



**CITTA' DI CASORIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**  
\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

**DELIBERAZIONE N. 6 DEL 25 GENNAIO 2024**

**OGGETTO:** Autorizzazione dell'incarico da affidare a professionista esterno per l'attività di supporto tecnico specialistico all'OSL ex artt. 4, D.P.R. n. 378/1993 e art. 253 TUOEL.

Il giorno 25 gennaio 2024, alle ore 10,30, presso la sede comunale si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione composta da:

COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
dott.ssa Lorena PERGOLARI	X	
dott.ssa Mariarosaria LANZARO	X	
dott. Antimo OREFICE	X	

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Mariarosaria Lanzaro.

**PREMESSO**

- che il Comune di Casoria, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 05.08.2020, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ex art. 244 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che con D.P.R. del 28.10.2020 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del predetto Comune;
- che in data 24 e 25.11.2020 il citato D.P.R. di nomina è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione straordinaria per la liquidazione;
- che con Deliberazione n. 1 del 25.11.2020 la Commissione Straordinaria per la liquidazione ha provveduto al formale insediamento e alla nomina del Presidente;
- che con deliberazione n. 3 del 30.11.2020 è stata avviata l'attività di rilevazione della massa passiva, il cui termine è stato prorogato di ulteriori trenta giorni con successiva delibera n. 4 del 25 gennaio 2021;
- che, in ragione dell'elevato numero di istanze di insinuazione al passivo pervenute, questo Organismo Straordinario di liquidazione ha inoltrato richiesta al Ministero dell'Interno - Direzione Centrale per la Finanza Locale di prorogare i termini la presentazione del piano di rilevazione della massa passiva;

COMUNE DI CASORIA  
Protocollo Interno N. 6420/2024 del 25-01-2024  
Doc. Principale - Copia Documento



**CITTA' DI CASORIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

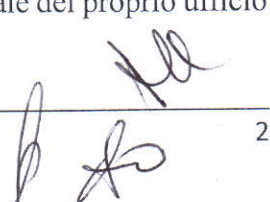
- che, con note n. 86695 del 01.06.2021 e n. 157652 del 29.11.2021 del Ministero dell'Interno - Direzione Centrale per la Finanza Locale - è stata concessa la proroga per la presentazione del piano di rilevazione della massa passiva ed è stato altresì specificato che, in caso di adozione della procedura semplificata, l'OSL avrebbe potuto provvedere direttamente alla redazione del piano di estinzione;
- che con delibera n. 7 del 27.04.2022 è stata proposta alla Giunta Comunale l'adesione alla modalità semplificata di accertamento e liquidazione dei debiti rientranti nel dissesto, ex art. 258 TUEL, mediante proprio atto deliberativo da adottare entro 30 giorni dalla presente e, contestualmente, è stato richiesto, in caso di adesione da parte della Giunta Comunale, espresso e contestuale impegno da parte di quest'ultima di mettere a disposizione di questo Organo Straordinario di liquidazione le risorse finanziarie necessarie;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n. 60 del 27.05.2022, il Comune di Casoria ha aderito alla procedura semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del D.Lgs. n. 267/2000, impegnandosi "ad individuare le risorse finanziarie necessarie alla liquidazione per la copertura di almeno il 50% dei debiti (100% se privilegiati) una volta che l'OSL abbia compiutamente definito la massa passiva al netto del realizzo di quella attiva" autorizzando, altresì, "la contrazione di un eventuale mutuo e/o anticipazione di liquidità, compatibilmente con la normativa vigente";
- che con deliberazione n. 12 del 10.06.2022, così come precisata e integrata dalla deliberazione n. 31 del 23 novembre 2023, questa Commissione Straordinaria ha adottato i criteri e le norme procedurali in ordine alla modalità semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del Testo Unico degli Enti Locali.

