



COMUNE DI CASORIA

Città Metropolitana di Napoli

REGOLAMENTO PER. L'USO DELLO STADIO COMUNALE S. MAURO

Approvato con delibera di Commissario Straordinario n. 19 del 28.10.2015

INDICE DEGLI ARTICOLI

Art. 1 Principi generali e finalità

Art. 2 Uso dell'impianto

Art. 3 Istanza di accesso all'uso dell'impianto -Ripartizione turni e fasce orarie d'utenza

Art. 4 Utenti e autorizzazioni

Art. 5 Obblighi degli utenti

Art. 6 Obblighi degli spettatori

Art. 7 Utilizzo dell'impianto da parte dell'Amministrazione

Art. 8 Tariffe

Art. 9 Mancato utilizzo

Art. 10 Utilizzo a titolo gratuito

Art. 11 Pubblicità commerciale

Art. 12 Responsabilità

Art. 13 Controlli e verifiche dell'uso dell'impianto

Art., 14 Penalità, sospensione e revoca della concessione d'uso

Art. 15 Sanzioni

Art. 16 Norme di rinvio

Art. 1

Principi generali e finalità

11 Comune di Casoria con il presente Regolamento disciplina l'uso del Stadio S. Mauro di via T. Formicola, che consta di:

- le zone limitrofe alle aree di rispetto poste attorno al campo di calcio -
- n. 1 campo da calcio regolamentare
- n. 1 struttura adibita a spogliatoi e relativi arredi
- n. 1 pista di atletica
- n. 1 campo polivalente

Art. 2

Uso dell'impianto e modalità di gestione

- 1) L'Amministrazione Comunale gestisce direttamente lo Stadio Comunale.
- 2) La gestione dell'impianto non persegue fini di lucro ed è finalizzata alla massima diffusione dello sport a tutti i livelli e per tutte le discipline praticabili.
- 3) Rilevato che il terreno di gioco è in erba naturale è consentito l'uso dello stesso per un massimo di quattro giorni settimanali non consecutivi.
- 4) L'impianto sportivo è prioritariamente riservato allo svolgimento dei campionati federali nazionali e/o internazionali, regionali e/o provinciali di qualsiasi categoria, da parte di società ed associazioni rappresentative della Città di Casoria sulla base del titolo sportivo ed affiliate alla Federazione Italiana Gioco Calcio (FIGC);
- 5) In nessun caso l'impianto sportivo può essere concesso in uso per lo svolgimento di feste private.

Art. 3

Istanza di accesso all'uso dell'impianto

Ripartizione turni e fasce orarie d'utenza

1) Le Società e le Associazioni sportive, le Federazioni, gli Enti di Promozione Sportiva, le Scuole di ogni ordine e grado, i gruppi amatoriali e i privati cittadini che intendono utilizzare l'impianto per attività continuative devono presentare apposita richiesta scritta annuale al Comune di Casoria entro il 20 Luglio di ciascun anno. In sede di prima applicazione la richiesta deve essere presentata entro 15 giorni dall'approvazione del presente regolamento, cosa come pubblicato sul sito istituzionale.

2) Nella richiesta devono essere espressamente indicati il periodo di utilizzo, l'attività sportiva che si intende svolgere ed il numero delle ore settimanali.

3) L'Ufficio Sport, esaminate le richieste, convocherà le società richiedenti per la stesura del calendario degli orari e dei turni.

L'ordine di presentazione delle richieste pervenute entro la data di cui sopra, non potrà costituire in alcun caso titolo preferenziale per l'utilizzo delle strutture.

4) Coloro che intendono utilizzare l'impianto per lo svolgimento di iniziative e manifestazioni sportive ed extrasportive devono presentare apposita richiesta al Comune almeno 30 giorni (trenta) prima dello svolgimento della manifestazione.

5) Nell'istanza devono essere indicati i contenuti della manifestazione, le finalità, i giorni e le ore d'utilizzo, le eventuali attrezzature di allestimento e ogni altro elemento utile ai fini di una corretta valutazione per il rilascio della concessione d'uso.

