# CITTA' DI CASORIA
# CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
**********

## COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
**Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Deliberazione n. 10 del 7 settembre 2023**

OGGETTO **UFFICIO DI SUPPORTO ALL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE - Liquidazione straordinario periodo dal 09/02/2023 al 30/04/2023**

L'anno 2023, il giorno 7 settembre, alle ore 16.00, presso la Casa Comunale, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.10.2020, ai sensi dell'art. 252 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, nelle persone di:

| Componente | Presente | Assente |
|---|---|---|
| Dott.ssa Lorena Pergolari | X | |
| Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro | X | |
| Dott. Antimo Orefice | X | |

Assume le funzioni di segretario verbalizzante, la dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

**Premesso**

- che il Comune di Casoria, con deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 05.08.2020, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 244 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.10.2020 è stata nominata la Commissione straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del predetto Comune;
- che in data 24 e 25.11.2020 il citato decreto presidenziale di nomina è stato formalmente



COMUNE DI CASORIA
Protocollo Interno N. 59177/2023 del 08-09-2023
Doc. Principale - Copia Documento

notificato ai componenti della Commissione straordinaria per la liquidazione;

- che con Deliberazione n. 1 del 25.11.2020 la Commissione straordinaria per la liquidazione ha provveduto al formale insediamento ed alla nomina del Presidente;

- che con Deliberazione n. 3 del 27.11.2020, la Commissione straordinaria per la liquidazione ha provveduto all'approvazione dell'avviso di avvio delle procedure tese alla rilevazione della massa passiva;

- che con Deliberazione n. 6 del 21.12.2020 la Commissione straordinaria di liquidazione ha costituito, ai sensi dell'art. 252 del dec. lgs. n. 267/2000 e s.m.i. l'ufficio di supporto all'OSL;

- che con successive deliberazioni n. 5 del 25.01.2021, n. 9 del 10.06.2021, n. 1 del 19 gennaio 2022 e n.3 del 16/02/2023 ne è stata integrata e modificata la composizione;

- che con delibera n. 2 del 7 febbraio u.s. si è provveduto ad autorizzare la Sig.ra Picarelli Fabiola, in relazione al supporto specifico fornito a questa Organismo, a svolgere lavoro straordinario per il periodo 9 febbraio – 30 aprile 2023, per un massimo di trenta ore mensili;

- che con delibera n. 3 del 16 febbraio u.s. si è provveduto ad autorizzare le sottonotate unità di personale, che fanno parte dell'Ufficio di support all'OSL, a svolgere lavoro straordinario per il periodo 20 febbraio – 30 aprile 2023, per un massimo di trenta ore mensili;

| Nome dipendente | Ore di Straordinario autorizzate |
|---|---|
| Sig.ra Rosaria Cignola- cat. C 3 | Max 15 ore mensili |
| Sig. Roberto Ferrara- cat. B 5 | Max 15 ore mensili |
| Sig.ra Loredana Ianniello- cat. B 7 | Max 15 ore mensili |
| Sig.Gennaro Moccia-Cat.C1 | Max 30 ore mensili |
| Dott. Enrico Areniello- Cat. C 1 | Max 15 ore mensili |
| Sig. Giuseppe Catalano Catg.B 8 | Max 30 ore mensili |
| Sig.ra Maria Rosaria De Rosa Cat. B 8 | Max 30 ore mensili |

VISTE le ore di straordinario effettuate dai dipendenti sopra menzionati per il periodo 09/02/2023 al 30/04/2023, quali risultano dal sistema di rilevazione automatico delle presenze e come riassunte nel prospetto allegato alla presente deliberazione;

VISTA la propria richiesta di attestazione di avvenuta prestazione di lavoro straordinario per le esigenze dell'OSL. prot.n.32282 del 05/05/2023;

VISTE, altresì, le dichiarazioni prot. nn. 40173, 40190 e 40192 dell'8 giugno 2023, rese dai responsabili degli Uffici di appartenenza dei dipendenti comunali sopranominati, da cui si evince che gli stessi hanno svolto lavoro straordinario per conto di questo Organismo straordinario nel periodo 09/02/2023 al 30/04/2023;



COMUNE DI CASORIA
Protocollo Interno N. 59177/2023 del 08-09-2023
Doc. Principale - Copia Documento

RILEVATA, pertanto, la necessità di retribuire le prestazioni di lavoro straordinario di cui sopra;

Con voti unanimi e palesi, resi nei modi di legge:

DELIBERA

1. Di approvare la premessa narrativa quale parte integrante della presente deliberazione;
2. Di autorizzare il pagamento della somma complessiva di € 4.900,07 (quattromilanovecento/07) come da prospetto allegato alla presente deliberazione, per il lavoro straordinario prestato dai citati dipendenti per le esigenze di questo O.S.L;
3. Di emettere mandato di pagamento di € 4.900,07, comprensivo di oneri e contributi per legge se dovuti in favore del Comune di Casoria con accredito in tesoreria B.I.;
4. Di demandare al dirigente del servizio finanziario il pagamento di quanto dovuto ai dipendenti interessati con le prossime retribuzioni mensili, per il servizio prestato per conto di questo OSL - periodo 09/02/2023 al 30/04/2023, nella misura indicata nel prospetto allegato.
5. Di richiedere la tempestiva trasmissione della presente al personale interessato e, per opportuna conoscenza, ai competenti Uffici del Comune;
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 378/93 e di disporne, altresì, per il tramite dell'ufficio segreteria la pubblicazione sull'albo pretorio dell'Ente, sul sito istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione dedicata alla procedura di liquidazione.

Alle ore 16.30 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

La Commissione Straordinaria

D.ssa Lorena Pergolari

Dott. Antimo Orefice

D.ssa Mariarosaria Lanzaro

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Interno N. 59177/2023 del 08-09-2023
Doc. Principale - Copia Documento

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Interno N. 59177/2023 del 08-09-2023
Doc. Principale - Copia Documento

## STRAORDINARIO FEBBRAIO-APRILE 2023

| Matricola | Ore | Aliquota | Importo | Codice | Profili |
|---|---|---|---|---|---|
| 11093 | 90,00 | 15,41 | 1.386,90 € | 10033 | Istrutt.Amm.vo |
| 10735 | 50,22 | 14,86 | 746,27 € | 10033 | Operatore Esperto |
| 200403 | 4,00 | 14,24 | 56,96 € | 10033 | Istrutt.Amm.vo |
| 11043 | 59,25 | 14,86 | 880,46 € | 10033 | Operatore Esperto |
| 11078 | 4,00 | 14,95 | 59,80 € | 10033 | Istrutt.Amm.vo |
| 11183 | 3,50 | 14,01 | 49,04 € | 10033 | Operatore Esperto |
| 11050 | 6,22 | 14,86 | 92,43 € | 10033 | Operatore Esperto |
| 12113 | 30,33 | 14,24 | 431,90 € | 10033 | Istrutt.Amm.vo |
| | | TOTALE | 3.703,75 € | | |