



COMUNE DI CASORIA	Casoria (NA) piazza Cirillo (Vecchia Sede Comunale), primo piano Indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata): suap@pec.comune.casoria.na.it Tel: 081.7053288 - 081.7053289 - 081.7053291 - Fax: 081.7053288 Orario: lunedì e venerdì dalle 8.30 alle 13.00 - giovedì dalle 15.00 alle 17.30
(PROVINCIA DI NAPOLI)	
IV Settore Suap - Sportello Unico Attività Produttive	

**Segnalazione Certificata di Inizio Attività
per ALBERGHI E STRUTTURE RICETTIVE**
(D.Lgs. 79/2011)

Al Comune di Casoria (NA)

Il sottoscritto firmatario della presente	
Cognome	Nome
Codice Fiscale	
Data di nascita	Cittadinanza
Luogo di nascita: Comune	Provincia Stato
Residenza: Comune	Provincia
Via/P.zza	n° C.A.P.
Tel. _____ Cell. _____ Fax. _____	
PEC	
In qualità di:	
<input type="checkbox"/> Titolare dell'omonima impresa individuale	
Iscritta al Registro delle imprese di	AL N.
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante di: (specificare)	
Denominazione o ragione sociale	
Codice Fiscale	P.IVA
Iscritta al Registro delle imprese di	AL N.
Sede legale <input type="checkbox"/> amministrativa <input type="checkbox"/> nel Comune di	Prov.
Via/P.zza	n° C.A.P.
Tel. _____ Cell. _____ Fax. _____	
e-mail	
Sede attività	
Comune di	Prov.
Via/P.zza	n° C.A.P.
Tel. _____ Cell. _____ Fax. _____	
e-mail	

Ai sensi e per gli effetti ci cui all'art. 19 della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, nei locali di cui sopra,

SEGNALA

di voler iniziare l'attività di Albergo e struttura ricettiva per la seguente classificazione:

- ALBERGO di lusso - alberghi con 5 stelle e 5 stelle "L"
- ALBERGO di I° categoria - alberghi con 4 stelle e residenze turistico alberghiere con 4 stelle
- ALBERGO di II categoria e pensioni di I° categoria - alberghi con 3 stelle e residenze turistico alberghiere con 3 stelle; campeggi e villaggi turistici con 4 stelle;
- ALBERGHI di III° categoria e pensioni di II° categoria - Alberghi con 2 stelle, residenze turistico alberghiere con 2 stelle; campeggi e villaggi turistici con 3 stelle;
- ALBERGO di IV° categoria e pensioni di II° categoria
- ALBERGO con una stella, Campeggi, villaggi turistici con 1 stella
- LOCANDE - CAMPEGGI - VILLAGGI TURISTICI con 1 stella

A tal fine

DICHIARA (requisiti soggettivi)

ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

di essere in regola con quanto previsto dagli articoli 11 e 12 del Regio Decreto 773/1931 (T.U.L.P.S.);

(autocertificazione *antimafia*) ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni. (*attenzione in caso di società la dichiarazione va resa da ciascun socio*);

(*solo in caso di società*) che la società richiedente non è assoggettata a fallimento o ad altra procedura concorsuale.

Elenco dei soci che sottoscrivono l'autocertificazione antimafia (in caso di SOCIETA') (compilare allegato 2):

cognome e nome	luogo e data di nascita	residenza

Ai fini della somministrazione di alimenti e bevande

DICHIARA altresì

ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

Solo per le imprese individuali

che è in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

essere iscritto nel Registro Esercenti il Commercio (REC) presso la CCIAA di _____ con il n. _____ per _____ (1)

aver frequentato con esito positivo il corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti:
nome dell'Istituto _____ sede _____
oggetto del corso _____ anno di conclusione _____

di aver esercitato in proprio l'attività di vendita di prodotti alimentari o di somministrazione di alimenti e bevande
tipo di attività _____ dal _____ al _____
n. iscrizione Registro Imprese _____ CCIAA di _____ n. R.E.A. _____ (2)

di aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande
nome impresa _____ sede impresa _____
nome impresa _____ sede impresa _____
quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
quale collaboratore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, almeno triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, e che nel corso di studi erano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti;
titolo di studio _____

Solo per le società

che i requisiti professionali sono posseduti dal Sig. (compilare allegato 3)

cognome e nome	luogo e data di nascita	residenza

(1) Il d.lgs. n. 59/2010 non contempla questa ipotesi tra quelle che costituiscono requisito professionale, ma il Ministero dello Sviluppo con risoluzione n. 53422 del 18/5/2010 ne ha sostenuto la validità ai fini dell'attività di vendita e di somministrazione.