6) La ripartizione dei turni, spazi e fasce orarie di utenza, per le attività sportive di cui al comma 1 compete all'Ufficio Sport che provvede entro il 5 Settembre, dandone comunicazione ai richiedenti.

7) L'autorizzazione per l'utilizzo per le manifestazioni di cui al comma 2 viene rilasciata dal responsabile del competente settore o servizio.

Art.4

Utenti e autorizzazioni

1) L'impianto sportivo in tutto o in parte può essere utilizzato da: Enti pubblici, associazioni, società sportive, club, scuole o semplici gruppi di cittadini purché individuino un responsabile firmatario.

2) L'autorizzazione all'utilizzo parziale o totale dell'impianto verrà concessa dall'Amministrazione Comunale, riservandosi l'opportunità di sospendere per sopravvenuti problemi tecnici o imprevisti se di rilevante importanza a parere della stessa Amministrazione e ciò non comporterà rimborsi o risarcimenti.

3) La polizza assicurativa a copertura della R.C. verso terzi è obbligatoria per qualsiasi tipo di attività, anche se a titolo gratuito così come la cauzione per danni a cose e strutture utilizzate, quest'ultima da restituire a fine utilizzo una volta riscontrato il buono stato di esse.

Art. 5

Obblighi degli utenti

1) Le Società e le Associazioni sportive, le Federazioni, gli Enti di Promozione Sportiva, le Scuole di ogni ordine e grado, i gruppi amatoriali e i privati cittadini che utilizzano il campo sportivo comunale e le sue attrezzature sono tenuti:

a non danneggiare gli immobili e l'impianto;
a risarcire eventuali danni arrecati;

- a pagare la tariffa nella misura ed entro i termini fissati;
 - a tenere nell'impianto, durante il loro uso, un responsabile che vigila sul buon andamento delle attività in corso anche con riferimento al personale addetto al campo e verso l'eventuale pubblico;
 - a munirsi dei permessi di pubblica sicurezza se necessari;
 - ad acconsentire il libero accesso e la circolazione del personale comunale di servizio o incaricato dei controlli;
 - ad adottare tutte le misure di sicurezza e di pronto soccorso ed altri eventuali accorgimenti, richiesti dalle circostanze;
 - a sollevare il Comune da ogni responsabilità in ordine ai soli incidenti derivanti dall'attività sportiva diretta;
 - a restituire ogni volta la struttura utilizzata in perfette condizioni d'ordine e di efficienza, cioè al termine degli allenamenti, manifestazioni sportive ed extrasportive, gli utenti hanno l'obbligo di lasciare libero l'impianto, i servizi, gli spogliatoi ed ogni altro spazio di pertinenza dalle proprie cose.
- 2) Nel caso i precedenti obblighi non venissero rispettati l'Amministrazione Comunale potrà revocare l'autorizzazione data.
- 3) E' espressamente vietato fumare nei locali dati in uso.
- 4) All'atto della domanda di concessione d'uso, dovrà essere indicato il nome del responsabile, il quale risponderà di ogni eventuale danno a persone, a strutture e ad attrezzature nel corso dell'utilizzo degli impianti, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità a riguardo.
- 5) Per le attività e manifestazioni sportive e per quelle extrasportive che richiedano l'installazione di attrezzature e/o strutture aggiuntive necessarie, gli utenti devono provvedere, previa espressa autorizzazione comunale, a loro cura e spese, alla fornitura e alle operazioni di montaggio e smontaggio, seguendo le norme vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. Tali operazioni devono essere effettuate rapidamente prima e dopo la conclusione dell'attività e/o manifestazione, onde evitare pregiudizio allo svolgimento delle altre attività.
- 6) Gli utenti sono sempre tenuti a segnalare per iscritto al Comune atti, fatti ed inconvenienti pregiudizievoli dei propri interessi, di quelli del Comune e della sicurezza, accaduti nell'impianto prima, durante e dopo lo svolgimento dell'attività.
- 7) Le squadre utilizzatrici si obbligano ad effettuare la tracciatura del rettangolo di gioco dello Stadio nonchè ad effettuare a propria cura e spesa le operazioni di pulizia ordinaria degli spogliatoi, dei servizi igienici e degli spazi utilizzati;

Art. 6

Obblighi degli spettatori

E' consentito l'accesso all'impianto per assistere alle attività sportive e manifestazioni in esso svolte.

