Legge 6 marzo 2001, n. 64;
- Regolarità contributiva (DURC);
- Possesso di esperienza almeno quinquennale nella realizzazione dell'attività di Servizio Civile oggetto del presente avviso e, in particolare, possesso di specifica capacità organizzativa, di controllo e gestione del Servizio Civile Nazionale, quale:
 - a. Capacità di progettazione del servizio civile nazionale;
 - b. Capacità di formazione dei volontari, degli operatori locali di progetto e responsabili organizzativi;
 - c. Capacità di selezione e gestione volontari;
 - d. Capacità di monitoraggio del servizio civile.

Il possesso dell'esperienza è da comprovare allegando l'elenco dei progetti di Servizio Civile realizzati, con il relativo numero di volontari attivati, negli ultimi cinque anni.

I soggetti candidati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse riferita alla gestione complessiva dei progetti e dei volontari. Non sono ammesse manifestazioni/offerte recanti condizioni difformi dal presente avviso, parziali, condizionale e/o con riserva, espresse in modo indeterminato, non complete o non compilate correttamente. In caso di discordanza tra il prezzo/importo indicato in cifre e quello indicato in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

TERMINI DI PRESENTAZIONE

Tutti i soggetti privati senza scopo di lucro, anche in forma associata, di cui all'art. 3 della Legge 64/2001 e all'art. 11 del DLgs. 40/2017, in possesso di esperienza in materia almeno quinquennale, che intendono proporsi per fornire a questo Ente il servizio di accreditamento, progettazione e gestione di progetti di Servizi Civile Universale possono manifestare interesse esclusivamente con le seguenti modalità:

1. consegna a mano al Comune di Casoria, Piazza Cirillo n. 1 – Ufficio Protocollo - nei seguenti giorni e orari (dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 18.00; il sabato dalle ore 8.00 alle ore 10.30);
2. spedizione a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.casoria.na.it, unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, indicando nell'oggetto la dicitura **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANISMI PRIVATI, SENZA SCOPO DI LUCRO E CON ESPERIENZA ALMENO QUINQUENNALE, IN ATTIVITA' DI ACCREDITAMENTO, PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI VOLONTARI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE"**;
3. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Casoria, Piazza Cirillo n. 1 inviata entro e non oltre il termine di scadenza previsto, a tal fine farà fede il timbro postale. In tal caso, sulla busta dovrà essere indicata la dicitura **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANISMI PRIVATI, SENZA SCOPO DI LUCRO E CON ESPERIENZA ALMENO QUINQUENNALE, IN ATTIVITA' DI ACCREDITAMENTO, PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI VOLONTARI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE"**. Non saranno prese in considerazione, le istanze a mezzo raccomandata a/r pervenute oltre 7 giorni dalla scadenza del termine previsto.

Il termine di scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione è fissato, a pena di esclusione, entro e non oltre il 15° giorno dalla pubblicazione del presente avviso su Albo Pretorio online del Comune di Casoria.

Ove per qualsiasi ragione il plico non giungesse a destinazione in tempo utile, lo stesso verrà aperto e resterà a disposizione del mittente che potrà ritirarlo presso l'ufficio Segreteria Generale. Le domande dovranno essere redatte in lingua italiana. Con la presentazione della manifestazione/offerta l'impresa

implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nell'avviso.

L'istanza di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà contenere l'indicazione dettagliata del mittente, comprensiva di sede legale, numero di telefono e/o fax, e-mail e PEC. Alla richiesta dovranno essere allegati:

- a) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante:
- l'insussistenza di condizioni ostative all'affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs.n. 50/2016;
 - l'insussistenza di condizioni di conflitto di interesse rispetto all'attività oggetto dell'affidamento;
 - il possesso dei requisiti minimi di capacità organizzativa di cui alla lettera b) dell'articolo 3 della Legge 6 marzo 2001, n. 64;
 - la regolarità contributiva (DURC);
- b) Nel caso di associazioni, atto costitutivo e statuto dal cui oggetto si evinca la possibilità per l'ente di effettuare prestazioni in conformità a quelle presentate nel progetto;
- c) Nel caso di società cooperative e imprese sociali, certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o visura camerale aggiornata;
- d) Copia documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;
- e) Progetto organizzativo in cui indicare le modalità di svolgimento delle attività per il quinquennio, indicando anche le professionalità dedicate, con relativi curriculum vitae;
- f) Curriculum associativo da cui emerga esperienza almeno quinquennale in materia.

