



AMBITO TERRITORIALE N 18
per la Gestione, in forma associata, del Piano Sociale di Zona
COMUNI DI CASORIA - ARZANO - CASAVATORE

AVVISO PUBBLICO/DISCIPLINARE DI SERVIZIO PER L'ACCREDITAMENTO E L'EROGAZIONE SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI CON DISABILITÀ DI SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO NEL AMBITO TERRITORIALE N.18 COMPRENDEnte I COMUNI DI CASORIA – CAPOFILA E I COMUNI DI ARZANO E CASAVATORE

Art. 1 – PREMESSA E DEFINIZIONI

Il presente disciplinare ha per oggetto e regola l'erogazione del **SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI CON DISABILITÀ DI SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO NEL AMBITO TERRITORIALE N.18 COMPRENDEnte I COMUNI DI CASORIA – CAPOFILA E I COMUNI DI ARZANO E CASAVATORE.**

- ✓ art. 13 comma 3 della Legge 104/1992 e ss.mm.ii.
- ✓ art 139 del Decreto Legislativo 112/1998 e ss.mm.ii
- ✓ Giunta Regionale Campania deliberazione n° 423 del 27 luglio 2016 e ss.mm.ii.
- ✓ Regolamento Regionale n. 4/2014 – Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007 – Servizio Trasporto Sociale
- ✓ Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 novembre 2021 e ss.mm.ii.
- ✓ Altre norme vigenti in materia;

Il servizio sarà svolto in favore degli alunni disabili frequentanti le scuole secondarie di secondo grado.

Il servizio di cui al presente disciplinare sarà erogato ai soggetti aventi diritto attraverso il sistema dell'accREDITamento con voucher, quale sistema ritenuto innovativo e funzionale alle esigenze dell'utenza, di Enti/Associazioni/Cooperative Sociali in possesso dei requisiti previsti che saranno indicati nel presente Disciplinare e che saranno iscritti all'Albo dell'Ambito N 18 dei soggetti accREDITati fornitori dei servizi di cui trattasi, nel rispetto delle normative statali e regionali

Art. 2 – MODALITÀ DI ACCREDITAMENTO

Gli Enti che presenteranno istanza di AccredITamento, a seguito di Avviso Pubblico, previa verifica, da parte di apposita Commissione, del possesso dei requisiti previsti nel predetto Avviso e della regolarità della documentazione richiesta, saranno accREDITati all'Albo di dell'Ambito N 18 dei soggetti fornitori delle prestazioni di cui al superiore art. 1, previa sottoscrizione del Patto di AccredITamento da stipularsi tra il Dirigente IV Settore – Coordinatore Ambito N.18 e il legale rappresentante dell'Ente/Cooperative sociali/Associazioni.

Si precisa inoltre:

- La sottoscrizione del Patto di AccredITamento non comporta automaticamente l'erogazione dei servizi da parte del soggetto accREDITato. Esso determina l'iscrizione all'Albo dell'Ambito N 18 dei soggetti accREDITati per la fornitura dei servizi di cui al presente disciplinare tra cui i cittadini potranno effettuare la loro scelta, secondo le modalità di cui ai successivi articoli, e la disponibilità del soggetto accREDITato ad erogare, qualora ne venga fatta richiesta dall'Ufficio di Piano, il servizio per i quale è stato accREDITato;
- Lo stesso patto non comporta, tuttavia, alcun obbligo da parte dell'Ambito di richiedere alcuna prestazione di servizi al soggetto accREDITato, essendo l'erogazione subordinata alla scelta dell'alunno/familiare, senza, pertanto aver nulla a pretendere nei confronti dello stesso;
- L'attivazione e lo svolgimento del servizio, è subordinata alle effettive risorse finanziarie disponibili stanziati nel bilancio comunale.



AMBITO TERRITORIALE N 18 *per la Gestione, in forma associata, del Piano Sociale di Zona* **COMUNI DI CASORIA - ARZANO - CASAVATORE**

Art. 3 – FINALITÀ

Il servizio deve essere svolto ai sensi e per gli effetti del Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007 configurandosi alla stregua del servizio “trasporto sociale”.