(2) Il d.lgs. n. 59/2010 non contempla questa ipotesi tra quelle che costituiscono requisito professionale, ma il Ministero dello Sviluppo con risoluzione n. 61559 del 31/5/2010 ne ha sostenuto la validità ai fini dell'attività di vendita e di somministrazione.

Ai fini delle attività complementari

DICHIARA altresì

ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

- di voler svolgere altresì le seguenti attività:
- fornitura di giornali, riviste, pellicole per uso fotografico e di registrazione audiovisiva o strumenti informatici, cartoline e francobolli alle persone alloggiate,
 - la gestione, ad uso esclusivo delle persone alloggiate, di attrezzature e strutture a carattere ricreativo (per le quali e' fatta salva la vigente disciplina in materia di sicurezza)

DICHIARA ALTRESÌ (requisiti oggettivi)

ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

Aspetti organizzativi

Posti letto complessivi n.	Numero di Camere Totali n.	Camere singole n.
Camere doppie n.	Camere triple n.	Camere quaduple n.
Altre camere n.	Altre camere n.	Appartamenti n.
Suite n.	Bagni privati n.	Bagni comuni n.
La capacità massima complessiva è di n. _____ posti compresi eventuali letti aggiungibili		

2. di aver presentato notifica ai fini della registrazione (art. 6 reg. CE 852/2004) prot. n. _____ del ____/____/____
3. di essere a conoscenza che:
- a. prima dell'effettivo inizio attività deve essere presentata notifica ai fini della registrazione (art. 6 reg. CE 852/2004);
 - b. l'esercizio dell'attività, oggetto della presente domanda, è subordinato al rispetto delle norme urbanistiche, edilizie, igienico-sanitarie e di sicurezza dei luoghi di lavoro;

Aspetti edilizio-urbanistici

1. che l'immobile è identificato al Catasto Fabbricati al foglio _____ sezione _____ particella _____ sub _____ ed il proprietario dell'unità immobiliare è: _____;
2. di avere la disponibilità dell'immobile in cui verrà svolta l'attività a titolo di
- proprietà
 - locazione
 - comodato
 - fitto di azienda, o di ramo di azienda
 - altro (indicare) _____;
3. che la destinazione d'uso è _____, come da titolo abilitativo:
- Fabbricato costruito in data antecedente al 17/08/1942
 - Permesso per costruire n. _____ del _____ pratica n. _____
 - Licenza Edilizia n. _____ del _____ pratica n. _____
 - Concessione Edilizia n. _____ del _____ pratica n. _____
 - Variante in corso d'opera n. _____ del _____ pratica n. _____
 - Denuncia di inizio attività n. _____ del _____ pratica n. _____
 - Condono Edilizio n. _____ del _____ pratica n. _____
- (presentato ai sensi della legge n. _____ del _____)
4. che per l'immobile in oggetto si intendono realizzare opere e/o interventi soggetti a
- attività edilizia libera (art. 6 D.P.R. 380/01);
 - comunicazione di inizio lavori (art. 6 D.P.R. 380/01);
 - denuncia di inizio attività edilizia (artt. 22 e 23 D.P.R. 380/01; art. 2 L.R. 19/01);
 - permesso di costruire (art. 10 D.P.R. 380/01; art. 1 L.R. 19/01);
- ovvero che per l'immobile in oggetto non si intendono realizzare opere;
5. che è stata rispettata, relativamente al locale, la vigente normativa nazionale, regionale e comunale.