Gli spettatori sono tenuti a mantenere comportamenti civili, nel rispetto delle strutture e del personale addetto all'impianto.

E' vietato accedere con animali anche al guinzaglio.

Art. 7

Utilizzo dell'impianto da parte dell'Amministrazione

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di disporre sempre, pienamente e liberamente dell'impianto, per consentire manifestazioni cittadine rilevanti, manifestazioni comunali, ovvero organizzate dal Comune in collaborazione con altri Enti pubblici, nonché per interventi di straordinaria manutenzione o per motivi di interesse pubblico, previa comunicazione.

Art. 8

Tariffe

L'utilizzo dell'impianto sportivo, da parte di Società Sportive, Club, Enti, Privati è soggetto al pagamento di una tariffa che viene stabilita annualmente dalla Giunta Comunale.

Gli introiti tariffari vengono incamerati dall'Amministrazione Comunale prima dell'utilizzo dell'impianto.

Per le attività dalle quali l'utilizzatore ricavi lucro, per riscossione di rette o simili, le tariffe saranno maggiorate del 50% rispetto a quelle stabilite per l'anno in corso.

Per le attività diverse da quelle sportive, la tariffa sarà stabilita dalla Giunta Comunale tenendo conto del numero previsto di visitatori, dei presumibili incassi da parte del soggetto richiedente, nonché dei costi che il Comune dovrà sostenere per le cennate attività diverse da quelle sportive.

Art.9

Mancato utilizzo

1) Per il mancato utilizzo dell'impianto, già regolarmente autorizzato, per motivi non dipendenti dal richiedente, l'Ufficio Sport potrà consentire il recupero della seduta non effettuata.

2) Qualora in mancato utilizzo sia dovuto a cause dipendenti dall'utilizzatore, non sarà consentito recupero a titolo gratuito e l'Amministrazione incamererà il 50% della tariffa versata a titolo di rimborso spese. Il restante 50% della tariffa versata sarà recuperata in occasione di analoga successiva autorizzazione.

Art.10

Utilizzo a titolo gratuito

1) L'uso degli impianti è autorizzato a titolo gratuito nei seguenti casi:

- attività sportive e manifestazioni culturali e ricreative, organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale e/o Consigli di Quartiere;
- attività sportive e extra sportive promosse da scuole pubbliche di ogni ordine e grado, secondo programmi e modalità concordati con l'Ufficio Sport;

- attività aventi scopo sociale e/o benefico autorizzate dalla G.C. con ingresso libero e, se con ingresso a pagamento, con incasso devoluto a scopo di beneficenza.

–attività singoli atleti: militari, campioni a livello nazionale, appartenente alla terza età, studenti ISEF regolarmente iscritti;

–svolgimento di tutte le fasi dei Giochi Sportivi Studenteschi, indetti dal CONI, in collaborazione con il Ministero della Pubblica Istruzione e con le Federazioni Sportive;

attività sportive organizzate dalla FISD o da Associazioni di volontariato legalmente riconosciute o che operano a favore di portatori di handicap.

2) Nei casi su indicati resta l'obbligo della presentazione di Polizza Assicurativa per responsabilità civile verso terzi e eventuale danni alle strutture per l'importo assicurato, come stabilito nell'allegato B

3) Nei casi non previsti dal precedente punto 1, la Giunta può autorizzare l'uso gratuito delle strutture solo previo parere della Commissione Consiliare competente.