**TENUTO CONTO CHE**

- sin dall'insediamento dell'OSL il Comune di Casoria ha rappresentato di trovarsi in una situazione di grave deficit della pianta organica, che non gli ha consentito, per non pregiudicare l'ordinario funzionamento dei propri uffici e servizi, di distaccare personale a tempo pieno a supporto dell'attività liquidatoria;
- il numero di istanze di ammissione al passivo pervenute e che continuano a pervenire, attualmente è superiore a mille, per un importo stimato di oltre 46.000.000,00 di euro;
- tali circostanze hanno determinato serie difficoltà per l'Organo straordinario di liquidazione;

**RICHIAMATE**

- la nota prot. n. 17266 del 10 marzo 2023, con la quale questo OS� richiedeva al Dirigente del Servizio Finanziario del Comune di far conoscere la disponibilità del personale del proprio ufficio allo svolgimento delle attività di supporto all'OSL;





**CITTA' DI CASORIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**  
\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

- la successiva comunicazione prot. n. 24552 del 07.04.2023 con cui il predetto Dirigente comunicava l'impossibilità di seguire il lavoro dell'OSL in considerazione della rappresentata carenza di personale;
- la nota n. 82898 del 14 dicembre 2023, con la quale questo OSL ha interpellato nuovamente il Comune per verificare se, *medio tempore*, fosse sopraggiunta la disponibilità di personale che ne potesse supportare l'attività;
- la nota n. 2155 del 10 gennaio 2024, a firma congiunta del Segretario Generale e del Dirigente del Secondo Settore, con la quale è stata comunicata, causa la grave carenza di risorse umane, l'indisponibilità di personale del Comune a fornire supporto specialistico delle attività liquidatorie dell'OSL, mentre sul punto sono stati interrogati anche gli organi di vertice politico.

**DATO ATTO**

- che questo OSL ha intrapreso l'attività di liquidazione e pagamento della massa debitoria, tuttavia l'elevatissimo numero di istanze pervenute e la particolare complessità di alcune di esse richiedono una competenza specialistica, che obbliga il ricorso al supporto di esperti qualificati in materia contabile, fiscale, previdenziale e tributaria;
- che tale necessità è risultata imprescindibile per l'esatta quantificazione del debito derivante, in particolare, da un cospicuo numero di pratiche di importo rilevante, rispetto a cui sussistono fondate perplessità non solo sul *quantum* ma anche sull'*an debeatur*, atteso che le relazioni richieste agli uffici competenti risultano spesso interlocutorie, quando non del tutto carenti, non consentendo né di escludere né di ammettere le istanze dei creditori, impedendo a questo Organismo di avere piena cognizione della reale portata dei debiti ricadenti nella gestione liquidatoria;
- che tale circostanza, oltre a rallentare le attività di ammissione o di esclusione delle istanze alla massa passiva, rischierebbe, a dissesto concluso, di far rivivere le istanze non ammesse ma fondate, vanificando la *ratio* di risanamento propria del dissesto, tanto più che i debiti non liquidati da questo Organismo con la procedura semplificata verrebbero nuovamente a ricadere nella gestione ordinaria del Comune per l'intero importo, gravato da interessi e rivalutazione;
- che è altresì indispensabile continuare a programmare in maniera organica ed incisiva le attività necessarie all'incremento della massa attiva con cui finanziare le poste debitorie rientranti nel dissesto, attraverso il monitoraggio dei ruoli e delle liste di carico, prevalentemente riscossi dal Concessionario della riscossione;
- che tale attività appare tanto più necessaria in ragione del mancato riscontro fornito da alcuni degli uffici comunali, seppur puntualmente compulsati da questo Organismo.