Prevenzione incendi

che l'attività (Normativa di riferimento prevenzioni incendi D.P.R. del 01/08/2011, n. 151):

1. è soggetta alla normativa di prevenzione incendi per la quale è stata presentata regolare SCIA al SUAP di questo Comune in data _____ protocollo generale n. _____ in quanto l'Albergo/Struttura Ricettiva dispone di un numero di posti letto inferiore a 50 ed appartiene alla categoria A di cui allegato I.
2. è soggetta alla normativa di prevenzione incendi per la quale è stata presentata regolare istanza al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco territorialmente competente, per l'esame dei progetti ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. del 01/08/2011, n. 151 di cui all'allegato I che ha rilasciato nulla osta di fattibilità in data _____ in quanto l'Albergo/Struttura Ricettiva dispone di un numero di posti letto inferiore a 100 ed appartiene alla categoria B.
3. è soggetta alla normativa di prevenzione incendi per la quale è stata presentata regolare istanza al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco territorialmente competente, per l'esame dei progetti ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. del 01/08/2011, n. 151 di cui all'allegato I, che ha rilasciato nulla osta di fattibilità in data _____ in quanto l'Albergo/Struttura Ricettiva dispone di un numero di posti letto oltre i 100 ed appartiene alla categoria C
4. non è soggetta alla normativa di prevenzione incendi in quanto la struttura è inferiore ai 25 posti letto.

Denominazione

1. Che la denominazione della struttura ricettiva è la seguente:

2. Che non è a conoscenza di altre strutture ricettive nel territorio comunale aventi la stessa denominazione.
 ovvero, ai sensi dell'art. 10 della L.R. 15/1984, che la denominazione era già in uso ad azienda cessata e pertanto si allega formale autorizzazione dell'azienda stessa cessata all'utilizzo della denominazione;

Inquinamento acustico

1. che l'attività riguarda esclusivamente la somministrazione di alimenti e/o bevande e che nell'esercizio non sono presenti sorgenti sonore significative;
 2. **ovvero** che in data _____ è stata presentata al comune la "previsione di impatto acustico" redatta da un tecnico abilitato;
 3. altro _____;
- (Eventuali annotazioni) _____

Autorizzazioni allo scarico di acque reflue in pubblica fognatura

1. che l'attività rispetta i criteri di assimilazione alle acque reflue domestiche di cui al Regolamento Regione Campania 12 ottobre 2012, n. 11 e Decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 2011, n. 227 e pertanto:
 - allega originale della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla certificazione di assimilabilità alle acque reflue domestiche ex D.P.R. n. 227/2011 affinché il SUAP provveda all'inoltro all'ATO 2 Campania
 - allega copia della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla certificazione di assimilabilità alle acque reflue domestiche ex D.P.R. n. 227/2011 con ricevuta di presentazione all'ATO 2 Campania
- che è in possesso dell'autorizzazione n. _____ del _____ rilasciata da _____

Sorvegliabilità dei locali

- che i locali soddisfano i requisiti di sorvegliabilità previsti dalla legge (art. 153 R.D. 635/40), come di seguito specificato:
1. le porte o gli altri ingressi consentono l'accesso diretto dalla strada, piazza o altro luogo pubblico;
 2. è escluso che le porte o gli altri ingressi siano utilizzati per l'accesso diretto ad abitazioni private;
 3. la/e porta/e d'accesso è/sono costruita/e in modo da consentire sempre l'apertura dall'esterno;
 4. è escluso che vi siano impedimenti frapposti all'ingresso/i o all'uscita/e del locale;
 5. è escluso che le suddivisioni interne del/i locale/i (tranne i servizi igienici ed i vani non aperti al pubblico) possano essere chiuse da porte o grate munite di serratura o da altri sistemi di chiusura che non consentano un immediato accesso.

Efficienza energetica

- Che i locali rispettano le normative sull'efficienza energetica poste dall'D.lgs. 19 agosto 2005 n. 192 che regola le prestazioni energetiche degli edifici e dalle successive modifiche integrative riportate nel D.lgs. 29 dicembre 2006 n. 311, e 2 dei 3 decreti attuativi attesi il DPR 2 aprile 2009 n. 59 e le Linee Guida Nazionali di cui al DM 26 giugno 2009, come stabilito dal D.Lgs.79 del 2011 art. 16.