CORRISPETTIVO

Non saranno riconosciuti al soggetto aggiudicatario né costi per l'accreditamento delle sedi del Comune di Casoria (o altri comuni) né per la progettazione di Servizio Civile Universale. Solo a seguito dell'eventuale ed effettivo avvio dei progetti da approvare con successivo atto e della conseguente entrata in servizio dei volontari, l'aggiudicatario riceverà, eventualmente e per ogni singolo volontario che abbia preso effettivo servizio presso l'Ente, la somma offerta in risposta alla presente manifestazione di interesse. Tale somma resterà fissa ed invariabile per l'intera durata del contratto. E' in ogni caso esclusiva facoltà del Comune di Casoria attivare le progettazioni e stabilire il numero di volontari da richiedere, volta per volta, al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale. Nel caso in cui il Comune decida di non avvalersi di tale facoltà nulla sarà dovuto al soggetto eventualmente convenzionato.

VALUTAZIONE ED AFFIDAMENTO

Tra le candidature pervenute, sarà individuato da una commissione appositamente nominata il soggetto con cui stipulare una convenzione ai fini dell'accreditamento, della progettazione e della gestione di progetti nell'ambito del Servizio Civile Universale ai sensi dell'articolo 36 del decreto legislativo 50/2016.

La commissione attribuirà fino a 50 punti ai progetti organizzativi secondo la seguente griglia:

Progetto ottimo	50 punti
Progetto buono	40 punti
Progetto sufficiente	30 punti

La commissione attribuirà fino a 30 punti ai curriculum degli enti richiedenti, limitatamente all'esperienza specifica nel campo del Servizio Civile Volontario, secondo la seguente griglia:

Curriculum ottimo	30 punti
Curriculum buono	24 punti
Curriculum sufficiente	18 punti

La commissione attribuirà fino a 20 punti per l'offerta economica:

Costo per singolo volontario dai 100 euro in giù	20 punti
Costo per singolo volontario dai 200 euro in giù	15 punti
Costo per singolo volontario dai 300 euro in giù	10 punti
Costo per singolo volontario dai 400 euro in giù	8 punti
Costo per singolo volontario dai 500 euro in giù	6 punti
Costo per singolo volontario dai 600 euro in giù	4 punti
Costo per singolo volontario pari a 700 euro o dai 700	2 punti

L'affidamento potrà essere effettuato unicamente a soggetti che avranno ottenuto almeno 80 punti.

Le eventuali spese relative alla elaborazione dei progetti di cui alla presente manifestazione di interesse sono a totale carico dei soggetti partecipanti.

La presentazione della domanda sarà considerata espressa accettazione di ogni parte del presente avviso pubblico.

La manifestazione d'interesse non è vincolante né per il Comune né per il soggetto richiedente.

ALLEGATI alla dichiarazione:

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante:
 - l'insussistenza di condizioni ostative all'affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs.n. 50/2016;
 - l'insussistenza di condizioni di conflitto di interesse rispetto all'attività oggetto dell'affidamento;
 - il possesso dei requisiti minimi di capacità organizzativa di cui alla lettera b) dell'articolo 3 della Legge 6 marzo 2001, n. 64;
 - la regolarità contributiva (DURC);
2. Copia del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità;
3. Atto costitutivo e statuto, in caso di associazioni, oppure certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o visura camerale aggiornata, in caso di caso di società cooperative e imprese sociali;
4. Progetto organizzativo;
5. Elenco dei principali progetti realizzati negli ultimi cinque anni in materia di Servizio Civile.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445/00 la veridicità, a pena di esclusione dalla procedura, di eventuali dichiarazioni mendaci. Il Comune si riserva di procedere:

- all'affidamento anche in caso di una sola offerta valida;
- reindire, sospendere o non aggiudicare a nessun operatore;
- revocare in qualsiasi momento la procedura in corso ed i conseguenti provvedimenti adottati qualora i tempi della stessa non consentano la realizzazione delle attività entro le scadenze utili per l'amministrazione.

I dati forniti verranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è la Sig.ra Giovanna Mitilini, e-mail: g.mitilini@comune.casoria.na.it



IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE
DOTT.SSA ALIDA DI NAPOLI