Sono beneficiari del servizio coloro che hanno:

a) una disabilità motoria e/o psichica e/o sensoriale certificata ai sensi della Legge 104/1992, per cui non sono autosufficienti;

Il servizio di trasporto disabili dovrà essere garantito e assicurato per gli assistiti segnalati dall'ufficio Servizi Sociali, per assicurare loro la possibilità di spostarsi favorendo il collegamento di andata e ritorno tra abitazione e scuola, attraverso l'utilizzo di autoveicoli e pulmini idonei.

Il servizio inoltre dovrà essere effettuato almeno per 6 (sei) giorni alla settimana, esclusa la domenica, secondo il programma scolastico.

Il soggetto accreditato dovrà garantire la massima flessibilità dell'orario di servizio, in funzione delle particolari necessità di ciascun destinatario.

I percorsi dovranno essere individuati dal soggetto accreditato al Servizio, istituendo punti di raccolta presso le abitazioni dei singoli utenti o siti nelle immediate vicinanze dell'abitazione degli Utenti, presso i quali il passeggero possa attendere il mezzo in posizione sicura e possibilmente al coperto. I punti di raccolta dovranno essere prescelti e indicati al passeggero nel rispetto delle normative del vigente Codice della strada.

Il Servizio di trasporto dovrà essere svolto, andata e ritorno, con automezzi di proprietà o a disposizione del soggetto accreditato, secondo gli orari come sopra indicati e comunque nel rispetto degli orari scolastici degli alunni del servizio e garantendo la massima flessibilità dell'orario.

Infine tra gli obiettivi di servizio al fine di garantire una migliore integrazione e un miglioramento della qualità della vita, il soggetto accreditato si impegna a proprio carico, a fornire altre tipologie di accompagnamento singolo o promiscuo a favore dell'utenza del presente disciplinare e di altra utenza previa indicazione della S.A. (per mero esempio: gite scolastiche, accompagnamento verso centri riabilitativi, altre forme di accompagnamento similari);

Art. 4 – CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI

Tutti gli automezzi usati per il servizio in questione dovranno essere idonei, omologati e abilitati secondo le disposizioni contenute nella circolare del Ministero dei Trasporti n. 175/93, al fine di garantire la sicurezza dei passeggeri; dovranno inoltre essere dotati di sedili ergonomici con cinture di sicurezza, pavimentazione antidrucciolo, predellino laterale e maniglia di salita, allestimenti interni confortevoli, sistema di condizionamento e sistema di elevazione automatico o di pedana per facilitare salita e discesa di almeno n. 2= (due) utenti in carrozzina. Nella richiesta di accreditamento dovrà essere indicata la tipologia dei mezzi che verranno utilizzati per il servizio indicato.

Gli automezzi inoltre dovranno essere in perfetta efficienza e in ottimo stato di manutenzione, dotati dei requisiti previsti dalla Legge, con polizza d'assicurazione R.C.A. con massimale unico pari o superiore a euro 10.000.000,00 (dieci milioni), tassa di possesso e carta di circolazione, con annotate le revisioni previste dalla legge.

La ditta accreditata può essere in possesso dei mezzi, sia in conto proprio che in conto terzi.

Dovranno essere messi a disposizione **almeno 2 automezzi** (al fine di garantire il trasporto in caso di rottura, manutenzione, fermo o altre fattispecie di inutilizzo del mezzo principale) con le seguenti caratteristiche:



AMBITO TERRITORIALE N 18
per la Gestione, in forma associata, del Piano Sociale di Zona
COMUNI DI CASORIA - ARZANO - CASAVATORE

AUTOMEZZO	OPERATORE
MEZZO DI TRASPORTO NORMALE	AUTISTA
	ACCOMPAGNATORE
MEZZO ATTREZZATO PER IL TRASPORTO DI CARROZZELLE (mezzi con particolari sistemi di sollevamento)	AUTISTA
	ACCOMPAGNATORE

Art. 5 – OPERATORI DEL SERVIZIO E TITOLI PROFESSIONALI

La Ditta accreditata provvede alla gestione del servizio in questione impiegando risorse umane qualificate, nei confronti delle quali è obbligato a osservare tutte le disposizioni e ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dalle leggi e dalle norme sindacali e assicurative (infortunistiche e previdenziali).