Art. 11

Pubblicità commerciale

E' consentita la pubblicità commerciale sia all'interno che all'esterno dell'impianto sportivo. Essa potrà essere fissa, mobile, sonora ed audi (o)visiva.

L'installazione di strutture permanenti dovrà sempre essere autorizzata espressamente dall'Amministrazione Comunale.

La disciplina per l'utilizzo degli spazi interni ed esterni dell'impianto sportivo, a scopi pubblicitari, deve rispettare le normative vigenti.

Art. 12

Responsabilità

L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per incidenti a persone o cose, accaduti all'interno dell'impianto e dell'area di sua pertinenza, o procurati dall'imprudenza di chi usa l'impianto stesso, così come non risponde degli eventuali ammanchi o furti di oggetti e dei valori depositati o abbandonati negli spogliatoi e nelle docce.

Art. 13

Controlli e verifiche dell'uso dell'impianto

1) Il Comune ha piena facoltà di controllare le modalità d'uso dell'impianto a mezzo di propri funzionari.

Le verifiche ed i controlli possono essere effettuati liberamente senza formalità e senza preavviso alcuno, in ogni tempo e luogo, prima, durante e dopo lo svolgimento delle attività sportive e manifestazioni extrasportive.

2) I predetti funzionari hanno libero accesso agli impianti. Ad essi non può essere richiesto alcun tipo di adempimento o formalità.

3) Per ogni manifestazione l'utilizzatore è obbligato a rispettare il numero massimo di capienza spettatori autorizzato dal Competente Organo.

Art. 14

Penalità, sospensione e revoca della concessione d'uso

In caso di inosservanza degli oneri, obblighi, divieti e prescrizioni dettati dal presente regolamento, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di applicare una sanzione.

Le modalità, il tipo e la misura della sanzione saranno determinati dalla Giunta Comunale tenendo conto della gravità, della continuità e delle recidività.

Cause della revoca e successiva sanzione sono tra le altre:

- morosità di pagamento;
- trasgressione del presente Regolamento;
- danni intenzionali e per negligenza alla struttura sportiva;

Art. 15

Sanzioni

1) Ai sensi dell'art. 7 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, alle violazioni delle disposizioni del presente regolamento si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da 25 a 500 C.

2) Il Comune di Casoria determina la sanzione pecuniaria da applicare, secondo la gravità della violazione accertata, all'opera svolta per l'eliminazione o attenuazione delle conseguenze della violazione medesima.

3) Il Comune di Casoria provvede alla contestazione e notificazione della sanzione ai sensi dell'art. 14 della stessa Legge 24 novembre 1981 n. 689 e successive modifiche.

Tipi di sanzione:

A) Sanzione amministrativa pecuniaria da 2€5 a € 150

- mancato pagamento della tariffa nella misura ed entro i termini fissati
- mancato adempimento dell'obbligo di tenere nell'impianto, durante il loro uso, un responsabile che vigila sul buon andamento delle attività in corso anche con riferimento al personale addetto al campo e verso l'eventuale pubblico;
- mancato adempimento dell'obbligo di acconsentire il libero accesso e la circolazione del personale comunale di servizio o incaricato dei controlli
- mancato adempimento, da parte degli spettatori, di mantenere comportamenti civili, nel rispetto delle strutture e del personale addetto all'impianto
- mancato adempimento del divieto di accedere con animali anche al guinzaglio
- violazione del divieto di fumare nei locali dati in uso
- violazione dell'obbligo di restituire ogni volta la struttura utilizzata in perfette condizioni d'ordine e di efficienza, cioè al termine degli allenamenti, manifestazioni sportive ed extrasportive, e dell'obbligo per gli utenti di lasciare libero l'impianto, i servizi, gli spogliatoi ed ogni altro spazio di pertinenza dalle proprie cose.