Allegare in duplice copia:

- Due copie di elaborati grafici di rilievo con indicazione della superficie utile dei vani, dell'altezza, del numero dei posti letto, dei vani comuni, dei vani riservati ai residenti e delle eventuali aree di pertinenza, firmate da un tecnico abilitato;
- n. 2 originali della relazione tecnico - descrittiva del locale **asseverata ai sensi degli artt. 359 e 481 C.P.**, a firma del tecnico abilitato corredata degli elaborati tecnici (planimetrie in originale in scala 1:100) necessari per consentire le verifiche di competenza dell'Amministrazione, attestante il rispetto delle vigenti norme, quali prescrizioni e autorizzazioni in materia edilizia, urbanistica, sulla destinazione d'uso degli immobili, di conformità degli impianti e alle disposizioni in materia di prevenzione incendi di sicurezza sui luoghi di lavoro, igienico-sanitarie, di impatto acustico, ecc. **nonché in particolare del**

rispetto della normativa regionale di cui alla L.R. 16/2000 e di aver rispettato le normative sull'efficienza energetica poste dall' D.lgs. 19 agosto 2005 n. 192 che regolamenta le prestazioni energetiche degli edifici e dalle successive modifiche integrative riportate nel D.lgs. 29 dicembre 2006 n. 311, e 2 dei 3 decreti attuativi attesi il DPR 2 aprile 2009 n. 59 e le Linee Guida Nazionali di cui al DM 26 giugno 2009, come stabilito dal D.Lgs.79 del 2011 art. 16., secondo un facsimile reperibile sul sito del Comune, che a titolo esemplificativo e non esaustivo si specificano in:

- l'ubicazione e indicazione dell'esercizio che si vuole aprire;
- la certificazione che gli impianti elettrici sono a norma;
- la capacità ricettiva del locale;
- che i locali sono stati costruiti con regolare concessione edilizia;
- classificazione della categoria catastale;
- superficie di somministrazione e superficie totale la descrizione delle uscite di sicurezza e dei servizi igienici;
- l'autocertificazione sul rispetto dei criteri tecnici dei carichi e sovraccarichi, di cui al D.M. 16/1/96;
- l'indicazione delle altezze e della superficie lorda e netta dei locali;
- il percorso dei reflui che si immettono nella pubblica fognatura;
- attestazione del rispetto dei criteri di sorvegliabilità D.M. 564 del 17/12/92;
- attestazione relativa alla normativa della prevenzione incendi
- certificazione di agibilità e di destinazione d'uso

- Documento comprovante la disponibilità dei locali.
- Atto costitutivo (in caso di società)
- Assegnazione classificazione a stelle (L.R. 15/84) (preventiva rispetto alla presentazione della SCIA)
- Nomina rappresentante (eventuale) (vedi allegato 1)
- N. _____ dichiarazioni requisiti soci (vedi allegato 2)
- Dichiarazione requisiti per la somministrazione (eventuale) (vedi allegato 3)
- Formale autorizzazione dell'azienda cessata all'utilizzo della denominazione (eventuale)
- Dichiarazione protocollo di legalità
- Documentazione comprovante la titolarità delle "Autorizzazioni allo scarico di acque reflue in pubblica fognatura" in applicazione del D.Lgs. n. 152/2006 (alternativamente):
- Originale della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla certificazione di assimilabilità alle acque reflue domestiche ex D.P.R. n. 227/2011 affinché il SUAP provveda all'inoltro all'ATO 2 Campania
- Copia della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla certificazione di assimilabilità alle acque reflue domestiche ex D.P.R. n. 227/2011 con ricevuta di presentazione all'ATO 2 Campania
- Altro (specificare)

Si allega la modulistica relativa al procedimento, e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Se cittadino extra-comunitario, allegare copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n.445/2000.

_____ Data

_____ Timbro

_____ firma leggibile

Il sottoscritto delega, ai soli fini della trattazione della pratica, il sig. _____
nato a _____ (____) il ____/____/____, residente in _____
(____) alla via _____ n. _____, tel. _____
cell. _____ fax _____ e-mail _____
in qualità di _____
Firma del delegante _____
Firma del delegato _____

Note generali

Premessa

Le aziende ricettive alberghiere, quali gli alberghi e le residenze turistico - alberghiere, sono esercizi pubblici a gestione unitaria che forniscono alloggio e possono disporre di ristorante, bar ed altri servizi accessori.

