



CITTÀ DI CASORIA

(PROVINCIA DI NAPOLI)

REGOLAMENTO
PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI
PROFESSIONALI
PER LA DIFESA DELL'ENTE
NEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO
PRESSO
LE COMMISSIONI TRIBUTARIE
PROVINCIALE (C.T.P)
E
REGIONALE (C.T.R.)

Approvato con

Delibera del Commissario Straordinario

n. 32 del 23/11/2015

Art. 1

Il presente Regolamento detta le norme per il conferimento degli incarichi professionali a tutela degli interessi dell'Ente nel contenzioso tributario.

Art. 2

Gli incarichi possono essere affidati ai commercialisti, agli avvocati con comprovata esperienza nel contenzioso tributario, iscritti nei rispettivi albi professionali, nonché agli altri soggetti abilitati alla difesa secondo le disposizioni vigenti purché di comprovata esperienza.

I professionisti incaricati non devono ricoprire funzioni e incarichi presso l'Amministrazione o avere incarichi in contraddittorio con l'Ente.

Art. 3

I professionisti verranno prescelti dall'apposito Elenco degli aspiranti all'incarico di difensore tributario, a cui potranno accedere coloro che ne avranno inoltrato, in ogni momento, istanza corredata di tutta la documentazione comprovante i requisiti di cui al successivo art. 4. L'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Casoria, tanto meno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione.

Art. 4

Ai fini dell'iscrizione nell'Elenco degli aspiranti all'incarico di difensore tributario gli interessati dovranno inviare:

- domanda di iscrizione in carta semplice redatta secondo lo standard riportato nell'allegato A) del presente regolamento e contenente
 - a) il cognome, il nome la data e il luogo di nascita, la residenza, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l'indirizzo, la PEC e il numero telefonico;
 - b) espressa dichiarazione di presa conoscenza e accettazione del presente regolamento;
 - c) dichiarazione, autocertificata secondo le forme di certificazione sostitutiva previste dal DPR 445/2000, di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano le misure di prevenzione, sentenze civili e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
 - d) dichiarazione, autocertificata secondo le forme di certificazione sostitutiva previste dal DPR 445/2000, di non avere procedimenti penali in corso;
 - e) dichiarazione di impegno a non avere, all'atto dell'affidamento dell'incarico, il patrocinio legale, giudiziale e stragiudiziale in giudizi pendenti contro il Comune di Casoria;
 - f) dichiarazione di essere titolari di Polizza per la responsabilità professionale, ovvero di impegnarsi a sottoscriverla all'atto dell'affidamento dell'incarico;
- curriculum vitae, riguardante gli studi, le esperienze professionali e lavorative, con distinta elencazione dei giudizi patrocinati, il numero di iscrizione all'Albo

- professionale di appartenenza, debitamente firmato e autocertificato secondo le forme di certificazione sostitutiva previste dal DPR 445/2000.
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 5

Gli incarichi verranno conferiti sulla base della valutazione congiunta del curriculum professionale, della complessità delle questioni oggetto del giudizio, all'esperienza maturata, del valore complessivo della controversia, del numero complessivo degli incarichi già affidati al professionista.

Gli incarichi verranno conferiti, inoltre, nel rispetto del principio della rotazione tra i professionisti presenti nell'elenco.

Art. 6

Il compenso, per l'assistenza tecnica presso la C.T.P o C.T.R, verrà liquidato dopo l'assolvimento dell'incarico nel suo complesso che corrisponderà all'avvenuto deposito di tutte le sentenze. Esso viene pre-determinato, per ragioni connesse con il contenimento della spesa pubblica, in base al valore complessivo della controversia come segue:

Scaglioni da euro	Scaglioni fino a euro	Compenso oltre IVA e Cpa		
		per il 1° ricorso	per il 2° ricorso	dal 3° ricorso
0	5.000,00	200,00	160,00	140,00
5.001,00	25.000,00	300,00	240,00	210,00
oltre 25.001,00	//	500,00	400,00	350,00

Per valore complessivo della controversia si intende la somma complessiva del tributo e degli accessori (sanzioni, interessi, ecc.) così come risultante dall'atto impugnato.