*ML*  
*AS*

*AS*



**CITTA' DI CASORIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

**CONSIDERATO CHE**

- l'art. 253 del dec. Lgs 267/2000, al comma 3 riconosce all'OSL la possibilità di auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze ed attrezzature (...);
- l'art. 4 del DPR 387/1993 al comma 8 ter, come modificato dal dec. Lgs. 25/02/1995, n. 77, testualmente recita: *"Nel caso in cui l'assegnazione di personale sia documentalmente impossibile o il personale assegnato non idoneo ad insindacabile giudizio dell'organo straordinario di liquidazione, quest'ultimo può, anche ai fini del comma 12 dell'art. 6, incaricare professionisti o funzionari pubblici, in servizio o in quiescenza, ovvero assumere personale in possesso dei requisiti corrispondenti alle mansioni da svolgere con contratto di lavoro a tempo determinato, con onere a carico della liquidazione. Per i trattamenti economici si applica il regime giuridico di prelazione previsto per i compensi spettanti all'organo straordinario di liquidazione"*;
- che, in virtù di quanto sopra richiamato, sussiste una condizione di oggettiva impossibilità di avvalersi dell'attività di supporto da parte del personale dipendente del Comune di Casoria per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione liquidatoria.

**RITENUTO**

- che si rende quanto mai necessario, in ragione delle motivazioni citate nella premessa narrativa, dare impulso ad una più efficiente azione di questa Commissione straordinaria, con la finalità di pervenire alla chiusura della procedura entro termini ragionevolmente congrui rispetto alla mole di lavoro finora esaminata e riscontrata, anche al fine di rendere più spedito l'iter di incasso e monetizzazione dei crediti, come anche quello di effettiva liquidazione dei debiti;
- di avvalersi di una figura particolarmente qualificata, con comprovata esperienza professionale, la quale dovrà essere in grado di espletare un'attività di supporto tecnico-specialistico per la più rapida risoluzione di particolari questioni di ordine complesso, che esulano dalle sostanziali competenze di questo OSL, nonché di fornire una collaborazione specialistica in materia economico-finanziaria, fiscale, previdenziale e tributaria per la risoluzione delle complesse problematiche riscontrate, come anche di coadiuvare l'OSL durante le fasi della rendicontazione delle procedura di liquidazione.

**RITENUTO CHE**

- l'incarico che si intende conferire, in linea con quanto fin qui rappresentato, è caratterizzato da specifica e puntuale strumentalità rispetto ai compiti di liquidazione e, di conseguenza, è circoscritto funzionalmente e temporalmente alla soddisfazione di esigenze motivate;
- il ricorso alla prestazione professionale in parola ha carattere eccezionale e circostanziato all'acquisizione e trattazione di specifici aspetti o problematiche esulanti dalle conoscenze e dalla



**CITTA' DI CASORIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**  
\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

formazione professionale del medesimo Organo straordinario e, quindi, di fatto, non si sostanzia nell'espletamento delle attività tipiche del medesimo Organo straordinario di liquidazione;

- l'incarico da conferire al professionista in virtù della presente deliberazione, anche in considerazione della transitoria attività per la quale è stato nominato il medesimo Organismo straordinario, non è da considerarsi a carattere continuativo, in quanto è definito nella prospettiva delle predette motivate e temporanee esigenze.

**ACQUISITA** la disponibilità del dott. Paolo BARBA, Dottore Commercialista e Revisore Legale, nato a Napoli il 20.05.1973, la cui comprovata esperienza curriculare corrisponde ai requisiti e alle esigenze sopra rappresentate.

**RITENUTO**, pertanto, di volersi avvalere dell'ausilio del predetto professionista, il quale è in possesso dei predetti requisiti di elevata professionalità, competenza ed esperienza maturate negli specifici ambiti sopra richiamati e che lo stesso riscuote l'incondizionata fiducia di questo Organismo straordinario, il quale ritiene che possa utilmente coadiuvarlo e supportarlo nelle attività oggetto dell'incarico a supporto delle proprie funzioni.