Sono **alberghi** le aziende ricettive che, ubicate in uno o più stabili, o parte di stabili, possiedono i requisiti indicati nell'art. 4 della L.R. 15/84, di seguito elencati:

- a) almeno sette camere destinate alla ricettività;
- b) almeno un servizio igienico ogni dieci posti letto;
- c) un lavabo con acqua corrente calda e fredda per ogni camera;
- d) un locale ad uso comune.

Sono **residenze turistico - alberghiere** le aziende alberghiere che offrono alloggio in almeno sette unità abitative arredate, costituite da uno o più locali forniti di servizio autonomo di cucina, e che posseggono i requisiti di cui all'allegato 3 della L.R. 15/84.

Adempimenti

Ai sensi della legge 30 Luglio 2010 n.122, concernente la conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2010, n.78 il rilascio della licenza per dette attività amministrative è sostituito da una segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.) contenente le generalità complete del richiedente, la denominazione dell'esercizio e la sua ubicazione, e comprensiva di dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale il richiedente dichiara il possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi prodotta dall'interessato in duplice copia, in carta semplice, con allegata la seguente documentazione:

- due copie di elaborati grafici di rilievo con indicazione della superficie utile dei vani, dell'altezza, del numero dei posti letto, dei vani comuni, dei vani riservati ai residenti e delle eventuali aree di pertinenza, firmate da un tecnico abilitato;
- relazione asseverata ai sensi degli artt. 359 e 481 C.P. a cura del tecnico che ha firmato la planimetria nella quale si certifichi la conformità dell'immobile alla normativa urbanistica, edilizia, igienico-sanitaria, di conformità degli impianti ed alle disposizioni in materia di prevenzione incendi e di sicurezza nei luoghi di lavoro secondo un facsimile allegato al modello di S.C.I.A.;
- dichiarazione di accettazione di un eventuale preposto accompagnata da un valido documento di identità del preposto;
- dichiarazione di assenso ai sensi dell'art.46 D.P.R. 445/2000 del proprietario/usufruttuario dei locali allo svolgimento dell'attività ricettiva.

L'attività segnalata potrà essere immediatamente iniziata a condizione che la modulistica sia completamente compilata e che sia completa di tutti gli allegati.

Ai sensi dell'art. 19, comma. 3 della legge 241/90 e s.m.i., il Comune verificherà d'ufficio entro 60 giorni dalla segnalazione certificata di inizio attività, la sussistenza dei presupposti e dei requisiti di legge richiesti, in mancanza dei quali adotterà motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine fissato dall'amministrazione, in ogni caso non inferiore a trenta giorni. E' fatto comunque salvo il potere dell'amministrazione competente di assumere determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-nonies. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione, ferma restando l'applicazione delle sanzioni penali di cui al comma 6, nonché di quelle di cui al capo VI del testo unico di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, può sempre e in ogni tempo adottare i provvedimenti di cui al primo periodo.

Le strutture ricettive alberghiere possono effettuare la somministrazione di cibi e bevande alle persone alloggiate, ai loro ospiti ed a coloro che sono ospitati nella struttura ricettiva in occasione di manifestazioni e convegni organizzati. In tal caso l'interessato deve produrre il modello relativo alla notifica delle sostanze alimentari (Regolamento 2004/852/CE). Inoltre può essere svolta l'attività di fornitura di giornali, riviste, pellicole per uso fotografico e di registrazione audiovisiva o strumenti informatici, cartoline e francobolli alle persone alloggiate, nonché la gestione, ad uso esclusivo di dette persone, attrezzature e strutture a carattere ricreativo, per le quali è fatta salva la vigente disciplina in materia di sicurezza.

Classificazione

Ai fini dell'assegnazione di una determinata classifica i titolari della licenza di esercizio delle **aziende ricettive alberghiere esistenti** devono inoltrare allo Sportello unico per le attività produttive in modalità telematica una denuncia contenente tutti gli elementi relativi alle prestazioni di servizi, alle dotazioni, impianti ed attrezzature, nonché alla ubicazione ed aspetti. La denuncia deve essere effettuata entro il mese di giugno dell'anno precedente il quinquennio di classificazione.

Coloro che richiedono la classificazione a cinque stelle possono anche richiedere l'aggiunta della denominazione "Lusso". Ai sensi dell'art.12 della L.R. 15/84, i Comuni autorizzano l'assunzione della suddetta denominazione agli alberghi classificati in cinque stelle previo parere favorevole della Giunta regionale e quando siano in possesso degli standard tipici degli esercizi di classe internazionale stabiliti mediante legge regionale.

