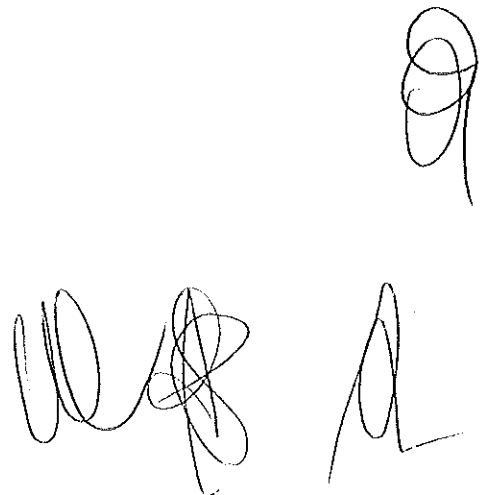


CAT C: TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI - BILANCIO

1. Gli organi di indirizzo politico e gli organi gestionali del Comune
2. Le competenze del sindaco, del consiglio e della giunta comunale
3. L'impegno di spesa e l'accertamento d'entrata
4. Le funzioni ed i compiti dei dirigenti
5. Le funzioni e le competenze del Segretario Comunale
6. I pareri sugli atti amministrativi
7. Le forme associative per la gestione di servizi e funzioni degli enti locali
8. I controlli interni come normati nel TUEL
9. Lo Statuto e i Regolamenti negli enti locali
10. Le convenzioni ex art. 30 del TUEL
11. L'accordo di programma ex art. 34 del TUEL
12. Il Bilancio di Previsione
13. Il Rendiconto della Gestione
14. Il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)
15. Il Documento Unico di Programmazione (DUP)
16. La conferenza dei servizi: finalità, tipologie e modalità di svolgimento
17. I debiti fuori bilancio (DFB)
18. I residui attivi e passivi;
19. Responsabilità disciplinare
20. Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

Three handwritten signatures in black ink are located at the bottom right of the page. The top signature is a large, stylized loop. Below it are two smaller, more complex signatures.

CAT. C: POLITICHE SOCIALI.

1. Le principali risorse destinate ai Comuni per la realizzazione dei Piani di Zona
2. I compiti assegnati alle UVI (Unità di Valutazione Integrata) previste dalle Linee Guida in materia di integrazione socio-sanitaria.
3. Strumenti di programmazione e coordinamento
4. Procedure di affidamento dei servizi agli enti del terzo settore ed agli altri soggetti privati
5. Criteri di accesso al servizio per gli anziani non autosufficienti
6. Criteri di accesso al servizio per disabili
7. Criteri di accesso al servizio di educativa scolastica
8. La legge quadro 328/2000 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali. Cosa si intende per sistema <<integrato>>.
9. Le funzioni delle Regioni e dei Comuni in campo socio assistenziale.
10. Il Fondo per la non autosufficienza istituito con la L.296/2006. Quali interventi e servizi assistenziali e socio - sanitari assicura alle persone non autosufficienti
11. Interventi prioritari delle politiche per la famiglia
12. Le misure di contrasto alla povertà
13. Autorizzazione e accreditamento dei servizi e delle strutture (L.328/2000)
14. Gli strumenti del sistema integrato di interventi e servizi sociali.
15. La carta dei servizi sociali e i titoli per acquistarli (art.17 L. 328/00)
16. Il SISS (art.21 L.328/00)
17. I Livelli essenziali di assistenza (LEA), in particolare la differenza con i Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP)
18. L'ufficio di piano ai sensi della L.R. 11/07
19. Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007.

Quali sono i servizi previsti nelle diverse aree di intervento.
20. Quali sono gli strumenti di attuazione del Piano di Zona



CAT C: DIRITTO AMMINISTRATIVO

1. La motivazione dell'atto amministrativo ai sensi della L. n. 241/90
2. La differenza tra interesse legittimo e diritto soggettivo
3. L'inquadramento generale in riferimento al "Diritto di accesso agli atti amministrativi".
4. Il responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/90
5. L'accesso civico generalizzato;
6. Le determinazioni dirigenziali e le deliberazioni - differenze
7. I principi generali della Trasparenza.
8. I principi generali per la tutela della Privacy.
9. La determina a contrarre
10. La determina di liquidazione di una spesa
11. Le determine di accertamento di un'entrata e di impegno di una spesa
12. Il Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D.)
13. Le patologie dell'atto amministrativo
14. La differenza tra revoca e annullamento di un atto amministrativo
15. Le dichiarazioni sostitutive di atto notorio e di certificazione
16. Le modalità di accesso al pubblico impiego
17. Appalto e concessione
18. L'aggiudicazione
19. Gli acquisti sotto soglia
20. Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