**ACQUISITE** le dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

**VISTO** lo schema di convenzione relativo all'incarico in argomento, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

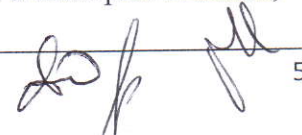
**RICHIAMATI**

- l'art. 253 del D. L.vo n. 267/2000;
- l'art. 4 del D.P.R. n. 378/1993;

con voti unanimi e palesi

**DELIBERA**

- di richiamare l'intera premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di approvare l'allegato schema di convenzione, composto da n. 10 articoli per l'affidamento dell'incarico in argomento senza vincolo di subordinazione, che allegato alla presente delibera ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di conferire al dott. Paolo BARBA, Dottore Commercialista e Revisore Legale, nato a Napoli il 20.05.1973 (c.f. BRBPLA73E20F839M), l'incarico di prestazione d'opera professionale ex art. 2222 e segg. c.c.,
- di disporre che il predetto incarico avrà inizio dal giorno 01 febbraio 2024 per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile prima della scadenza;
- di determinare il compenso da erogare al professionista nell'importo forfettario mensile onnicomprensivo di euro 1.500,00 (millecinquecento/00), compresi IVA e oneri previdenziali;





**CITTA' DI CASORIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

- di dare atto che tali somme trovano copertura sui fondi di competenza di questo OSL;
- di dare atto che l'incarico ha natura di prestazione autonoma occasionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 e ss del cc, trattandosi di prestazione d'opera intellettuale, senza vincolo di subordinazione;
- di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione del contratto secondo lo schema allegato, che si approva, riservandosi, per motivate esigenze, di procedere al rinnovo dell'incarico;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- di disporre che lo stesso sia pubblicato sul sito web del Comune nell'apposita sezione "Organismo Straordinario di Liquidazione" a cura degli uffici comunali;
- di trasmettere la presente al sig. Segretario Generale dell'Ente ed al sig. Dirigente del Settore II - Ragioneria e Finanze.

Alle ore 11.00 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

dott.ssa Mariarosaria Lanzaro

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

dott.ssa Lorena Pergolari

dott. Antimo Orefice

dott.ssa Mariarosaria Lanzaro



**CITTA' DI CASORIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

**CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE**

In data , alle ore [...], presso la Casa Comunale

TRA

la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Casoria, nominata con D.P.R. del 28 ottobre 2020 ai sensi dell'articolo 252 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, per la gestione del dissesto finanziario del Comune di Casoria, rappresentata dalla Presidente Lorena Pergolari

E

Il ..., nato a ... il ... (c.f. ... - P.IVA ...), domiciliato ... (mail: ... - PEC: ...),

In esecuzione della deliberazione dell'OSL n. [...] del [...] da intendersi quale premessa alla presente convenzione e parte integrante e sostanziale della stessa.

*SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE*

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Il committente, come innanzi rappresentato, affida al dr. [...], anch'esso innanzi generalizzato, apposito incarico di consulenza in materia economica finanziaria a supporto dell'Organo straordinario di liquidazione nelle attività di gestione del dissesto, senza vincolo di subordinazione e di orario, a carattere occasionale ed a contenuto professionale.

L'incarico afferisce all'analisi della situazione economico-finanziaria del comune in funzione della individuazione e dell'acquisizione delle entrate che possono finanziare il piano di estinzione dei debiti; in particolare, l'attività di supporto si concentrerà sui versanti sia delle entrate tributarie, sia delle entrate extratributarie.

La consulenza avrà altresì ad oggetto la risoluzione di specifiche problematiche complesse di carattere economico-finanziario, fiscale, previdenziale e tributario, nonché la predisposizione delle attività di rendicontazione della procedura di liquidazione.

La collaborazione professionale ha, come elemento fondamentale, carattere autonomo della prestazione, ai sensi dell'art. 2222 del codice civile, nonché carattere occasionale, coordinato e continuativo ed esclude, di conseguenza, ogni vincolo di subordinazione. Pertanto, non è da considerarsi a carattere continuativo, in quanto è definito nella prospettiva delle predette motivate e temporanee esigenze.

Art. 2

Modalità ed esecuzione dell'incarico

Il collaboratore si impegna a garantire il risultato in oggetto in piena autonomia organizzativa e in conformità alle direttive dell'OSL.

Il collaboratore, nell'esercizio della sua attività, è tenuto all'esecuzione del presente disciplinare secondo buona fede (ex art. 1375, c.c.) e con diligenza (ex art. 1176, II comma, c.c.).