Alle residenze turistiche alberghiere non può essere attribuita la classificazione con contrassegno inferiore a due stelle.

La denuncia di cui sopra deve essere presentata in casi di nuova apertura, durante il quinquennio, di azienda ricettiva, e ogni provvedimento di classificazione viene adottato dal Comune entro 60 giorni dalla presentazione della denuncia dei requisiti dell'azienda. Il Comune può richiedere agli interessati ulteriori elementi conoscitivi e valutativi ed eventualmente accertare d'ufficio i dati indispensabili per l'attribuzione di classifica a condizione del rispetto del termine di 60 giorni.

Per le **nuove aziende ricettive alberghiere** la classifica viene assegnata in via provvisoria sulla base della valutazione del progetto edilizio autorizzato e degli elementi denunciati, ed assegnata in via definitiva entro 60 giorni dall'inizio dell'attività dell'esercizio a seguito di accertamento da parte del Comune.

L'attribuzione del numero delle stelle è effettuata sulla base del punteggio ricavato dalla somma dei coefficienti numerici corrispondenti ai singoli requisiti posseduti.

L'attribuzione della classifica è obbligatoria ed è condizione indispensabile per la presentazione della segnalazione certificata di

inizio attività.

Altri adempimenti.

- E' fatto obbligo di esporre in modo visibile al pubblico, nella zona ricevimento o recapito degli ospiti, ed in ogni camera, una tabella vidimata dalla Provincia con i prezzi praticati per l'anno solare in corso.
- La segnalazione di inizio attività perde efficacia qualora l'attività dichiarata non sia stata attivata entro 180 giorni dalla data della sua presentazione;
- L'esercizio dell'attività è subordinato al rispetto delle prescrizioni della normativa statale in materia di:
 - iscrizione da parte del titolare o del gestore presso l'ufficio del registro delle imprese;
 - possesso, da parte degli stessi soggetti, dei requisiti previsti dalla normativa in materia di pubblica sicurezza;
 - insussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione;
- Il titolare o gestore della struttura:
 - comunica preventivamente al Comune ogni variazione degli elementi dichiarati in sede di segnalazione certificata di inizio attività;
 - dà alloggio esclusivamente nel rispetto delle disposizioni statali in materia di pubblica sicurezza;
 - comunica i dati sulla consistenza ricettiva e sul movimento dei clienti alle Province secondo le modalità indicate dall'ISTAT, nel rispetto delle normativa vigente in materia.
- Il titolare o il gestore comunica i periodi di apertura e chiusura delle strutture ricettive al Comune, entro i termini previsti per l'invio della comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche delle strutture ricettive alle Province. Eventuali chiusure della struttura, nei periodi di apertura comunicati, sono preventivamente comunicate al Comune e non possono superare complessivamente trenta giorni in caso di apertura annuale e venti giorni in caso di apertura stagionale nell'arco dell'anno solare. Periodi superiori di chiusura sono consentiti per fondate ragioni previa comunicazione da parte dell'interessato al Comune;
- E' consentito, in via temporanea ed esclusivamente su richiesta del cliente, un ulteriore posto letto per la sistemazione di bambini di età non superiore ai 12 anni in deroga ai limiti dimensionali prestabiliti. Tale utilizzazione dovrà cessare al momento della partenza del cliente ripristinando i posti letti previsti in licenza.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

D.P.R. 19/12/2001 n.480

T.U.L.P.S. (R.D. n. 773/1931) agli artt.9- 10- 11-12- 131

Art. 9

Oltre le condizioni stabilite dalla Legge, chiunque ottenga un'autorizzazione di polizia deve osservare le prescrizioni, che l'autorità di pubblica sicurezza ritenga di imporgli nel pubblico interesse.

Art. 10

Le autorizzazioni di polizia possono essere revocate o sospese in qualsiasi momento, nel caso di abuso della persona autorizzata.

Art. 11

Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di polizia debbono essere negate:

1. a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;
2. a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

Le autorizzazioni di polizia possono essere negate a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e a chi non può provare la sua buona condotta (1)

Le autorizzazioni devono essere revocate quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate, e possono essere revocate quando sopraggiungono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego della autorizzazione.