I conseguenti oneri previdenziali e assicurativi sono a carico della ditta accreditata. L'Ambito N 18 potrà in qualsiasi momento richiedere l'esibizione della documentazione comprovante la corretta attuazione degli obblighi inerenti all'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale e assicurativa. Gli operatori della ditta appaltatrice dovranno rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con il D.P.R. 62/2013, e le prescrizioni contenute nel Codice di comportamento dell'Ambito N 18, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 1/2014, per quanto riguarda gli aspetti compatibili con il servizio in questione. Il personale impiegato nel servizio dovrà astenersi dal divulgare o rivelare a terzi notizie riservate inerenti gli utenti o le proprie famiglie, delle quali siano venuti a conoscenza in occasione dello svolgimento della propria mansione.

In particolare, si richiama la normativa in merito alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dati personali, d.lg. 30 giugno 2003, n. 196.

L'Ambito N 18 potrà segnalare in qualsiasi momento il personale che risulti privo dei requisiti richiesti o, per motivate ragioni, sia ritenuto inadatto allo svolgimento del servizio. In tal caso, l'aggiudicatario dell'appalto è tenuto a sostituire immediatamente le risorse umane con altro personale con caratteristiche professionali e di esperienza adeguate a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione. **AUTISTI:** Il personale da impiegare nel servizio dovrà essere munito di idoneità e professionalità secondo le normative vigenti e di valida patente di guida di categoria corrispondente all'automezzo utilizzato. Il servizio comprende l'ausilio agli utenti nella salita e discesa dal mezzo, allacciamento delle cinture di sicurezza, posizionamento ed ancoraggio carrozzine - Sezione B Servizi territoriali e domiciliari - Aree di intervento multiutenza- Trasporto Sociale - del Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007.

ACCOMPAGNATORI: Il personale con funzioni di assistenza agli utenti trasportati dovrà essere in possesso di idonea esperienza di assistenza ai disabili. Il servizio comprende la sorveglianza durante il tragitto, la salita e la discesa dal mezzo di trasporto (allacciamento delle cinture di sicurezza), la collaborazione nel posizionamento ed ancoraggio di carrozzine e l'accompagnamento alla fermata prestabilita o all'interno della struttura - Sezione B Servizi territoriali e domiciliari - Aree di intervento multiutenza- Trasporto Sociale - del Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007.

Art. 6- DOVERI DEGLI OPERATORI - SOSTITUZIONI – NATURA DEL RAPPORTO

1. Il personale assegnato al servizio è tenuto a una condotta irreprensibile e a un comportamento improntato alla massima disponibilità, cortesia e correttezza nei confronti degli alunni, oltre che ad agire in ogni occasione con la massima diligenza professionale; deve altresì osservare scrupolosamente l'obbligo del



AMBITO TERRITORIALE N 18 *per la Gestione, in forma associata, del Piano Sociale di Zona* **COMUNI DI CASORIA - ARZANO - CASAVATORE**

segreto di ufficio e il dovere della riservatezza, ed effettuare le prestazioni di propria competenza seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio o struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio.

2. Gli operatori impiegati risponderanno del loro operato al soggetto accreditato, la quale è unico responsabile delle obbligazioni assunte.

Art. 7 – COSTO E DURATA DEL SERVIZIO

Il voucher prevede l'accompagnamento presso gli istituti, andata e ritorno, il costo mensile del voucher è pari a € 300,00 IVA esclusa, per una durata massima di 26 giorni mensili, il voucher sarà corrisposto per intero fino a 15 giorni di effettivo servizio reso ad alunno, in caso di un numero inferiore di presenze il voucher sarà corrisposto per la metà del costo totale.

