



RICHIESTA DI INSERIMENTO DI UNA SAGRA O DI UNA FESTA POPOLARE NEL CALENDARIO REGIONALE DELLE SAGRE E DELLE FESTE POPOLARI (CAPO VII DEL TITOLO II DELLA L.R. 21 APRILE 2020, N. 7)

Al Comune di _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ (____) il _____ e residente in _____ alla via _____ n. ____ cittadinanza _____ sesso M F in qualità di¹ _____ dell'ente organizzatore² _____ con sede in _____ alla via _____ n. ____ C.F. _____ P.Iva _____ recapito telefonico _____ e-mail _____ PEC _____ (eventuale) Iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ Numero iscrizione _____

Domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento:

Il sottoscritto chiede le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: _____

CHIEDE CHE

la SAGRA

la FESTA POPOLARE

Denominata _____, venga inserita nel calendario regionale delle sagre per l'anno 20____.

A tal proposito il sottoscritto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili, penali e amministrative nelle quali incorre chi rende dichiarazioni false e/o mendaci e/o comunque non veritiere

DICHIARA CHE

la sagra ha come finalità la valorizzazione della promozione del territorio mediante l'utilizzo e la somministrazione, in via temporanea, accessoria e non esclusiva:

del/i seguente/i prodotto/i _____ di carattere eno-gastronomico

della/e seguente/i lavorazione/i _____ di carattere eno-gastronomico

aventi rappresentatività culturale o identitaria del territorio stesso;

¹ Titolare, legale rappresentante etc.

² Specificare la tipologia dell'ente organizzatore della manifestazione (es. società, ente del Terzo settore etc.).

○ la festa popolare ha finalità:

culturali storiche politiche religiose sportive volontariato

di seguito descritte:

– la manifestazione di cui sopra sarà localizzata nel territorio del Comune di _____
Prov. ____ indirizzo _____ civico _____

Altre indicazioni specifiche (*eventuale*)

DICHIARA ALTRESÌ

1. che la manifestazione, nel rispetto delle disposizioni di cui all'**art. 103 della L.R. 21 aprile 2020, n. 7**:

- si svolge su una superficie complessiva di mq _____ e l'area destinata ad attività di somministrazione di alimenti e bevande è pari a mq _____³;
- dispone di un'adeguata dotazione di aree destinate a parcheggio secondo la normativa statale e regionale vigente, pari a mq _____, e i parcheggi riservati a soggetti diversamente abili, pari a mq _____, godono di un percorso accessibile collegato con almeno parte delle aree destinate alla somministrazione al pubblico e all'intrattenimento e allo spettacolo, come da planimetria allegata;
- mette a disposizione dell'utenza n. ____ servizi igienici, di cui n. ____ per soggetti diversamente abili, raggiungibili in autonomia e sicurezza;
- il servizio di vigilanza è garantito da _____, nel rispetto di quanto prevede la normativa statale vigente in materia.

Caratteristiche della manifestazione:

Denominazione: _____.

Numero di edizione: _____.

Categoria merceologica degli operatori in sede fissa e ambulanti coinvolti:

alimentare non alimentare altro _____

³ Art. 103 comma 2 L.R. 7/2020: Nelle sagre e nelle feste popolari lo svolgimento congiunto dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande e dell'attività di intrattenimento e svago è subordinato al rispetto dei seguenti parametri dimensionali:

a) nelle sagre, gli spazi riservati al pubblico, appositamente allestiti e destinati ad attività di somministrazione di alimenti e bevande, non possono essere superiori al 70 per cento della superficie complessiva a disposizione dell'area interessata dalla sagra, escluse le aree destinate a parcheggio, come individuate nella relativa documentazione planimetrica presentata ai fini della sicurezza pubblica;

b) nelle feste popolari, gli spazi riservati al pubblico, appositamente allestiti e destinati ad attività di somministrazione di alimenti e bevande, non possono essere superiori al 40 per cento della superficie complessiva a disposizione dell'area interessata, escluse le aree destinate a parcheggio, come individuate nella relativa documentazione planimetrica presentata ai fini della sicurezza pubblica.