Art. 12

Le persone che hanno l'obbligo di provvedere all'istruzione elementare dei fanciulli ai termini delle leggi vigenti, non possono ottenere autorizzazioni di polizia se non dimostrano di avere ottemperato all'obbligo predetto.

Per le persone che sono nate posteriormente al 1885, quando la legge non disponga altrimenti, il rilascio delle autorizzazioni di polizia è sottoposto alla condizione che il richiedente stenda domanda e apponga di suo pugno, in calce alla domanda, la propria firma e le indicazioni del proprio stato e domicilio. Di ciò il pubblico ufficiale farà attestazione.

Art. 92

Oltre a quanto è preveduto dall'art. 11, la licenza di esercizio pubblico e l'autorizzazione di cui all'art. 89 non possono essere date a chi sia stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in istato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcoolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

Art. 131

Le autorizzazioni di polizia prevedute in questo titolo, fatta eccezione per quelle indicate dagli artt. 113, 123 e 124, non possono essere concesse a chi è incapace di obbligarci.

(1) La Corte Costituzionale, con sentenza 16 dicembre 1993, n. 140 ha dichiarato l'illegittimità costituzionale del presente comma, nella parte in cui pone a carico dell'interessato l'onere di provare la sua buona condotta

AVVERTENZE PER IL DICHIARANTE

Ai sensi dell'art. 19, comma. 3 della legge 241/90 e s.m.i. il Comune verificherà d'ufficio entro 60 giorni dalla segnalazione certificata di inizio attività, la sussistenza dei presupposti e dei requisiti di legge richiesti, in mancanza dei quali adotterà motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine fissato dall'amministrazione in ogni caso non inferiore ai trenta giorni. E' fatto comunque salvo il potere dell'amministrazione competente di assumere determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-nonies. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione, ferma restando l'applicazione delle sanzioni penali di cui al comma 6, nonché di quelle di cui al capo VI del testo unico di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, può sempre e in ogni tempo adottare i provvedimenti di cui al primo periodo. La presente scia svolge anche la funzione di autorizzazione per i fini di cui all'art. 86 TULPS, come previsto dall'art.152 del relativo regolamento di esecuzione (cfr. ministero dello sviluppo economico prot.4565 del11/01/2013). Restano pertanto salvi i poteri e le prerogative collegate alla licenza di cui all'art.86 TULPS in capo all'autorità e agli operatori di P.S.

La mancata compilazione del presente modulo in tutte le sue parti,ove questa non sia sanabile mediante integrazione,comporterà il rigetto della domanda.

I documenti, allegati in copia alla presente segnalazione, devono riportare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla conformità all'originale, resa ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 445 del 2000. Inoltre occorre dichiarare che quanto ivi attestato non è stato revocato, sospeso o modificato.

MODALITÀ PRESENTAZIONE

Per la presentazione della documentazione vi sono 2 modalità:

- 1) Trasmissione in formato cartaceo: la documentazione potrà essere consegnata a mano presso lo sportello unico di attività produttive sito in Casoria, Piazza Cirillo, Sede comunale vecchia.
- 2) Trasmissione telematica per via PEC (posta elettronica certificata): nel caso in cui l'utente sia sprovvisto di firma digitale e/o PEC potrà conferire procura speciale ad un professionista o studio professionale utilizzando l'apposito allegato "***Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica***" ai sensi dell'art. 1392 del c.c. presente sul sito del SUAP del Comune di Casoria. Nel caso la Relazione tecnica asseverata e le planimetrie non rechino la firma digitale del tecnico che le ha redatte occorre provvedere comunque a recapitare le stesse in originale al SUAP del Comune.

n.b.

Nel caso in cui uno o più deleganti non siano cittadini UE, occorre allegare per ciascuno il Permesso di soggiorno in corso di validità.