**CITTA' DI CASORIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

Il collaboratore è tenuto al rispetto del codice di comportamento del personale dipendente e del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Casoria.

Il collaboratore si obbliga, altresì, a segnalare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta, di fatto o di diritto, che determini la modificazione delle dichiarazioni rese all'atto del conferimento dell'incarico in materia di insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità o di ricorrenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con conseguente diritto dell'OSL di esercitare il recesso immediato della presente convenzione.

Al collaboratore è fatto divieto di utilizzo, senza previa autorizzazione dell'OSL, di documentazione e di ogni altra notizia e informazione, acquisite durante il rapporto di collaborazione, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione in questione.

Il collaboratore è tenuto, a richiesta dell'OSL, e alla fine delle attività svolte, a relazionare all'OSL medesima su quanto realizzato e alle criticità incontrate.

L'incaricato si impegna a osservare il più scrupoloso segreto su tutte le informazioni, i dati, le ricerche, i risultati, ecc. di cui venga comunque a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico derivante dal presente contratto.

Il segreto dovrà essere conservato fino a quando i dati, i risultati e ogni altra notizia relativa ai lavori svolti non siano stati resi pubblici o non sia stato espressamente autorizzato dall'Ente.

**Art. 3**

**Luogo e orario di esecuzione**

Le attività di cui ai precedenti articoli verranno espletate sia presso la sede comunale di Casoria che fuori sede, da remoto e/o in videoconferenza.

Il collaboratore si recherà presso la sede comunale secondo le necessità e in accordo con l'OSL per lo svolgimento dell'incarico, così come determinato dall'articolo 1 del presente contratto.

Sono a carico dell'incaricato tutte le spese di trasferta e quant'altro risultato necessario per eseguire il lavoro nonché ogni responsabilità civile e penale prima, durante e dopo lo svolgimento dell'incarico.

**Art. 4**

**Durata dell'incarico**

L'incarico di cui al presente contratto avrà la durata di un anno a decorrere dal giorno 01 febbraio 2024, e potrà essere prorogato prima della scadenza.

**Art. 5**

**Compenso**

Il compenso per l'incarico viene fissato forfettariamente in euro 1.500,00 mensili. Tale importo è comprensivo di IVA e contributi previdenziali, con imputazione a carico della gestione straordinaria di liquidazione.

Il collaboratore rinuncia, sin d'ora, a qualsiasi altra pretesa diversa da quanto previsto dalla presente convenzione. Resta a carico del collaboratore l'organizzazione relativa all'espletamento dell'incarico.





**CITTA' DI CASORIA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata con D.P.R. del 28/10/2020 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

**Art. 6**

**Risoluzione e recesso del contratto**

Il presente contratto potrà essere risolto, di diritto, senza preavviso, per gravi inadempienze o sopravvenuta impossibilità del collaboratore. In caso di risoluzione anticipata verrà corrisposto il solo compenso relativo all'attività già svolta.

Fermo restando quanto previsto dal comma precedente, ciascuna parte potrà recedere unilateralmente, con preavviso scritto di almeno trenta giorni.

**Art. 7**

**Controversie**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, sarà competente esclusivamente il Tribunale di Napoli Nord.

**Art. 8**

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE/679 del 2016, e del D. Lgs. n. 101/2018, i dati contenuti nel presente disciplinare saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

**Art. 9**

**Elezione di domicilio**

Ai fini del presente contratto e di ogni eventuale controversia ad esso collegata il collaboratore dichiara di eleggere domicilio presso il proprio studio professionale.

**Art. 10**

**Norme finali e di rinvio**

La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamato o contenute, e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente contratto andrà concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

Per quanto non espressamente previsto, si fa esplicito rinvio alle norme di cui al titolo II, libro V del codice civile.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Il Professionista incaricato

IL PRESIDENTE  
dott.ssa Lorena Pergolari

dott. Paolo BARBA