Il professionista ha diritto comunque al rimborso delle spese di giustizia anticipate per conto dell'Ente entro 30 giorni dalla richiesta.

Art. 7

Il Dirigente del Settore competente con propria Determinazione conferirà l'incarico al Professionista che dovrà difendere l'Ente presso le Commissioni Tributarie. In linea di principio, l'affidamento delle pratiche sarà comunque tale da bilanciare il carico conferito e, di norma, non sarà superiore ad 1/3 per ciascuno degli scaglioni di cui al precedente articolo 6. Per la determinazione dei compensi gli affidamenti saranno ordinati per valore decrescente.

Art. 8

Il Servizio Imposte - Contenzioso Tributario, alla notifica del ricorso, curerà tempestivamente l'istruttoria del fascicolo relativo al tributo in contestazione, acquisendo,

ove necessario, dal Servizio Tasse e Concessioni tutti gli atti necessari affinché il Dirigente del Settore competente possa effettuare la nomina del difensore.

Art. 9

La Determinazione di conferimento dell'incarico che il Dirigente del Settore competente avrà adottato, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Imposte - Contenzioso Tributario che ne darà tempestiva comunicazione al professionista incaricato. Quest'ultimo sottoscriverà la Determinazione per accettazione dell'incarico.

Art. 10

Il Professionista ritirerà dal Servizio Imposte - Contenzioso Tributario gli atti e/o documenti per poter dar esecuzione al mandato ricevuto, tra cui la copia della Determinazione di conferimento dell'incarico, che provvederà ad esibire in sede di Giudizio.

Ad avvenuto deposito delle contro deduzioni, corredate dai documenti che a suo parere avrà ritenuto allegare, trasmetterà allo stesso Servizio il documento comprovante l'avvenuto deposito, copia delle contro deduzioni depositate e quelle dei documenti eventualmente allegati.

Art. 11

Il Professionista, senza compenso aggiuntivo, dovrà obbligatoriamente presenziare nella seduta tenuta dalla Commissione Tributaria Provinciale e/o Regionale nel caso in cui vi sia stata richiesta di pubblica udienza.

Art. 12

Ad avvenuta ricezione della sentenza, il Dirigente, unitamente ai Responsabili del Servizio Imposte - Contenzioso Tributario e/o del Servizio Tasse e Concessioni, ciascuno per le proprie competenze, valuterà l'opportunità di ricorrere o meno nei gradi successivi e/o di adottare gli eventuali altri provvedimenti di propria competenza.

Art. 13

L'Elenco degli aspiranti all'incarico di difensore tributario sarà aggiornato, a cura del Responsabile del Servizio Imposte - Contenzioso Tributario, con l'inserimento di professionisti che ne facciano istanza di cui all'art. 3 e 4 del presente regolamento.

Per i soggetti iscritti nell'Elenco alla data della deliberazione del presente regolamento, che risultino destinatari di affidamenti di incarichi di difesa tributaria ancora in corso, saranno sottoposti alla disciplina dei previgenti regolamenti fino alla conclusione dei richiamati giudizi. Gli stessi, qualora fossero interessati a ricevere ulteriori incarichi, sono

tenuti a compilare la domanda dell'allegato A) corredata della documentazione richiesta per la dimostrazione del possesso dei requisiti richiesti nell'articolo 4.

I soggetti che risultano già iscritti nel suddetto Elenco possono presentare in ogni tempo aggiornamenti della loro documentazione e/o del loro curriculum.

Le cancellazioni dall'Elenco sono disposte dal Dirigente del Settore competente, su domanda dell'interessato nonché nel caso in cui abbiano rifiutato l'incarico nel corso dell'anno o di inottemperanza a quanto previsto dagli artt. 10 e 11 del presente regolamento.

Art. 14

Con l'entrata in vigore del presente Regolamento Comunale si intendono revocate tutte le disposizioni in materia precedentemente emanate dall'Amministrazione Comunale, se ed in quanto incompatibili con il presente regolamento.

Art. 15

Il presente regolamento entra in vigore dopo la sua definitiva approvazione e pubblicazione all'albo Pretorio del Comune nei modi e nei termini di legge.

Il presente Regolamento sarà pubblicato su Internet sul sito www.comune.casoria.na.it.