Ufficio Territoriale del Governo
Prefettura di Napoli

Il / La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____ e residente

in _____ alla Via _____

Titolare dell'omonima impresa individuale

Legale rappresentante della società _____

con sede in _____ alla Via _____

iscritto/a al n° _____ del registro delle imprese tenuto presso la Camera di

Commercio di _____ richiedente l'autorizzazione amministrativa per l'esercizio

dell'attività di _____ di cui alla legge in materia

SI IMPEGNA

Secondo quanto previsto dall'art. 2 del Protocollo di Legalità sottoscritto presso l'Ufficio Territoriale del Governo di Napoli il 20/06/2005, pena la sanzione prevista dall'ultimo comma della clausola 3 del citato art. 2, a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, presentazione o altra utilità e comunque ogni illegale interferenza ad essa formulata prima del rilascio dell'autorizzazione o nel corso dell'esercizio delle attività oggetto dell'autorizzazione stessa, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale, danneggiamenti/furti di beni personali o in azienda etc.)

DICHIARA

Di essere stato informato che la mancata osservanza dell'obbligo di denunciare ogni interferenza o illecita situazione comporterà, l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 2, clausola 3 u.c. del "Protocollo di Legalità".

Lì _____

IN FEDE



COMUNE DI CASORIA	Casoria (NA) Via Nazario Sauro, ang. Via F. Baracca Indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata): protocollo@pec.comune.casoria.na.it Tel: 081.7053808 - 081.7053826 - E-mail: servizio.tributi@comune.casoria.na.it Orario: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle 12.30 – mercoledì anche dalle 15.30 alle 17.00
(PROVINCIA DI NAPOLI)	
Il Settore SERVIZIO TRIBUTI	

DENUNCIA PER ATTIVITÀ TARSU / TARES

**Al Comune di Casoria (NA)
Ufficio Tributi - Tramite Suap**

Il sottoscritto firmatario della presente																			
Cognome					Nome														
Codice Fiscale		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																	
Data di nascita					Cittadinanza														
Luogo di nascita: Comune					Provincia			Stato											
Residenza: Comune					Provincia														
Via/P.zza			n°		C.A.P.														
Tel.			Cell.			Fax.													
PEC																			
<input type="checkbox"/> Titolare dell'omonima impresa individuale					P.IVA		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>												
Iscritta al Registro delle imprese di (se già iscritta)					AL N.		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>												
Codice ATECO (obbligatorio):																			
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante di: (specificare)																			
Denominazione o ragione sociale																			
Codice Fiscale		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																	
Iscritta al Registro delle imprese di					AL N.		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>												
Codice ATECO (obbligatorio):																			
Sede legale <input type="checkbox"/> amministrativa <input type="checkbox"/> nel Comune di _____ Prov. _____																			
Via/P.zza			n°		C.A.P.														
Tel.			Cell.			Fax.													
e-mail																			

dichiara di esercitare l'attività nei locali sottoindicati

CATEG. (Riservato Ufficio)	Uso	Superfici interne (mq)	Superfici esterne (mq)	Estremi Catastali		
				Foglio	Part.	Sub.

dichiara inoltre che i locali sono di proprietà di

Denominazione o ragione sociale o Cognome e Nome	
Codice Fiscale	

dichiara di cambiare ragione sociale

Precedente ragione sociale	
Denominazione o ragione sociale	
Codice Fiscale	P.IVA
Iscritta al Registro delle imprese di	AL N.

dichiara di cessare la propria attività

CESSA DAL ____/____/____ PER:	
<input type="checkbox"/> trasferimento in proprietà o gestione dell'impresa	<input type="checkbox"/> altro (specificare) _____
<input type="checkbox"/> chiusura definitiva dell'esercizio	_____

dichiara di subentrare

Esercizio attualmente ubicato in			
Comune di		Prov.	
Via/P.zza		n°	C.A.P.
Tel.	Cell.	Fax.	
e-mail			
per l'attività di			
Subentrerà all'impresa:			
Codice Fiscale		P.IVA	
A seguito di:			
<input type="checkbox"/> Compravendita	<input type="checkbox"/> fallimento		
<input type="checkbox"/> affitto d'azienda	<input type="checkbox"/> reintestazione a seguito di _____		
<input type="checkbox"/> donazione	<input type="checkbox"/> successione		
<input type="checkbox"/> fusione	<input type="checkbox"/> altre cause _____		
<i>(specificare)</i>			
* Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento, di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio.			

Si allega la modulistica relativa al procedimento, e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Se cittadino extra-comunitario, allegare copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a è informato/a e autorizza raccolta e trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n.445/2000.

_____ data

_____ Timbro

_____ firma leggibile