Numero di operatori complessivamente coinvolti nella manifestazione: _____

Eventuale sito web della manifestazione: _____

Presenza attività di vendita o somministrazione di prodotti tipici enogastronomici, della cultura e dell'artigianato locale:

Sì (*specificare*) _____

No

Date svolgimento manifestazione (indicare con precisione date e orari di svolgimento previsti):

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

2. di impegnarsi sotto la propria diretta responsabilità a tenere la manifestazione nel rigoroso rispetto delle vigenti disposizioni di legge e/o di regolamento nonché delle disposizioni comunali, in particolare in materia di tutela dei lavoratori, di tutela igienico-sanitaria e di sicurezza inclusa la prevenzione incendi;
3. di essere consapevole che lo svolgimento dell'attività da parte dei singoli operatori all'interno della manifestazione è subordinata alla presentazione, da parte di ciascuno di essi, della prescritta documentazione, con particolare riferimento a:
 - segnalazione certificata di inizio dell'attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande;
 - eventuale SCIA di prevenzione incendi;
 - per ogni struttura mobile utilizzata, dichiarazione di corretto montaggio e appoggio/ancoraggio al suolo, debitamente sottoscritta da tecnico abilitato;
 - dichiarazione di conformità degli impianti elettrici utilizzati ai sensi della vigente normativa in materia, debitamente sottoscritta da tecnico abilitato;
4. di impegnarsi ad effettuare la raccolta differenziata con le modalità previste dal gestore dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani per le seguenti frazioni merceologiche:
- organico - vetro - plastica - alluminio - carta e cartone - oli usati.
A tal fine un responsabile dell'organizzazione, in accordo con l'azienda che gestisce la raccolta dei rifiuti urbani, presenterà un progetto di massima su come strutturare il sistema di raccolta differenziata e smaltimento dei rifiuti prodotti nel corso della manifestazione, con assunzione di eventuali oneri a totale carico del sottoscritto organizzatore;
5. di impegnarsi a utilizzare esclusivamente piatti, bicchieri e posate riutilizzabili e/o monouso biodegradabili e compostabili, in conformità alla norma UNI EN 13432:2002;
6. di impegnarsi a dotarsi di autorizzazione ai sensi dell'art. 68 del T.U.L.P.S., R.D. n. 773/1931, previo collaudo dell'apposita commissione di vigilanza, nel caso in cui vengano organizzati in occasione della manifestazione pubblici spettacoli, ovvero in tutti i casi in cui detto collaudo risulti obbligatorio in considerazione delle caratteristiche dell'iniziativa;
7. di impegnarsi a comunicare al Comune la modifica di eventuali dati sopra indicati almeno 30 giorni prima della ipotizzata data di inizio della manifestazione;

Referente della manifestazione:

Cognome _____ Nome _____ C.F. _____ Data di nascita _____ Sesso _____ Luogo di nascita _____ Cittadinanza _____

Tel. cellulare _____ Telefono fisso _____ mail _____
Pec _____

Elenco degli allegati:

1. Planimetria dell'area di svolgimento della sagra, con indicazione delle aree destinate a parcheggi (anche provvisori) e delle aree riservate a parcheggi per i soggetti diversamente abili con percorso accessibile;
2. Programma di massima della manifestazione;
3. Ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria (*se previsti dal Comune*);
4. Copia del documento d'identità (o del permesso di soggiorno, in caso di cittadino extracomunitario);
5. Piano di sicurezza e di emergenza, recante i dispositivi di *security* e di *safety* previsti, redatto da tecnico abilitato sulla base della vigente normativa in materia (articoli 68, 69 e 80 R.D. 773/1931, D.M. 19.08.1996, Direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18.07.2018 e relative Linee guida, etc.).
6. Altri allegati: (*specificare*) _____

Luogo e data _____

FIRMA

Informativa sul trattamento dei dati personali

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione comunale, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica, e autorizza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679), il trattamento dei dati comunicati per le finalità connesse al procedimento in questione.

Luogo e data _____

FIRMA

SPAZIO RISERVATO AL COMUNE

Ai sensi dell'art. 104 della L.R. 21 aprile 2020, n. 7

SI ATTESTA

che il Comune di _____ (___), in osservanza della disciplina regionale di cui alla L.R. 21 aprile 2020, n. 7 e della vigente regolamentazione comunale, e tenuto conto delle caratteristiche e delle esigenze presenti nel territorio comunale, ha provveduto con atto n. ____ del __/__/__ al riconoscimento, attraverso l'assegnazione dell'attestazione *Sagra tipica della Campania* *Festa popolare della Campania*, dell'evento sotto riportato:

tipologia evento: Sagra Festa popolare

denominazione _____

durata dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

organizzatore _____

luogo _____.

La presente attestazione è trasmessa dal Comune alla Regione Campania, all'indirizzo Pec uod.500202@pec.regione.campania.it, entro dieci giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'organizzatore, per la relativa predisposizione e diffusione del calendario regionale delle sagre e delle feste popolari, ai sensi dell'art. 105 comma 2 della L.R. 21 aprile 2020, n. 7.

Il referente comunale