B) Sanzione amministrativa pecuniaria da 150 € a 500 €

–mancata adozione di tutte le misure di sicurezza e di pronto soccorso ed altri eventuali accorgimenti, richiesti dalle circostanze

–mancato adempimento dell'obbligo di munirsi dei permessi di pubblica sicurezza se necessari

–mancato adempimento da parte degli utenti, per le attività e manifestazioni sportive e per quelle extrasportive che richiedano l'installazione di attrezzature e/o strutture aggiuntive necessarie, di provvedere, previa espressa autorizzazione comunale, a loro cura e spese, alla fornitura e alle operazioni di montaggio e smontaggio, seguendo le norme vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro

–mancato adempimento dell'obbligo da parte degli utenti di segnalare per iscritto al Comune atti, fatti ed inconvenienti pregiudizievoli dei propri interessi, di quelli del Comune e della sicurezza, accaduti nell'impianto prima, durante e dopo lo svolgimento dell'attività

–danneggiamento degli immobili e dell'impianto, purché i danni derivino da condotta dolosa o caratterizzata da colpa grave del responsabile

La violazione del divieto di fumare in tutto l'impianto comporta l'applicazione delle sanzioni introdotte dalla Legge 28.12.2001 n. 448, pari ad 50 C aumentate a 100 € nel caso di trasgressione al divieto in presenza di donna in evidente stato di gravidanza o di bambini fino a 12 anni.

In caso di recidiva i trasgressori saranno puniti con la sanzione raddoppiata rispetto a quanto previsto per la violazione stessa.

Art. 16

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento, si applicano le norme delle leggi vigenti in materia.

Atto di autorizzazione all'uso dello Stadio Comunale S. Mauro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista l'istanza e la correlata dichiarazione sostitutiva di notorietà presentata in data _____

Prot. _____ dal Legale Rappresentante della Società Sportiva

_____ nato a _____ il _____ residente in _____

Visto il Regolamento Comunale per l'assegnazione e l'utilizzo dello Stadio Comunale S. Mauro che si intende qui richiamare e noto alle parti;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n° _____ del _____ con la quale sono state adottate le misure in tema di tariffe e di cauzione;

Visto il versamento del deposito cauzionale effettuato mediante _____

AUTORIZZA

Il predetto Signor _____ nella sua qualità di Presidente della Società/Associazione Sportiva _____ all'uso dello Stadio S. Mauro nei giorni e negli orari appresso indicati:

La presente concessione ha la durata dal _____ al _____ ed è subordinata alle seguenti condizioni di cui al Regolamento per l'utilizzo dello stadio comunale approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n° _____ del _____ e in particolare degli artt. 9-10-1 1-1 2-1 3-14-1 5-1 6.

a) versamento della tariffa di C. _____, comprensivo dell'IVA 22%, ai sensi della normativa e delle disposizioni comunali nel tempo vigenti.

b) versamento di un deposito cauzionale di C. _____, a copertura di eventuali

danni alle strutture, che sarà svincolato al termine dell'utilizzo dei locali assegnati, costituito in numerario o tramite polizza – n° del _____

al pieno rispetto degli obblighi di cui al regolamento succitato che il concessionario, con la sottoscrizione del presente atto, attesta di ben conoscere e di accettare.

Il Sig. dichiara di essere pienamente consapevole delle conseguenze derivanti dalle inadempienze dei succitati obblighi nonché delle conseguenze correlate al mancato utilizzo e/o alla rinuncia all'utilizzo, secondo quanto disposto dal Regolamento.

IL RESPONSABILE

**AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLO STADIO COMUNALE S.
MAURO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CASORIA A SOCIETÀ
SPORTIVE PER ALLENAMENTI GINNICI E PER GARE:**

AL COMUNE DI CASORIA

OGGETTO: Richiesta utilizzo campo di calcio

Il sottoscritto _____ n° _____
Residente a _____ in via _____ di _____ presidente della Società
Tel. _____ in qualità _____ affiliato alla Federazione/Ente
Sportiva/Ente _____ Codice affiliazione _____
di Promozione _____ PARTITA IVA _____ CODICE
n° _____
FISCALE società _____

