

**FORMULARIO**

**“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE” PER L’INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI  
INTERESSATI ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITA’ EDUCATIVE E  
RICREATIVE VOLTE AL BENESSERE DEI MINORI DI ETA’ COMPRESA TRA 3 E 17  
ANNI**

**TITOLO DEL PROGETTO** \_\_\_\_\_

**1) SOGGETTO PROPONENTE**

Denominazione	
Tipologia	
Indirizzo	
Città	
Prov	
CAP	
N. Telefono	
N. Fax	
Indirizzo e-mail	
Indirizzo PEC	

**CITTÀ DI CASORIA**  
*(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)*  
**SETTORE IV – SERVIZI DIRETTI ALLA PERSONA**

Codice Fiscale/Partita IVA	
Cognome e Nome del Legale Rappresentante	

**2) PARTENARIATO**

*(Elencare tutti i soggetti componenti la partnership ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso)*

<b>Denominazione Partner</b>	<b>Tipologia</b> <i>(art. 2 dell'avviso)</i>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

**CITTÀ DI CASORIA**  
*(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)*  
**SETTORE IV – SERVIZI DIRETTI ALLA PERSONA**

**D.1. Caratteristiche del Partenariato**

*(da ripetere per ciascun soggetto partner)*

Partner 1 \_\_\_\_\_

*Esperienze maturate in coerenza con le attività oggetto del presente Avviso*

--

*Esperienze maturate nelle attività oggetto della manifestazione d'interesse.*

--

**3) ARTICOLAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

*E.1. Analisi di genere. Presentazione dell'analisi di genere dell'area di riferimento rispetto ai fabbisogni alla base della proposta progettuale con indicazione delle fonti e delle analisi svolte (max 500 parole).*

--

*E.2. Articolazione della proposta progettuale. Descrizione dell'obiettivo strategico, degli interventi che si intende realizzare, della tipologia e delle modalità di realizzazione delle azioni previste e dei rispettivi risultati attesi (max 500 parole).*

--

*Descrivere i servizi che si intende attivare, le modalità di realizzazione degli stessi, il numero e le caratteristiche delle destinatarie che si intende coinvolgere, specificando la modalità di selezione delle stesse. (max 300 parole).*

--

*E.7 Cronoprogramma delle attività. Illustrare il cronoprogramma degli interventi e delle azioni previste, descrivendo l'articolazione temporale dei diversi interventi ed azioni, anche in parallelo, ed i risultati connessi (max 200 parole).*

--

MESE	Ott	Nov	Dic
INTERVENTO 1			
Attività ....			

**CITTÀ DI CASORIA**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)  
**SETTORE IV – SERVIZI DIRETTI ALLA PERSONA**

**F. SOSTENIBILITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

*F.1. Strategia della rete progettuale. Descrivere la strategia di sostenibilità dei risultati attesi e di replicabilità dell'intervento, con particolare riferimento alla valorizzazione del partenariato. (max 500 parole).*

*F.2. Monitoraggio e valutazione. Illustrare il piano di monitoraggio e valutazione, con particolare riferimento all'attuazione dei singoli interventi e attività, al raggiungimento degli obiettivi ed all'analisi dei rischi connessi con l'attuazione dell'intervento (max 200 parole).*

**H. INNOVATIVITÀ DELLA PROPOSTA**

*H.1 Innovazione. Descrivere gli aspetti innovativi della proposta, anche in termini di strumenti e metodologie, rispetto a prassi pregresse, e di capacità di impatto rispetto alle azioni previste ed agli obiettivi strategici dell'Avviso (max 400 parole).*

**I. GOVERNANCE DELL'ACCORDO TERRITORIALE DI GENERE**

*I.1 Governance. Descrivere le modalità organizzative previste per attuare le attività progettuali, con particolare riferimento ai ruoli e alle responsabilità dei singoli partner (max 200 parole).*

*I.2. Project team. Illustrare la composizione, i ruoli, le responsabilità del team di progetto e le modalità con cui saranno realizzate le attività (max 200 parole).*

**Luogo e Data** \_\_\_\_\_

**Nome e cognome del legale rappresentante Capofila**

\_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

**CITTÀ DI CASORIA**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)  
**SETTORE IV – SERVIZI DIRETTI ALLA PERSONA**

**SCHEDA DI SINTESI E FINANZIARIA**

<b>Periodo di svolgimento</b>
<b>Denominazione del Centro</b>
<b>Bambini previsti n</b>
<b>Accoglienza Minori diversamente abili</b>
<b>Orario giornaliero dei moduli:</b>
<b>Fascia di età</b>
<b>Ambienti esterni e strutture che si intendono utilizzare (specificare e descrivere le strutture e gli ambienti esterni già in disponibilità del soggetto organizzatore e quelle di cui si intende chiedere l'utilizzo al Comune o a soggetti terzi)</b>
<b>Descrizione sintetica del Progetto Educativo con indicazione di una giornata tipo</b>
<b>Programma delle attività</b>
<b>Operatori impiegati (numero e qualifiche)</b>
<b>Costo settimanale:</b>
<b>Orario:</b> <input type="checkbox"/> con servizio Mensa
<b>Sede/i:</b>
<b>Tel:</b>
<b>Mail:</b>
<b>Sito:</b>
<b>Coordinatore progetto:</b>

**Luogo e Data** \_\_\_\_\_

**Nome e cognome del legale rappresentante Capofila**

\_\_\_\_\_

**CITTÀ DI CASORIA**  
*(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)*  
**SETTORE IV – SERVIZI DIRETTI ALLA PERSONA**

**Firma** \_\_\_\_\_