L'Ente accreditato, prima dell'inizio delle attività, dovrà fornire a codesto Ufficio l'elenco nominativo degli addetti che impiegherà nel servizio con relativa attestazione Casellario anti-pedofilia. Tale elenco dovrà essere tempestivamente e costantemente aggiornato in caso di avvicendamenti del personale, anche per sostituzioni temporanee.

Nell'ambito dello svolgimento dell'attività il personale occupato dall'Ente accreditato dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. Tutto il personale impiegato dovrà osservare diligentemente gli oneri e le norme previste dal presente disciplinare e da atti successivi disciplinanti il rapporto tra le parti.

Il soggetto accreditato dovrà osservare nei riguardi di tutto il personale impiegato nello svolgimento del servizio tutte le leggi, regolamenti e contratti collettivi disciplinanti il rapporto di lavoro, nonché tutte le vigenti disposizioni in materia previdenziale e assicurativa, e quelle relative alla igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, assolvendo a tutte le prescrizioni e adempimenti previsti dalle relative normative vigenti.

Art. 8 - QUOTA A CARICO DEL AMBITO N 18 E PAGAMENTI

Il corrispettivo economico per il servizio svolto verrà corrisposto previo deposito della documentazione comprovante l'erogazione del servizio, secondo le modalità e gli orari stabiliti e previo visto del funzionario responsabile dell'Ambito attestante la congruenza tra gli atti autorizzativi ed il servizio erogato. Solo in seguito al suddetto visto del funzionario sarà possibile emettere fattura, secondo la vigente normativa in materia di fatturazione elettronica.

Nella fattura bisognerà specificare chiaramente tra l'altro la tipologia di servizio, la data del Patto di accreditamento, gli estremi dell'atto autorizzativo amministrativo-contabile ed il mese di erogazione del servizio.

L'ente accreditato dovrà trasmettere in particolare:

Elenco degli alunni fruitori;

Fogli firma (voucher) del servizio effettuato nel mese di riferimento;

Attestazione riepilogativa delle ore rese agli alunni d.a. a firma del responsabile della Ditta Accreditata;

Dati aggiornati per la richiesta del D.U.R.C. e dell'Antimafia ai sensi dell'art.83 comma 3 let. e) del D. Lgs 159/2011;

Art. 9 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'Avviso resterà sempre aperto, la documentazione da presentare è la presente:

Allegato 1 Avviso (firmare per accettazione)

Allegato 2 Istanza di partecipazione

Allegato 3 Dichiarazione CCIAA

Allegato 4 Dichiarazione ex D.Lgs 159/2011

Allegato 5 Istanza di accreditamento

Allegato 6 Schema di Patto di accreditamento (firmare per accettazione)



AMBITO TERRITORIALE N 18
per la Gestione, in forma associata, del Piano Sociale di Zona
COMUNI DI CASORIA - ARZANO - CASAVATORE

Allegato 7 Elenco del personale

Allegato 8 Elenco dei mezzi

La documentazione di cui sopra dovrà essere inviata **esclusivamente** a mezzo pec all'indirizzo:
protocollo@pec.comune.casoria.na.it

Tutti gli allegati dovranno essere compilati, timbrati e firmati con firma autografa e valido documento di riconoscimento del legale rappresentante, ovvero firmati digitalmente.

Il RUP coadiuvato dalla commissione giudicatrice procederà a redigere, trascorsi 30 giorni, un primo elenco degli enti accreditati.

Art. 9 – CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti, potranno essere richiesti al Comune di Casoria al Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Marina Antonietta De Rosa e al Referente area disabili Puzone Filomena email: m.puzone@comune.casoria.na.it - tel.081/7053419

Il Dirigente IV Settore
Coordinatore Ambito N18
Dott. Antonio Chianese