CHIEDE

di poter usufruire del campo di calcio nei seguenti giorni:

dalle ore _____ alle ore _____

TIPO DI SPORT CHE SI INTENDE DISPUTARE: _____

1)_ PARTITA DI CAMPIONATO_ CON PUBBLICO_ SENZA PUBBLICO 2)_ PARTITA AMICHEVOLE_ CON
PUBBLICO SENZA PUBBLICO

3) _____ ALLENAMENTO _____ SQUADRA _____ E/0

CATEGORIA: _____

NOME E COGNOME ISTRUI I ORE/I:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Data inizio uso: _____

Data fine uso: _____

IL PRESIDENTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'

Il sottoscritto _____ in qualità di Presidente/Legale
Rappresentante della società sportiva _____

DICHIARA

1. di subentrare al Comune di Casoria, ai sensi e per gli effetti della L.626/94, durante lo spazio orario concesso per lo svolgimento della attività richiesta, quale datore di lavoro e/o quale eventuale committente in relazione alla predisposizione del luogo e delle attrezzature da sistemare per l'attività, ai sensi dell'art.7; e quale gestore temporaneo del piano della sicurezza, possedendone i requisiti richiesti dalla legge 626/94.
2. di attestare che l'attività che si richiede di svolgere é inquadrabile tra quelle a rischio di incendio basso;
3. di possedere un'adeguata informazione in merito alle procedure da eseguire personalmente e da fare eseguire ai presenti (atleti, dirigenti, tecnici e spettatori) durante l'attività sportiva, in caso di emergenza;
4. che i presenti saranno adeguatamente informati in merito alle misure individuate ai fini della prevenzione e protezione durante l'attività da svolgere; nonché alle vie di esodo esistenti e al comportamento da tenere in caso di emergenza;
5. di impegnarsi ad essere presente, direttamente tramite delegato, durante l'esercizio di tutta l'attività ai sensi dell'art.19, primo comma, D.M. 18/03 1993 "nottue di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi";
6. di essere personalmente responsabile di tutti i danni eventualmente arrecati al centro sportivo, alle strutture e alle attrezzature che fanno parte dell'arredamento dello stesso, assumendo l'impegno di riparare il danno entro sette (07) giorni. Diversamente il Comune provvederà alla riparazione addebitando la fattura alla Società;
7. di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità penale o civile per eventuali sinistri o incidenti che dovessero verificarsi durante l'attività;
8. di impegnarsi a restituire i locali ogni qualvolta se ne faccia uso nella stessa condizione iniziale;
9. di utilizzare il centro sportivo con la massima precauzione, cura e rispetto, al fine di salvaguardare l'integrità della stessa e delle attrezzature;
10. di comunicare immediatamente agli Uffici Amministrativi del Comune eventuali danni alle attrezzature, provocati o rilevati;
11. di assicurare che verranno svolte a proprio carico le pulizie degli spogliatoi e le aree utilizzate ogni qualvolta vengano usate;
12. di fare rispettare il divieto di fumare e non consentire l'accesso nel centro sportivo a persone estranee;
13. di lasciare il centro sportivo _____, senza richiesta di danno o altro nei casi l'uso venga revocato, per qualsiasi motivo, dall'Amministrazione Comunale o nel caso la società stessa non ne faccia uso;

14. di comunicare per iscritto al Comune l'eventuale termine anticipato o l'interruzione temporanea dell'utilizzo del centro sportivo;
15. di conoscere in ogni dettaglio e di accettarlo, il regolamento d'uso del centro sportivo _____ e di rispettarne le prescrizioni.

IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE

1. PER I GRUPPI SPONTANEI: di avere avvertito tutti i componenti che gli eventuali danni che dovessero subire personalmente o arrecare alle persone presenti sono a suo carico e di tutti i presenti nel centro sportivo _____
In solido con lui o dei genitori dei eventuali presenti minorenni, liberando il Comune da qualunque responsabilità in merito.

IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE
